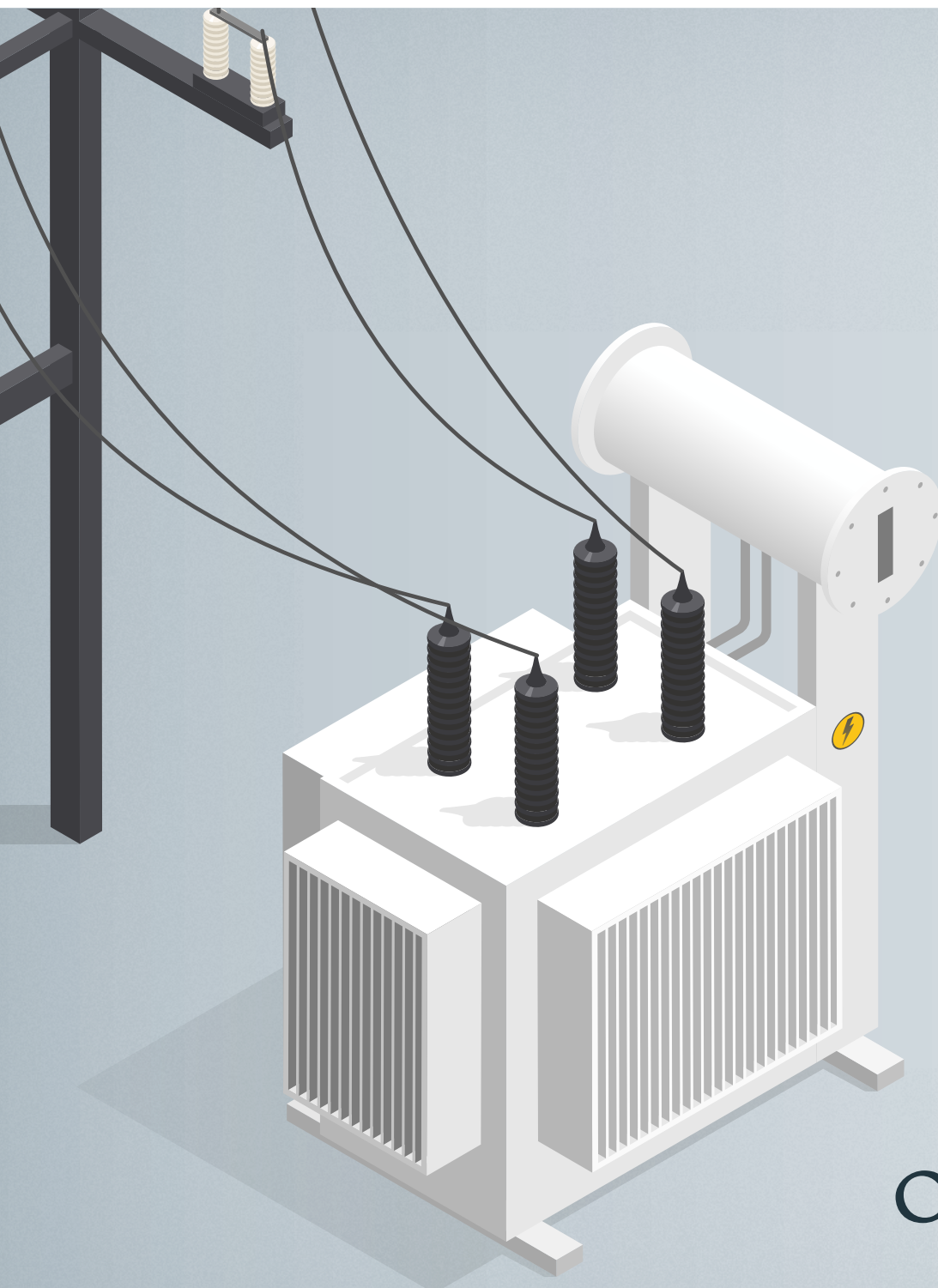


Geconsolideerde rekeningen

2024

BGAAP ORES Assets



ORES 

BEDRIJFSNAAM EN -VORM

ORES Assets. Coöperatieve vennootschap.
KBO nr. 0543.696.579

ZETEL

Avenue Jean Mermoz 14, 6041 Gosselies.

OPRICHTING

Opgericht op 31 december 2013.
Oprichtingsakte bekendgemaakt in de bijlage van het Belgisch Staatsblad
van 10 januari 2014 onder het nummer 14012014.

STATUTEN

De statuten werden meermaals gewijzigd en voor het laatst krachtens
een akte verleden voor Meester Thibaut van DOORSLAER de ten RYEN,
Notaris met standplaats te Jodoigne, op 28 november 2024, bekendgemaakt
in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 30 december 2024 onder het nummer 24456809.

Geconsolideerde rekeningen **BGAAP** ORES Assets 2024

Dit document is een vertaling van het origineel in het Frans.
Bij twijfel, onduidelijkheid of mogelijke tegenstrijdigheden in de vertaling,
geldt uitsluitend de Franse versie als bindend.

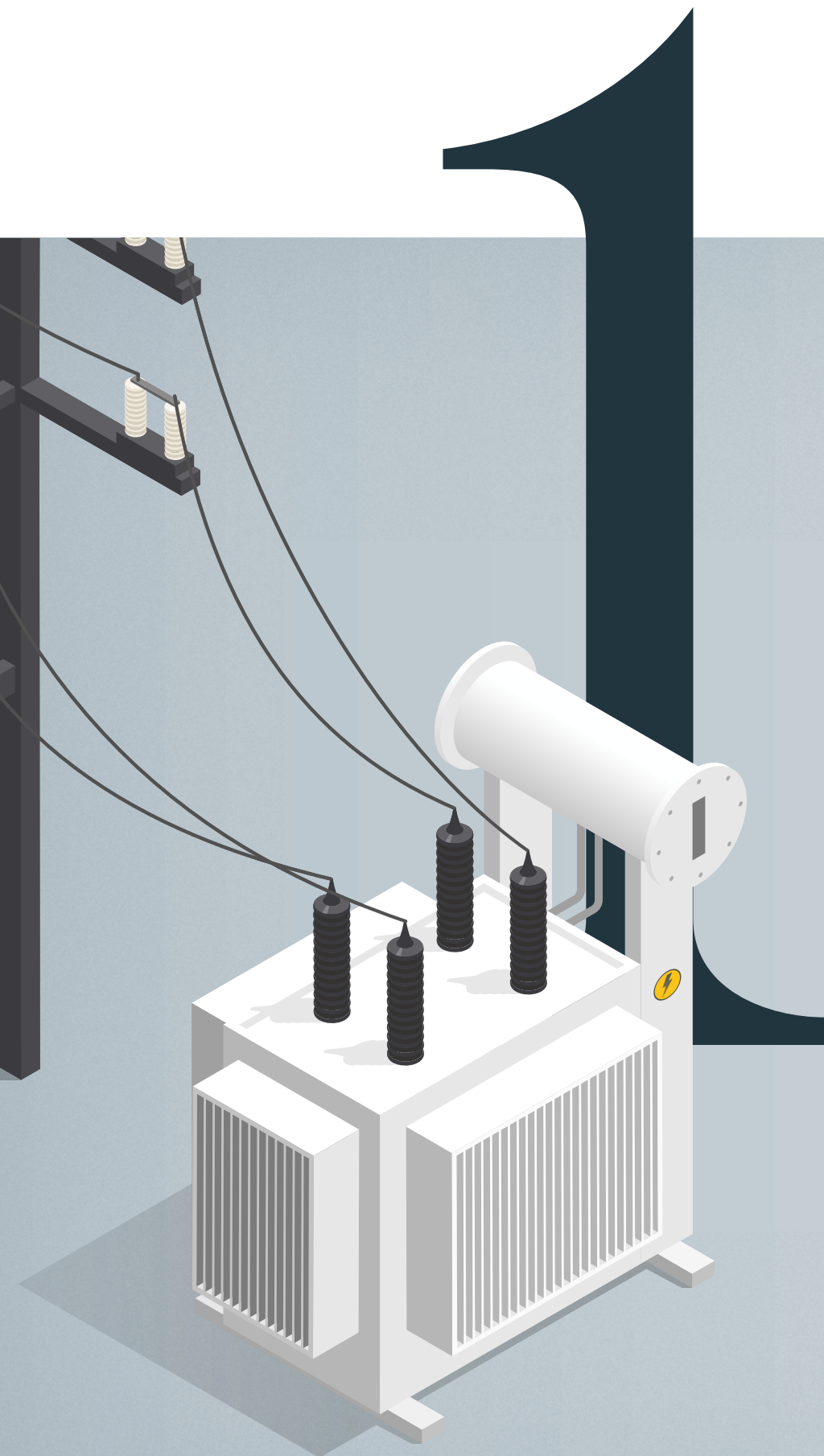
ORES



Inhoudsopgave

1	Inleiding	5
1	Boodschap van de Voorzitter van het Directiecomité	6
2	Voorstelling van de onderneming: "Samen investeren in een energietransitie voor allen"	8
2	Verslag inzake activiteiten en duurzame ontwikkeling	13
	2024: cijfers en markante gebeurtenissen	14
1	Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid	18
2	Energienetten, stuwende krachten van de energietransitie	22
3	De klantrelatie, hefboom van een energietransitie voor allen	34
4	Human resources, preventie en milieu	40
3	GRI-index	53
4	Jaarverslag	67
1	Toelichtingen bij de jaarrekening	68
2	Jaarrekening	84
5	Verslag van de commissarissen	119
6	Remuneratieverslagen	127
1	Voorstelling van de beheersorganen	128
2	Verslag van het Remuneratiecomité van ORES Assets	130
3	Verslag van het Benoemings- en remuneratiecomité van ORES	131
4	Verslag van de Raad van Bestuur van ORES Assets	133
5	Verslag van de Raad van Bestuur van ORES	137
7	Specifiek verslag over de deelnemingen	149

Hoofdstuk





Inleiding

- 1 Boodschap van de Voorzitter van het Directiecomité** p.6
- 2 Voorstelling van de onderneming: "Samen investeren in een energietransitie voor allen"** p.8

1 Boodschap van de Voorzitter van het Directiecomité

2024 was voor ORES zowel een bijzonder als positief jaar. Bijzonder, omdat het samenviel met de aanvang van de uitvoering van ons nieuw strategisch plan en onze ambitie “om samen te investeren in een energietransitie voor allen”. Positief, omdat het getuige was van de goedkeuring door de gewestelijke regulator van onze toegestane inkomsten voor de periode 2025-2029 – een garantie voor stabiliteit in de toekomst – en het bereiken van de eerste vooropgestelde resultaten in het kader van de modernisering van onze netten.

In 2024 werd er een begin gemaakt met de uitrol van ons strategisch plan dat eind 2023 werd bekengemaakt, een jaar dat getekend werd door de explosie van het aantal fotovoltaïsche installaties op onze laagspanningsnetten (+60% in één jaar). Dit leidde tot tastbare resultaten voor ons bedrijf. Er werd consequent en gericht geïnvesteerd om het elektriciteitsnet te moderniseren in functie van specifieke behoeften die nauwkeurig in kaart werden gebracht. In de loop van het jaar werden meer dan 1.250 stroomcircuits op die manier geoptimaliseerd of gerenoveerd. Onze technische en administratieve teams stonden steeds paraat om aan de klanten duurzame, flexibele en kwaliteitsvolle oplossingen aan te reiken en zullen dat ook in de toekomst blijven doen.

Deze oplossingen lopen met name via de toepassing van de digitale meter, een onmisbaar hulpmiddel van de energietransitie. In juni 2024 wijzigde het Waals Parlement het elektriciteitsdecreet om de veralgemeende uitrol van dit soort meters tegen 2030 bij alle klanten op te leggen. Nu is het onze taak om deze grote uitdaging aan te nemen op een verantwoorde en doeltreffende manier, om van deze meters echte instrumenten te maken voor het optimaliseren van onze investeringen, het dynamisch beheren van onze netten en het ondersteunen van onze klanten in het kader van hun initiatieven ten behoeve van de energietransitie in het Waals Gewest.

Er werden in 2024 overigens nog heel wat nieuwe mijlpalen bereikt. Willekeurig noemen wij de ISO 14001- en ISO 27001-certificeringsprocedures, het bijwerken van onze koolstofbalans, het verkrijgen van Waalse en Europe-

se subsidies ter versterking van de financiering van onze investeringen in de energietransitie, onze nieuwe bedrijfswaarden of nog het up-to-date brengen van onze ethische en deontologische code.

In 2024, na de regionale verkiezingen van 9 juni, werd er in het Waals Gewest een nieuwe regering gevormd. Het thema energie neemt een belangrijke plaats in in de daaruit voortvloeiende regionale beleidsverklaring, met hoge verwachtingen wat betreft de modernisering van het net, flexibiliteit en efficiëntie, met name door de invoering van één enkele distributienetbeheerder. Er waren al contacten met het Ministerie van Energie en in 2025 zullen we nader onderzoeken welke impact dat regeerakkoord op onze onderneming heeft.

Dit jaarverslag blikt terug op de diverse verwezenlijkingen en ontwikkelingen van het boekjaar. Het besteedt ook aandacht aan de toekomstperspectieven van het bedrijf en onze drie belangrijkste doelstellingen: de modernisering van onze netten in voortzetting van het reeds aangevatte werk, het betrekken van onze klanten bij de energietransitie via alle hulp, informatie en tools die wij hun kunnen aanreiken en, tot slot, de vastbeslotenheid om nog efficiënter te werk te gaan door het vermijden van complexiteit en alles wat onze initiatieven afremt. Kortom, ervoor zorgen dat alles eenvoudiger verloopt met het oog op meer efficiëntie. Veel leesplezier bij het ontdekken van deze uitgave 2024!

Fernand Grifnée

Voorzitter van het Directiecomité

“om samen te
investeren in een
energietransitie
voor allen”

2 Voorstelling van de onderneming

"Samen investeren in een energietransitie voor allen"

Energietransitie is van nu af aan de allergrootste prioriteit voor ORES als Groep. Dit werd nogmaals duidelijk bevestigd door onze stakeholders, toen zij voor de voorbereiding van ons strategisch plan geraadpleegd werden. In deze context willen wij onze maatschappelijke rol ten volle opnemen en deze transitie bevorderen, in dienst van Wallonië, de vooropgestelde doelstellingen en alle klanten die op onze distributienetten voor elektriciteit en gas zijn aangesloten.



Om al haar openbare-dienstverleningsopdrachten als distributienetbeheerder in goede banen te leiden, rekent de ORES-groep vooral op de deskundigheid en de knowhow van haar werknemers. Met het oog op de uitdagingen van de energietransitie en de voortdurende ontwikkelingen van de markt, werd het personeelsbestand opnieuw versterkt in 2024. Tegen het einde van het jaar telde de onderneming 2.864 actieve werknemers, zowel vrouwen als mannen, een toename met 7,5% in vergelijking met 2023. Er werden in de loop van het jaar niet minder dan 356 personeelsleden aangeworven, ter vervanging van collega's die het bedrijf verlieten of verlaten hadden en om de bestaande teams te versterken.

De door ORES beheerde distributie-infrastructuur bestrijkt vandaag meer dan 53.300 kilometer voor het elektriciteitsnet (met inbegrip van de gemeentelijke openbare verlichting) en meer dan 10.200 kilometer voor het gasnet. Op die manier verzekeren wij de energiebevoorrading van iets minder dan 1,5 miljoen klanten in Wallonië – gezinnen, professionals, ondernemingen, industrieën of nog overheidsdiensten. Deze klanten moeten actief kunnen deelnemen aan de energietransitie en daar ook van kunnen profiteren: een groot aantal van hen wagen zich aan nieuwe verbruiks- en productiepatronen, de elektriciteitsbehoeften nemen toe en ORES is het aan zichzelf verplicht in deze snel veranderende context een gepaste dienstverlening en ondersteuning te bieden.

Om de kwaliteit van deze dienstverlening te kunnen garanderen, wil ons bedrijf beroep doen op versterkte, veerkrachtige en kwaliteitsvolle elektriciteitsdistributienetten. Er werd een ambitieus beleid uitgewerkt, gepaard met massale investeringen, zowel op het vlak van de versterking van de fysieke infrastructuur als de ontwikkeling van systemen voor gegevensverzameling en -beheer, die van essentieel belang zijn voor de doeltreffende aansturing van de netten en de invoering van nieuwe marktmechanismen: een stimulerend tariefbeleid, het bieden van flexibiliteit of nog het delen van energie. Wat gas betreft, zijn de investeringen hoofdzakelijk gericht op het onderhoud van het net en het bevorderen van de injectie van moleculen van hernieuwbare oorsprong, zoals biomethaan.

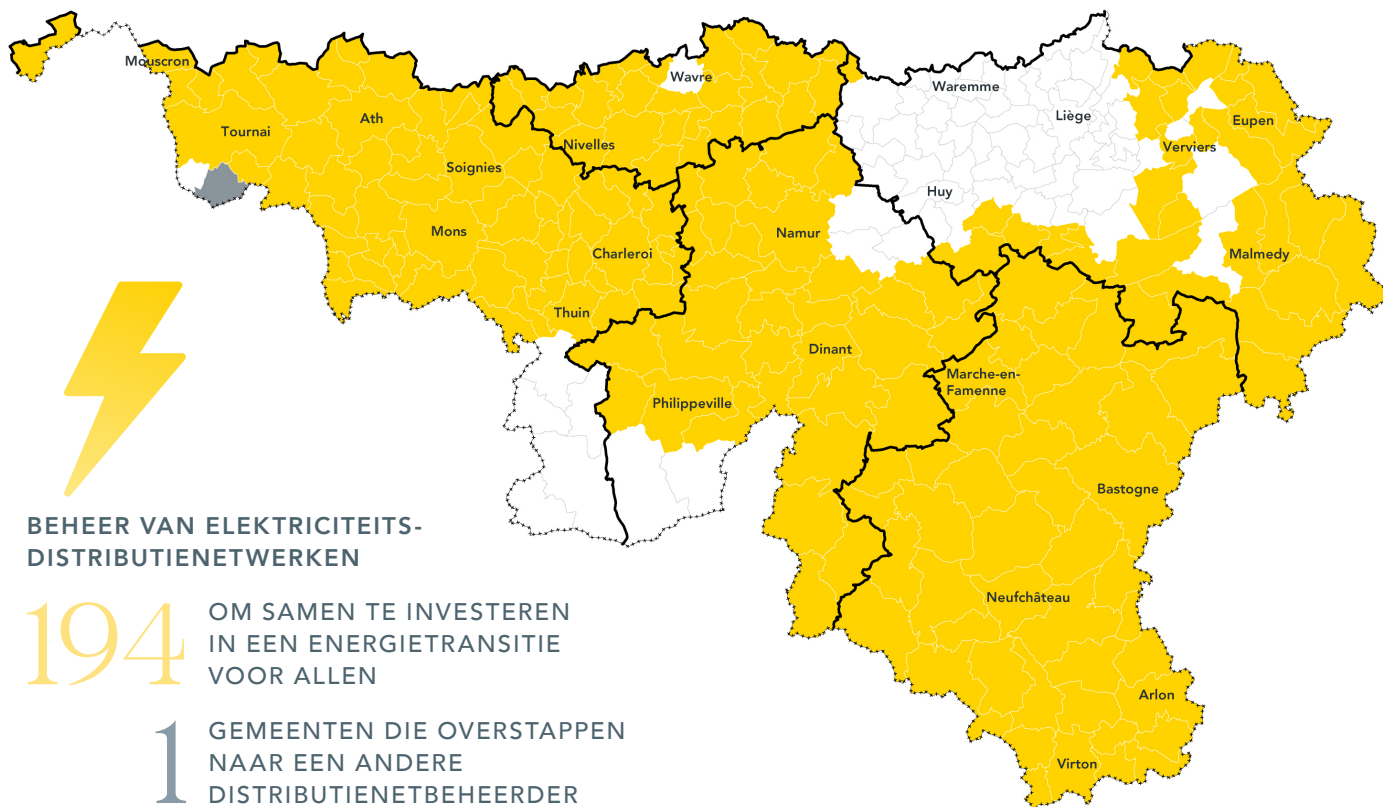
In het kader van haar visie op de middellange en lange termijn, werkte ORES in 2024 een ambitieus investeringsplan uit ter ondersteuning van de energietransitie. Het bedrijf voorziet in de loop van de volgende vijf jaar 8.400 kilometer nieuwe kabels op zijn net te installeren, waarvan 5.000 op het laagspanningsnet, met het oog op de versterking van de elektriciteitsinfrastructuur. Tegelijkertijd zullen er 430 kilometer bijkomende kabels getrokken worden om de integratie van nieuwe wind- en fotovoltaïsche parken te bevorderen. Bovendien zullen er tegen 2029 3.850 nieuwe elektriciteitscabines en transformatiestations ter ondersteuning van deze dynamiek geïnstalleerd worden.

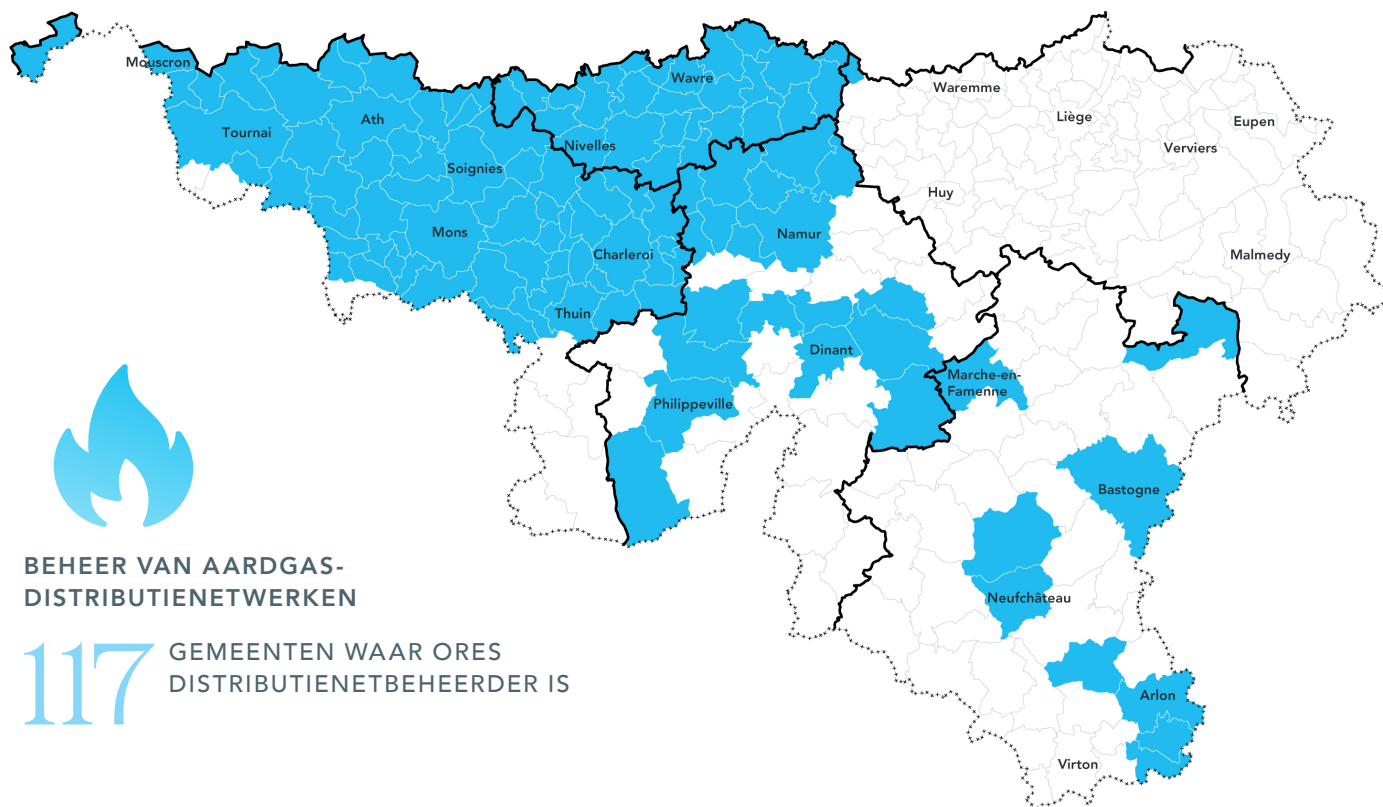
Grondgebied van onze activiteiten

Onze teams staan in voor de beheers- en exploitatietaken van de distributienetten van bijna 75% van de gemeenten in Wallonië (194 voor elektriciteit en 117 voor gas). Na afloop van de officiële hernieuwingsprocedure van de beheersmandaten van deze netten voor de periode 2023-2043, werd onze onderneming in haar rol bevestigd in praktisch alle steden en gemeenten waar zij voordien deze opdrachten verzekerde.

De overdracht aan de AIESH van de entiteiten in het noorden van de gemeente Couvin, waarvan het elektriciteitsdistributienet van oudsher door ons bedrijf werd beheerd, is in werking getreden op 1 januari 2024. Het dossier betreffende de overdracht van de gemeente Brunehaut naar AIEG, waarvan de afsluiting voorzien was voor het jaar 2024, werd niet afgehandeld en moet rekening houden met lopende werkzaamheden op overheidsniveau in verband met de invoering van één enkele distributienetbeheerder in Wallonië, die was aangekondigd in de Regionale beleidsverklaring van de nieuwe Waalse Regering na de verkiezingen van juni 2024.

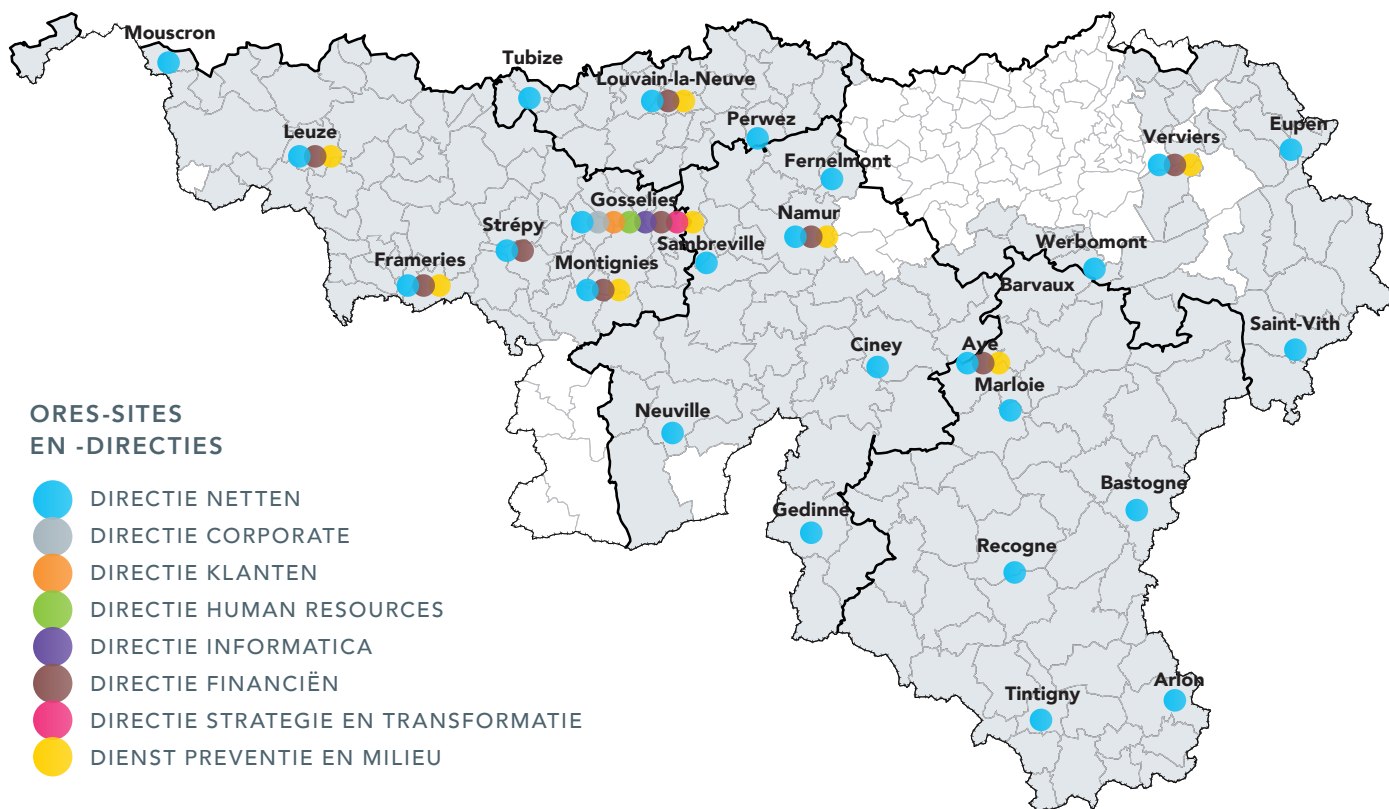
De twee onderstaande kaarten tonen de situatie van ORES begin 2025.





Onderstaande kaart toont alle vestigingen en sites van ons bedrijf op Waals grondgebied eind 2024, met aanduiding van de verschillende directies en activiteiten die op elke van deze locaties aanwezig zijn. Voor de steden en ge-

meenten, klanten en partners van ORES staat deze gedecentraliseerde geografische organisatie garant voor een efficiënte nabijheidsdienstverlening op heel het grondgebied waar ons bedrijf actief is.



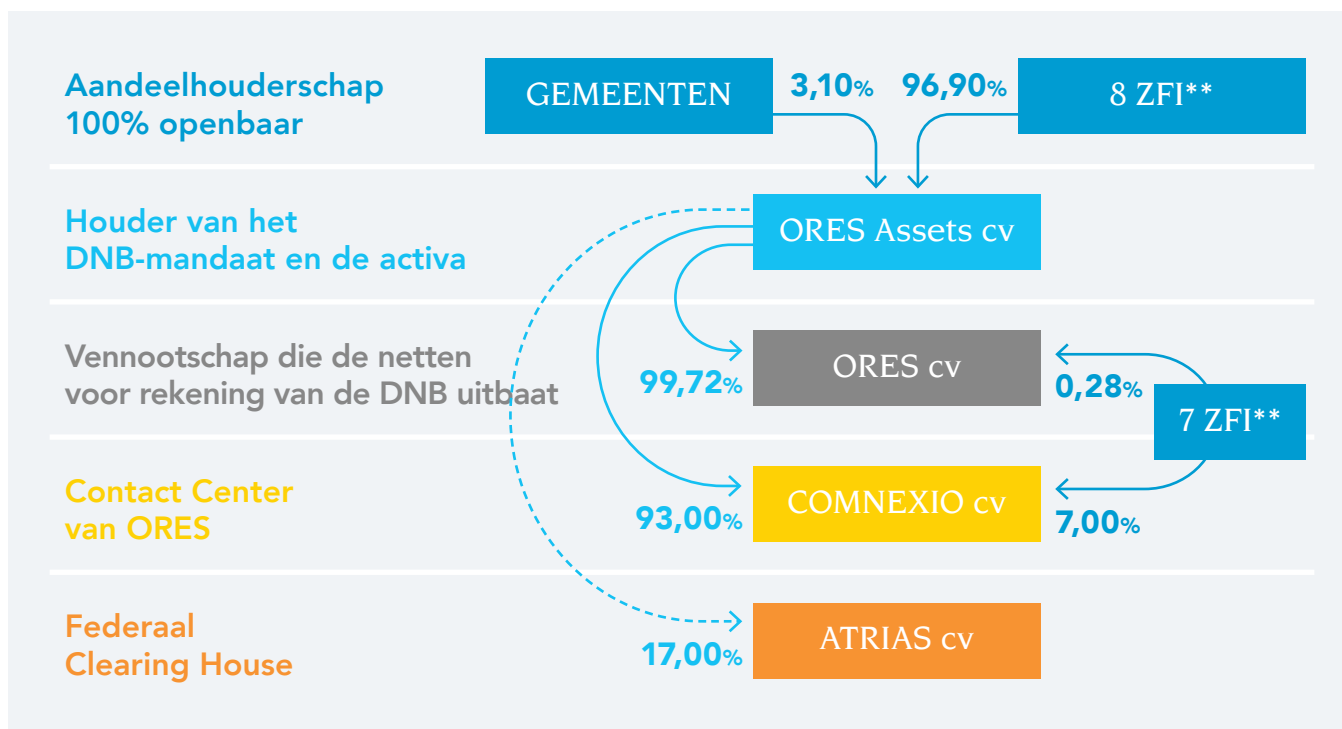


Aandeelhoudersstructuur

Het aandeelhouderschap van ORES als groep is in feite hetzelfde als dat van de intercommunale coöperatieve vennootschap en distributienetbeheerder ORES Assets. Het is samengesteld uit de deelnemingen van 8 zuivere financieringsintercommunes (ZFI) en deze van 199 partnersteden en -gemeenten. De ZFI hebben als opdracht de gemeenten te begeleiden en te steunen bij het nemen van financiële deelnemingen, met name in de distributienetten.

Naast de vennootschap ORES cv, die haar exploitatiefiliaal is, participeert de intercommunale ORES Assets cv in twee vennootschappen: enerzijds in Connexio cv, haar filiaal dat gespecialiseerd is in de activiteiten van contact center en meer bepaald eerstelijns telefonische onthaaldiensten voor de klanten en, anderzijds, Atrias cv - waarin zij ten belope van 17% participeert -, die het eengemaakt federaal platform voor marktgegevensuitwisseling herbergt (zie hierna titel 2 – hoofdstuk 3. De klantenrelatie als hefboom van de energietransitie).

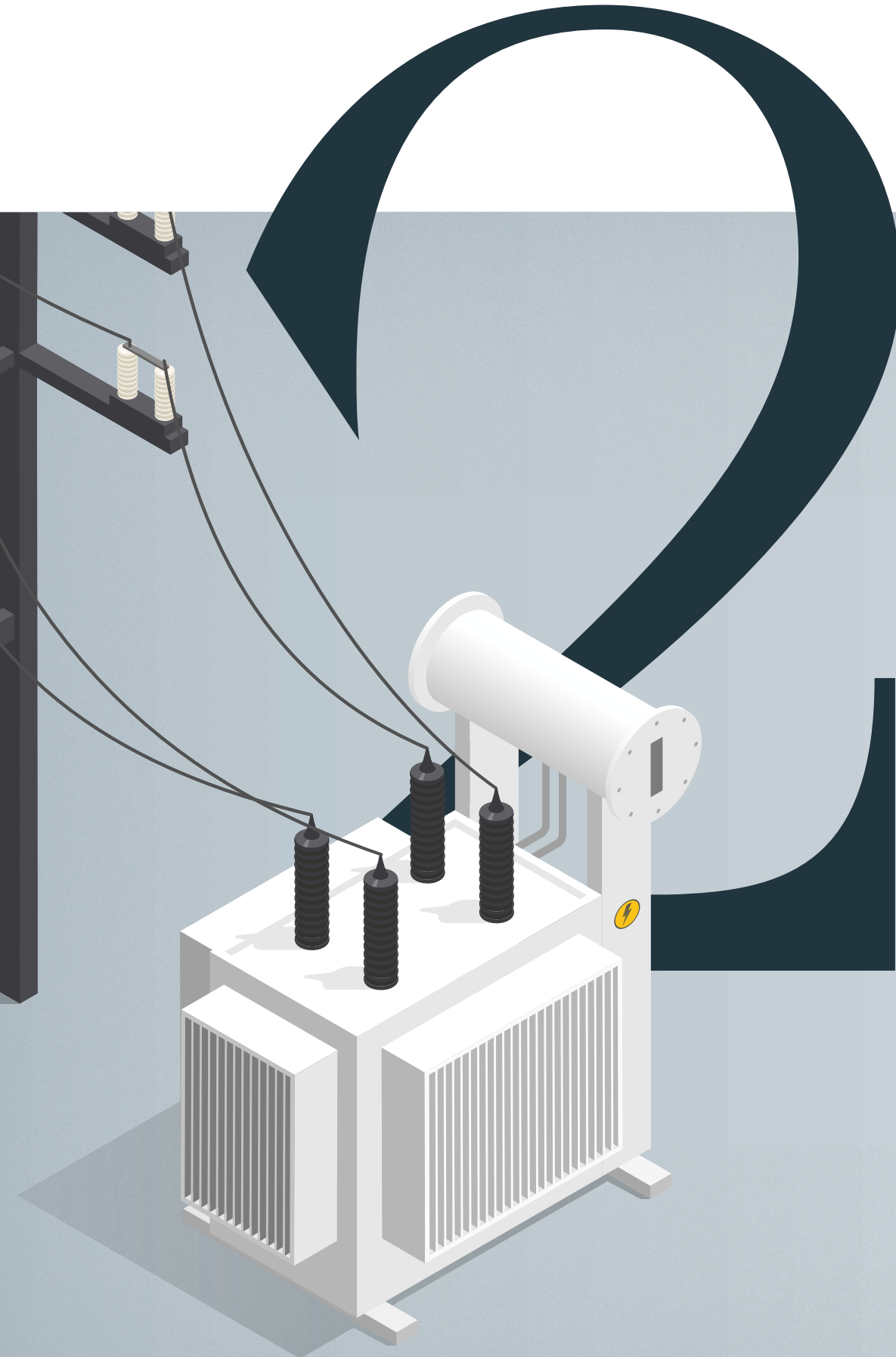
Aandeelhoudersstructuur van de groep ORES op 31 december 2024



* DNB: distributienetbeheerder ** ZFI: zuivere financieringsintercommunale. Partners binnen ORES Assets: Finest, Finimo, Idefin, IEG, IFIGA, IPFBW, CENEO en Sofilux. Partners binnen ORES cv en Connexio: Finest, Finimo, Idefin, IEG, IPFBW, CENEO en Sofilux



Hoofdstuk





Verslag inzake activiteiten en duurzame ontwikkeling

Niet-financiële informatie

2024: cijfers en markante gebeurtenissen p.14

- 1 **Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid** p.18
- 2 **Energienetten, stuwende krachten van de energietransitie** p.22
- 3 **De klantrelatie, hefboom van een energietransitie voor allen** p.34
- 4 **Human resources, preventie en milieu** p.40

Waarschuwing

In de loop van het jaar 2024 en begin 2025 zette ORES haar voorbereidingen voort om haar duurzaamheidsrapportering in overeenstemming te brengen met de verplichtingen die voortvloeien uit de omzetting in Belgisch recht van Richtlijn (EU) 2022/2464, bekend als CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive). Deze verplichtingen zouden vanaf 2026 op de vennootschap van toepassing moeten zijn voor de rapportering betreffende het boekjaar 2025. De vereenvoudigingsmaatregelen die echter op 26 februari 2025 door de Europese Commissie werden voorgesteld in het kader van het richtlijnvoorstel "Omnibus", zouden in de loop van het jaar tot aanpassingen moeten leiden. Dit wordt door ORES aandachtig opgevolgd.

In ieder geval werd er in de lente van 2024 samen met de externe en interne stakeholders van het bedrijf een eerste "dubbele materialiteitsoefening" gemaakt. Deze oefening, die in september door de Raad van Bestuur bekrachtigd werd, vormt een onmisbare voorwaarde voor een volledige en evenwichtige analyse van de impact op en van de onderneming, zoals voorzien in de CSRD. In hoofdstuk 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid wordt hiervan een synthetische voorstelling gegeven. In titel 3. GRI-index wordt hierop nog dieper ingegaan in verschillende punten die de rubriek GRI 102 vormen.

Ter verduidelijking: sinds 2018 heeft ORES ervoor gekozen om haar benadering van de duurzaamheid te structureren en daarover verslag uit te brengen op basis van de richtlijnen van het Global Reporting Initiative (GRI - 2016), een van de belangrijkste internationaal erkende standaarden. Onze initiatieven en prestaties op economisch, sociaal, milieu- en bestuursgebied worden in dit verslag besproken aan de hand van de GRI-methodologie, in afwachting van de bepalingen die voortvloeien uit het richtlijnvoorstel "Omnibus", zoals hierboven besproken.

2024 cijfers en markante gebeurtenissen

GROEIENDE TEAMS

2.864

actieve medewerkers
en medewerksters

34,15% Vrouwen

65,85% Mannen



29,4 u
opleiding

gemiddeld
per persoon

EERSTE WAALSE DISTRIBUTIENETBEHEERDER

Bijna
2 miljoen
bevoorradingspunten

1.415.427 536.440

330.000
digitale
meters



23,4 miljoen MWh
verdeelde in 2024

10.814.301 MWh 12.593.995 MWh

>61.000

actieve betaalmeters

44.218 17.204

>63.500 km

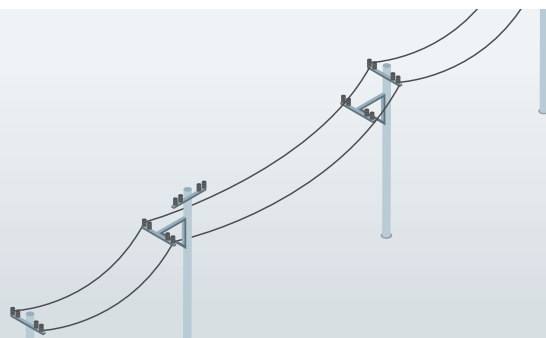
distributienetten



53.328 km

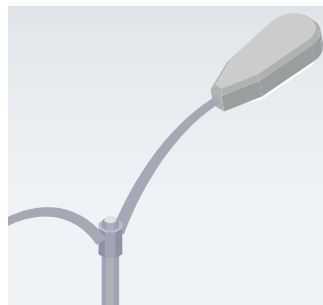


10.213 km



470.410 **gemeentelijke
openbare**
verlichtingstoestellen

met 22.237 herstellingen/jaar



>51.600

beschermde klanten



34.005 klanten



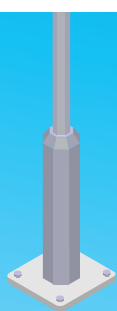
17.622 klanten



EEN CRUCIALE SPELER

1,07 miljard €

Geconsolideerde omzet



TOENEMENDE INVESTERINGEN

434 miljoen €

bruto investeringen



De markante gebeurtenissen van 2024 in een oogopslag

INFORMATIEVEILIGHEID

JANUARI Om de weerbaarheid tegen de bedreigingen van cyberaanvallen te versterken, start ORES een campagne op om haar personeel te sensibiliseren en op te leiden rond het thema cyberveiligheid. Tegelijkertijd start de onderneming ook de procedure met het oog op het verkrijgen van de ISO 27001-certificering inzake informatiebeveiliging in bedrijven.



NIEUWE WEBSITE

FEBRUARI De website www.ores.be wordt in een nieuw jasje gestoken met drie hoofddoelstellingen: het opzoeken en begrijpen van informatie door de klanten vereenvoudigen, de aangeboden diensten en hun evolutie in het kader van de energietransitie beter voorstellen en online transacties bevorderen.

WERK EN OPLEIDING

MAART In het kader van de tekorten op de arbeidsmarkt lanceert ORES samen met de FOREM een "bliksemactie" voor de aanwerving van elektriciens. Na een opleiding van 10 maanden worden de geschikte kandidaten rechtstreeks aangeworven.



ENERGIETRANSITIE

MAART Eind maart, via twee besluiten die volgden op een ander besluit dat reeds in december 2023 werd aangenomen, keurt de Waalse Regering de toekenning goed van subsidies gericht op het versnellen van de energietransitie in Wallonië. Het gaat in het totaal om een bedrag van 147 miljoen euro, gedeeltelijk afkomstig uit het budget van het herstelplan voor Wallonië en gedeeltelijk uit het REPowerEU-plan van de Europese Commissie, dat aan de groep ORES wordt toegekend.



TOEGESTANE INKOMSTEN

APRIL Een mijlpaal met het oog op het bepalen van de distributietarieven is de goedkeuring door de CWaPE van de voorstellen van toegestane inkomsten die door ORES voor de elektriciteits- en gasdistributie voor de periode 2025-2029 geformuleerd werden.



DIGITALE ELEKTRICITEITSMETER

MEI Het Waals Parlement bekrachtigt een voorstel tot herziening van het elektriciteitsdecreet, meer bepaald met het oog op het uitzetten van een nieuwe koers voor de uitrol van digitale elektriciteitsmeters. Het doel hiervan is op heel het Waals grondgebied bij alle klanten tot een veralgemeende uitrol te komen vóór 2030.



NIET-FINANCIËLE RAPPORTERING

MEI In de context van de naleving van de CSRD-richtlijn (Corporate Sustainability Reporting Directive), waarin de nieuwe normen en plichten inzake niet-financiële rapportering voor grote ondernemingen worden vastgelegd, raadpleegt ORES haar stakeholders in het kader van een dubbele materialiteitsoefening.



OMVORMING VAN HET GASNET

JUNI ORES rondt de omschakeling van het gasdistributienet af. Deze begon vijf jaar eerder nadat Nederland de stopzetting van de gasexport had aangekondigd. De distributienetten van de laatste negen gemeentes die nog met gas met een lage verbrandingswaarde werden bevoorradt werden aangepast aan zogenaamd rijk gas.



MODERNISERING VAN HET NET

JUNI ORES publiceert op haar website de lijst van op korte termijn geplande investeringen in laagspanningsnetten die de energietransitie ten goede moeten komen. Deze worden opgenomen in een twee maanden eerder online geplaatste mapping tool van de uitvalrisico's: hierin worden bijna 1.800 plaatsen aangeduid waar moderniseringswerken van het net gepland moet worden, waarvan er 1.250 in 2024 moeten worden uitgevoerd. Ook alle werken die voor de volgende drie jaar geprogrammeerd zijn, worden daarin geleidelijk opgenomen.



LOKALE GROENE ELEKTRICITEIT

JULI Op het door ORES beheerd grondgebied ontstaat een eerste door de Waalse regulator erkende gemeenschap voor hernieuwbare energie (GHE). De in Aubagne gevestigde CERSA - Communauté d'énergie renouvelable Soleil d'Aubagne – past in het kader van het energietransitieprogramma uitgevoerd door het "Parc naturel de Gaume", in partnerschap met de stad Aubagne en de vzw Energie Commune. Dankzij de gedeelde energie zullen de deelnemers toegang krijgen tot plaatselijke groene elektriciteit tegen een stabiele en scherpe prijs, zelfs voor burgers die niet over een productie-eenheid beschikken.



MILIEU- EN ENERGIEBEHEER

AUGUSTUS Bekendmaking van het nieuwe milieubeleid van ORES gericht op het concretiseren en objectiveren van alle acties om de impact van onze activiteiten op het milieu te beperken, met name via een beter milieu- en energiebeheer van onze sites en van de netinfrastructuur, afvalbeheer inbegrepen.



REALTIME OPVOLGING

OKTOBER Lancering van het pilootproject Solormax door de cel Vernieuwing van ORES. Bij een aantal prosumers uit Flobecq en Marche-en-Famenne worden op vrijwillige basis toestellen geplaatst die hun productie en de staat van het net in real time opvolgen. Dankzij de analyse van de plaatselijke overspannings- en uitvalrisico's van de omvormer, kan de fotovoltaïsche productie aangepast worden om problemen te voorkomen.



PERIODIEKE TARIEVEN

NOVEMBER Tussen 29 november en 2 december 2024 keurt de CWaPE de voorstellen goed voor de periodieke distributietarieven voor elektriciteit voor het jaar 2025 en de distributietarieven voor gas voor de periode 2025-2029 van de verschillende DNB's in het Waals Gewest.



MILIEU

DECEMBER Op 3 december wordt de ISO 14001-certificering officieel aan ORES toegekend door de certificeerders die het milieumanagementsysteem van de onderneming aan een zeer grondig onderzoek onderwierpen. Het ISO 27001-certificeringsproces in verband met de informatiebeveiliging van zijn kant bracht enkele kleine niet-nalevingen aan het licht, die eind januari 2025 werden weggewerkt, zodat de certificering bij het begin van de lente werd toegekend.



UITVALLEN VAN OMFORMERS

DECEMBER Bij het begin van het jaar stelde het bedrijf zich tot doel in 2024 minstens 1.250 laagspanningscircuits te renoveren of te optimaliseren om zijn net te moderniseren en een antwoord te bieden op het verschijnsel van de uitval van de omvormers bij prosumers. Dit doel werd bereikt dankzij de niet aflatende inzet van onze technische en administratieve teams.



1 Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid

ORES zet volledig in op de energietransitie. Zij neemt haar maatschappelijke verantwoordelijkheid eerst en vooral op via dit engagement en de uitvoering van projecten die deze transitie moeten begeleiden en bevorderen. Anderzijds bereidde de onderneming zich in de loop van het jaar 2024 verder voor op de naleving van de nieuwe verplichtingen op het vlak van de duurzaamheidsrapportering in het licht van de CSRD-richtlijn.



Zes grote actielijnen gelinkt aan de doelstellingen inzake duurzame ontwikkeling

Op het vlak van de maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid is het beleid van ORES gebaseerd op de 17 doelstellingen voor duurzame ontwikkeling van de Verenigde Naties. Dit beleid, dat op de website van het bedrijf wordt uiteengezet, werd uitgestippeld rond een aantal grote actielijnen. Deze omvatten de belangrijkste duurzaamheidsuitdagingen van de onderneming, die samen met de stakeholders gedefinieerd werden. De actielijnen worden vertaald in engagementen die op hun beurt vergezeld gaan van opvolgingsindicatoren.

Het MVO-beleid en de daaraan gelinkte engagementen worden opgevolgd met behulp van een dashboard dat een dertigtal indicatoren bevat. Twaalf van deze indicatoren zijn opgenomen in het dashboard, dat maandelijks door het Directiecomité van de onderneming wordt opgevolgd. Het hierna weergegeven MVO-dashboard – dat niet vastligt en nog kan evolueren in de loop van de lopende denkoefeningen en ontwikkelingen – wordt opgevolgd door de MVO-coördinatie, een discussie- en overlegorgaan dat in het bestuur van de onderneming geïntegreerd is. De Coördinatie en haar leden vertegenwoordigen de verschillende Directies van ORES. Samen ondersteunen zij de ontwikkelingsdynamiek van het MVO-beleid en stellen een lijst van potentieel veelbelovende initiatieven op het vlak van duurzaamheid op. De diverse activiteiten, engagementen en initiatieven in verband met deze indicatoren worden doorheen de pagina's van dit verslag besproken.



**HANDELEN ALS AANJAGER VAN
DE ENERGIETRANSITIE**



**ZICH INZETTEN VOOR
INCLUSIEVE ENERGIE**



**DE RECHTSTREEKSE MILIEUAFDRUK
VAN ONZE ACTIVITEITEN VERKLEINEN**



**EEN PERFORMANTE ONDERNEMING ZIJN
IN TERMEN VAN KOSTEN EN KWALITEIT
VAN DE OPENBARE DIENSTVERLENING**



**ALS WERKGEVER MODEL
STAAN IN WALLONIË**



**LUISTERBEREIDHEID EN SAMENWERKING
TUSSEN DE STAKEHOLDERS
IN STAND HOUDEN**



INDICATOR VAN HET DUURZAAMHEIDSDASHBOARD		Cijfers eind 2024
HANDELEN ALS AANJAGER VAN DE ENERGIETRANSITIE	Aantal klanten met gedecentraliseerde productie(s)*	287.603
	Geïnstalleerd vermogen van de hernieuwbare productie op het ORES-net*	3.518 MVA
	Totaal aantal tijdens het jaar geplaatste smart meters (E)*	103.791
	Percentage biomethaan op het net ivm doel 3.200 GWh	5,25%
	Percentage hybride of elektrische voertuigen ivm licht wagenpark	15,25%
	CO2 -uitstoot vermeden dankzij LED's in de openbare verlichting	25.525 ton
ZICH INZETTEN VOOR INCLUSIEVE ENERGIE	Totaal aantal beschermde klanten *	51.627
	Aantal klanten (E) met 1 afbetalingsplan over het jaar	6.445
	Aantal klanten (G) met 1 afbetalingsplan over het jaar	3.928
	Aantal dossiers behandeld door de LEC met betrekking tot de toekenning van hulp voor de wintertijd	1.376
EEN PERFORMANTE ONDERNEMING ZIJN IN TERMEN VAN KOSTEN EN KWALITEIT VAN DE OPENBARE DIENSTVERLENING	Aantal maandelijkse tussenkomsten op het net (E)	12.498
	Aantal maandelijkse tussenkomsten op het net (G)	4.938
	Gemiddelde duur van de interventies (E)*	1u11m
	Gemiddelde duur van de interventies (G)*	1u17m
	Smartiseringsgraad van de elektriciteitscabines	13,70%
	Aantal gegronde klachten	6.748
	Tevredenheidsscore cliënteel (gecumuleerd gemiddelde) *	8,1/10
	Tevredenheidsscore cliënteel Connexio	8,25/10
ALS WERKGEVER MODEL STAAN IN WALLONIË	Verzuimcijfers	7,61%
	Frequentie (arbeidsongevallen)*	8,9
	Ernstgraad (arbeidsongevallen)*	0,22
	Aantal bezoeken "Kwaliteit werf aannemers"	54
	Verhouding vrouwen/mannen in de functies	34,15%
	Gemiddeld aantal dagen opleiding per medewerker *	6,7
	Nominale actieve personeelsbezetting	2.864
LUISTERBEREIDHEID EN SAMENWERKING TUSSEN DE STAKEHOLDERS IN STAND HOUDEN	Aantal vergaderingen "ORES Nabijheid"*	9
	Deelname aan de vergaderingen met andere stakeholders *	79,24%

* *MVO-indicatoren opgenomen in het dashboard van het Directiecomité van ORES

Waarschuwing: deze waarden stemmen overeen met de gegevens die eind 2024 behoorlijk bekrachtigd werden. Zij houden geen rekening met eventuele latere aanpassingen in verband met specifieke situaties.

ORES bereidt zich voor op de CSRD

De groep ORES – d.w.z. het netbeheerdersbedrijf ORES Assets, zijn exploitatiefiliaal ORES en zijn contactcentrum Connexio – bereidt zich voor om een antwoord te bieden op de verplichtingen die voortvloeien uit de CSRD-richtlijn (EU 2022/2464) betreffende de duurzaamheidsrapportering en uit de wet van 2 december 2024 die deze richtlijn omzet in nationaal recht. Ingevolge deze regelgeving zullen bedrijven gedetailleerde en nauwkeurige informatie over hun impact, risico's en kansen op het vlak van milieu, sociale kwesties en governance openbaar moeten maken (ESG). Voor ORES is de eerste in de teksten vastgelegde vervaldag voor de publicatie van een CSRD-rapportering het jaar 2026, voor de activiteiten van het boekjaar 2025.

Een eerste in 2023 door de groep verwezenlijkte contextuele analyse maakte de afbakening mogelijk van de ins en outs van de richtlijn, haar implicaties en de weg die moet worden afgelegd om zich op deze vervaldag voor te bereiden. In maart 2024 werd er een begin gemaakt met de werken die noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van een zogenaamde dubbele materialiteitsanalyse (DMA) met de externe en interne stakeholders van de onderneming (voor meer details, zie titel 3. GRI-index - toelichtingen 102-21, 102-40 en 102-47). Na afloop van deze analyse bleken de volgende zes thema's van "materieel" belang te zijn voor ORES, verdeeld over de drie ESG-pijlers van de duurzaamheid.

MILIEU	Klimaatverandering
	Afvalbeheer
SOCIAAL	Toegankelijkheid qua kosten
	Kwaliteit van de dienstverlening
GOVERNANCE	Governance en ethiek
	Evolutie van de bedrijfscultuur

Eind september 2024 werden deze resultaten door de Raden van Bestuur van ORES en ORES Assets bekrachtigd en bijgevolg zal de ORES-groep moeten rapporteren over de specifieke criteria en indicatoren vastgelegd in de overeenkomstige "ESRS" rapportagenormen, namelijk ESRS E1 (Milieu - Klimaatverandering), ESRS E5 (Milieu – Gebruik van hulpbronnen en circulaire economie), ESRS S4 (Sociaal – Consumenten en eindgebruikers) en ESRS G1 (Governance – Zakelijk gedrag).

Hier moet nog aan toegevoegd worden dat bepaalde specifieke maatregelen en vereisten van openbaarmaking – gedeelten van de informatie die in de rapportagenormen zijn opgenomen – ook verplicht zijn, los van de identificatie van de materiële uitdagingen. De ORES-groep zal dus ook over deze vereisten moeten rapporteren. Het gaat om:

- de ESRS 2 norm, een transversale norm die de algemene openbaarmakingsvereisten vastlegt;
- de gedeelten "impact, risico's en kans" (IRO) van de normen ESRS E2, E3, E4, namelijk informatie over het milieulijk en meer specifiek over de identificatie van de gevolgen, de evaluatie van de risico's en kansen in verband met de milieuverontreiniging, aan water- en mariene hulpbronnen alsook de biodiversiteit en ecosystemen;
- specifieke openbaarmakingsvereisten in verband met de ESRS 2 norm in de luiken milieu, sociaal en governance.

Bovendien zou de Groep ook moeten rapporteren over de norm ESRS S1 met betrekking tot het beleid in verband met personeelsbestanden, sociale interactieprocessen, arbeidsvoorwaarden van het personeel alsook talrijke aspecten in verband met preventie en veiligheid van het personeel.

Eind februari 2025 stelde de Europese Commissie een voorstel van de zogenaamde "Omnibus" richtlijn voor. Deze heeft onder meer tot doel de overwegingen van de CSRD en de duurzaamheidsrapporten te verduidelijken, vereenvoudigen en rationaliseren om de administratieve en financiële last die op de bedrijven rust te verminderen. Er werd een hele reeks verlichtingsmaatregelen aangekondigd, maar de duur van het wetgevend parcours dat tot hun invoering moet leiden wordt op meerdere maanden geschat. ORES koos ervoor een voorzichtige houding aan te nemen en aandachtig te blijven voort de toekomstige ontwikkelingen op dat vlak.

In dit verslag zullen de duurzaamheidsthema's die in de loop van de verschillende hoofdstukken worden aangesneden dus, net zoals voor het vorig boekjaar, betrekking hebben op de energietransitie, op de belangrijke rol die de distributienetten bij het implementeren daarvan spelen, op de kwaliteit van de klantenrelaties in dat kader, op personeelskwesties, op het welzijn op het werk, op preventie en tot slot op het milieubeleid van de onderneming, met inbegrip van haar koolstofvoetafdruk, de maatregelen genomen om deze te verkleinen en het beleid inzake afvalbeheer. De aspecten die verband houden met governance worden behandeld in de inleiding van het hoofdstuk gewijd aan de Remuneratieverslagen.

2 Energienetten, stuwende krachten van de energietransitie

Zonnepanelen, elektrische voertuigen, warmtepompen, ... De energietransitie drijft de druk op de elektriciteitsdistributienetten gevoelig op. De ORES-teams wijden al hun energie en deskundigheid aan het aangaan van deze uitdaging en het garanderen van betrouwbaarheid en flexibiliteit aan de klanten. Hun inzet draagt concreet bij tot het bereiken van de Europese en Waalse doelstellingen op het vlak van duurzaamheid en de ontwikkeling van hernieuwbare energievormen.



Ontwikkelingen op het elektriciteitsnet

Om de uitdagingen van de energietransitie aan te gaan heeft ORES ervoor gekozen nog zwaarder te investeren in netwerkinfrastructuur en gegevensbeheer. In de loop van de komende jaren zullen de te verdelen hoeveelheden

electriciteit toenemen en zullen ze wisselvalliger zijn dan in het verleden omdat zij van hernieuwbare oorsprong en dus minder voorspelbaar zijn. ORES heeft dus nood aan efficiëntere, slimmere en beter geïntegreerde infrastructuur.



Versnelde uitrol van digitale meters

Digitale meters spelen een cruciale rol in de energietransitie. Dankzij de voortdurend en nauwkeurig gemeten verbruiksgegevens kan ORES het net ook op een nauwkeurige en efficiëntere manier beheren. Het gaat dan niet enkel om het beheer van de belasting en injecties, maar ook over het opsporen van afwijkingen of storingen. Globaal gezien vormt de dankzij de digitale meters verzamelde informatie de basis voor de tools waarmee de investeringen in het net geoptimaliseerd kunnen worden en draagt zij ook bij tot het aanvaardbaar houden van de distributiekosten in het kader van de energietransitie.

Digitale meters zijn eveneens essentieel voor de integratie van hernieuwbare energiebronnen, zoals zonne- en windenergie, in het elektriciteitsnet. Zij bieden de netbeheerder ook een nauwkeuriger kijk op de energieproductie en het energieverbruik en bevorderen zo het zelfverbruik. Digitale meting is onmisbaar voor elke klant die zelf een speler in het transitieverhaal wil worden: zij biedt hem

de gelegenheid zijn verbruik beter op te volgen, zo nodig acties te ondernemen om beter van zijn fotovoltaïsche productie te profiteren, te kiezen voor dynamischer tarifieringsmodellen, deel te nemen aan bepaalde vormen van energiedeling of nog op commerciële flexibiliteitsproducten in te tekenen.

De snelheid waarmee de digitale elektriciteitsmeters op het ORES-net worden uitgerold neemt toe: gemiddeld plaatsten onze teams er vorig jaar meer dan 9.000 per maand. Het moet benadrukt worden dat het Waals Parlement in 2024 het elektriciteitsdecreet wijzigde, zodat nu de vervanging van alle traditionele elektriciteitsmeters door digitale meters tegen eind 2029 voorzien wordt. De digitale meter bestaat ook voor gas. Hij wordt geïnstalleerd bij klanten die hun energie voorafbetalen (zie ook punt 4, de paragraaf "Ontwikkeling van de meters met voorafbetaling").

In 2024 werd meer dan 320 miljoen euro geïnvesteerd in de elektriciteitsnetten. Naast de nodige versterkingen van deze netten is de «smartisering» van de infrastructuur voor elektriciteitsdistributie, via de implementatie van afstandsbedienings- en afstandscontrolesystemen in elektrische cabines bijvoorbeeld, een fundamenteel element in deze evolutie. Op het einde van het boekjaar was 13,7%

van ons park van 23.261 distributiecabinen uitgerust met dit type systeem. Daarnaast wordt de uitrol van digitale meters bij de klanten voortgezet en versneld: in 2024 werden er meer dan 100.000 "smart"-meters geplaatst, zodat het aantal meters van dat type op ons elektriciteitsnet op bijna 310.000 werd gebracht.



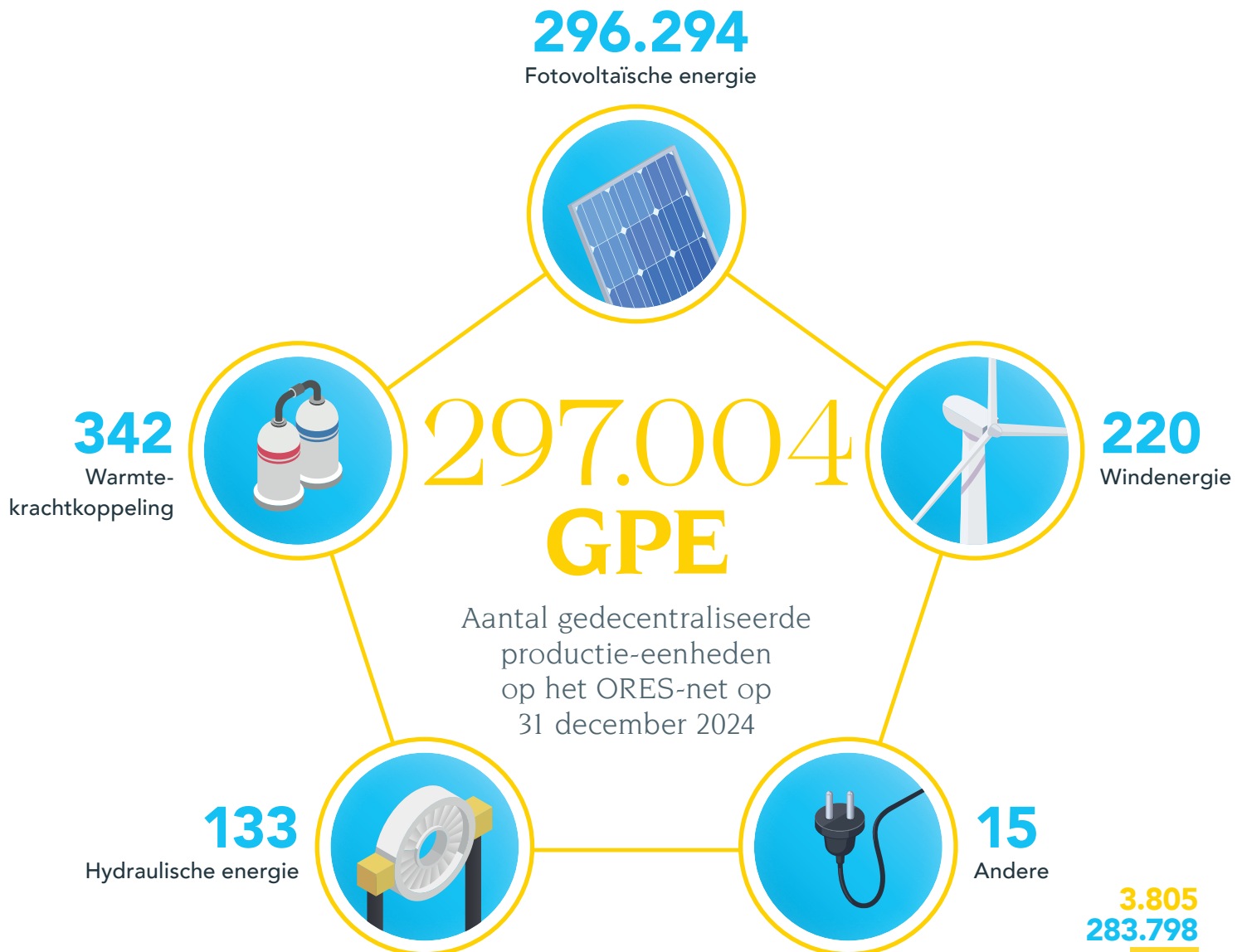
Hernieuwbare energievormen: zonne-energie neemt toe in aantal, windenergie in vermogen

Om bij te dragen tot de doelstellingen van de strijd tegen de klimaatverandering die door Wallonië in het kader van het nationaal Energie-Klimaatplan worden vooropgesteld, moet ORES tegen 2030 een totale capaciteit van meer dan 6 gigawatt aan elektriciteitsproductie uit hernieuwbare bronnen kunnen opvangen. Gedurende heel het jaar 2024 werden er op honderden plaatsen werken uitgevoerd om onze elektriciteitsinfrastructuur te moderniseren en te versterken. In dat kader werden er meer dan 1.100 km nieuwe kabels gelegd, 107 nieuwe distributiecabinen geplaatst en gingen onze teams over tot het installeren van 12.000 nieuwe meters.

Wat het aantal productie-installaties betreft, eigende de fotovoltaïsche energie zich het leeuwendeel toe op het ORES-net. Nadat in het jaar 2023 de naderende stopzetting van het compensatiesysteem op 1 januari 2024 tot een ware explosie van het aantal fotovoltaïsche installaties had geleid – bijna 100.000 nieuwe eenheden aangesloten op één jaar tijd (+60%) – is de toenamesnelheid aanzienlijk teruggelopen in 2024. Er werden minder dan 8.000 nieuwe installaties van dat type aangesloten en geregistreerd door de diensten van ORES.

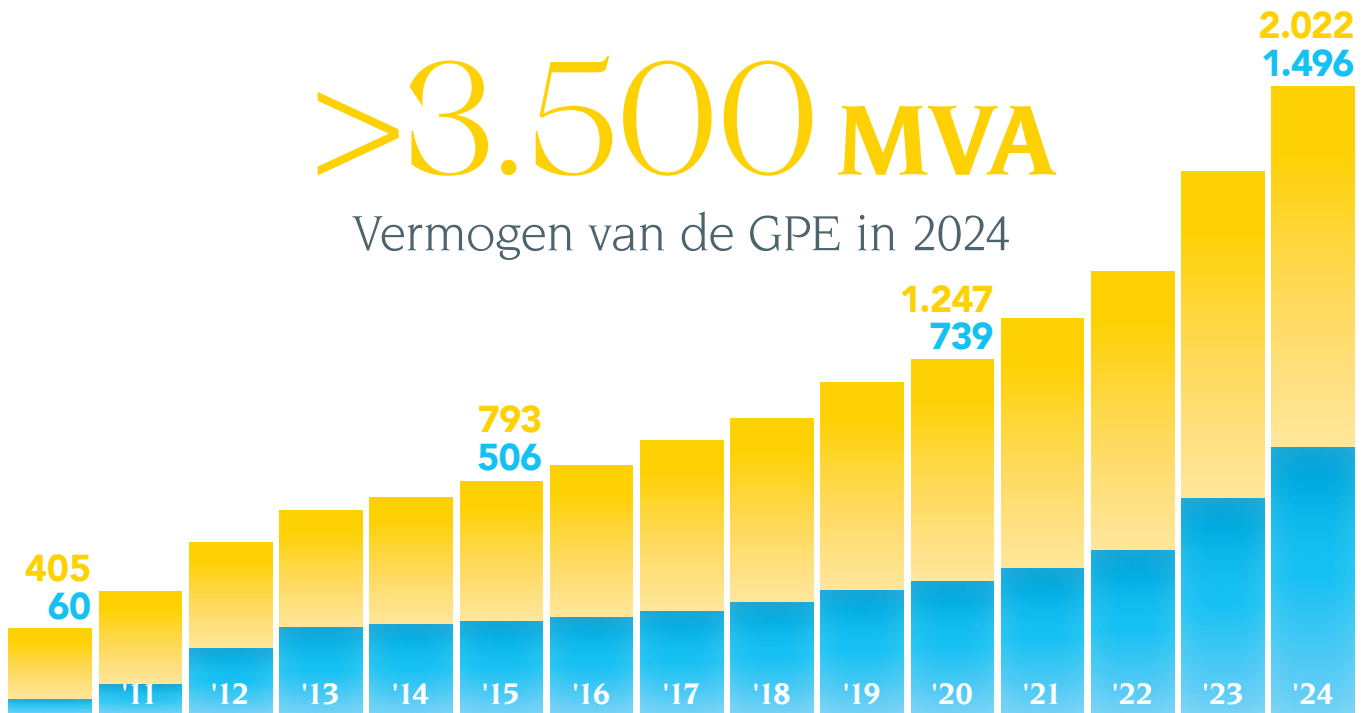
Voor alle productietypes samen – zonnepanelen, windmolens, hydraulische productie, biomassa... – telden we op 31 december 2024 op ons grondgebied iets meer dan 297.000 gedecentraliseerde productie-eenheden van hernieuwbare oorsprong (GPE). Het geheel van geïnstalleerde GPE vertegenwoordigen een totaal gecumuleerd vermogen van meer dan 3,5GW (of 3.500MVA – zie schema hierna). Het grootste deel van dat vermogen en van de productie wordt gedekt door de windparken, die meer dan 52% van de in het ORES-net geïnjecteerde groene energie opwekken.

De elektriciteitsproductie van hernieuwbare oorsprong die gedurende het jaar door ons distributienetwerk is gestroomd vertegenwoordigt een verbruik van ongeveer 3.875 GWh, een stijging met 6,4% op één jaar. Hoewel de energievormen uit hernieuwbare bronnen nog in de minderheid blijven in vergelijking met de globale hoeveelheid elektriciteit die door ons elektriciteitsnet stroomt, stijgen de cijfers jaar na jaar en meer dan 35% van de in 2024 op het ORES-net verbruikte elektriciteit was afkomstig van GPE. De volgende tabellen en grafieken weerspiegelen deze constante ontwikkeling.



>3.500 MVA

Vermogen van de GPE in 2024



Evolutie van het totaal geïnstalleerd vermogen van de gedecentraliseerde productie-eenheden (GPE) uitgedrukt in mega-volt-ampère (MVA) **GPE > 10kVA** **GPE ≤ 10kVA**

Aandeel en herkomst van de hernieuwbare energie die in het ORES-net

64,2%
Conventionele
bronnen



18,5% Windenergie

10,9% Fotovoltaïsche energie

2,9% Warmte-krachtkoppeling

2,1% Biomassa

1,4% Hydraulische energie

Een eerste GHE op het grondgebied van ORES

In de vroege zomer van 2024 werd een belangrijke stap gezet op het vlak van energiedeling met de oprichting van de vzw Communauté d'énergie renouvelable Soleil d'Aubagne of «CERSA». Het is de eerste gemeenschap voor hernieuwbare energie die door de Waalse marktregulator, CWaPE, op het grondgebied van de activiteiten van ORES wordt goedgekeurd.

Dit initiatief past in het kader van een actie die ten behoeve van de energietransitie wordt ondernomen door de Lokale Actiegroep (LAG) "Parc naturel de Gaume", in samenwerking met de stad Aubagne en de vzw "Energie Commune". De CERSA groepeerde burgers uit Aubagne die een sociale en duurzame energie in landelijke en stedelijke gebieden willen bevorderen, volgens de principes van de duurzame ontwikkeling. De hoofdactiviteit van deze vzw bestaat uit het delen van elektriciteit tussen haar leden. Zij begon haar activiteiten met de productie afkomstig



van een fotovoltaïsche installatie van 45 kWp (30 kVA) die op het dak van de dienst Werken van de stad Aubagne in werking werd gesteld. Het is de bedoeling het niet zelf ter plaatse verbruikte elektriciteitsoverschot tussen de leden van de vzw te verdelen, voor zover het evenwicht tussen injectie en verbruik van het gedeelde volume wordt gehandhaafd. Dankzij deze energiedeling hebben de deelnemers aan het initiatief toegang tot lokale hernieuwbare energie tegen een stabiele en concurrerende prijs, zelfs als ze niet over een eigen productie-eenheid beschikken. Het nage-

streefde doel is de geleidelijke groei van de gemeenschap naarmate er nieuwe installaties en nieuwe leden bijkomen.

Ook voor ORES is dit een succes omdat meerdere collega's, waaronder het team "Beheer van de energietransitie" in het bijzonder, hebben bijgedragen tot de invoering van energiedeling in Wallonië, met name via het project "LogisCER" in Verviers, dat in de lente van 2024 werd afgesloten. Een team "Begeleiding en advies" staat klaar om klanten met interesse voor het principe van de energiedeling te informeren en met raad bij te staan.



ACRus: een pilootproject voor energiedeling

ORES neemt deel aan een project van het ontwikkelingsagentschap IDETA in de economische activiteitenzone Polaris te Péruwelz, in samenwerking met de CWaPE, en de bedrijven Engie en Haulogy. Onder de naam ACRus, wat staat voor "Auto-consumption in real estate for us", heeft het tot doel nieuwe tarieven voor elektriciteitsdistributie te testen in het kader van de energiedeling die binnen een door KMO's ingenomen gebouw plaatsvindt. Het

is de bedoeling na te gaan hoe deze tarieven de deelnemende bedrijven ertoe kunnen aanzetten de lokaal geproduceerde energie beter te verbruiken. ORES is in zekere zin de "notaris" van de gegevens betreffende de energiedeling en biedt ondersteuning bij het evalueren van de impact van het tarief op de lastenprofielen van de deelnemers. Het project begon in 2022 en loopt af op 31 maart 2025.



Zekerheid en waarborg van de energievoorziening

Als distributienetbeheerder moet ORES 24 uren op 24 de zekerheid en de kwaliteit van de elektriciteitsvoorziening garanderen voor alle consumenten die zij van stroom voorziet. De exploitatie- en hersteldiensten van het bedrijf zijn dan ook dienovereenkomstig georganiseerd en gedimensioneerd. Onze elektriciteitsnetten profiteren van de investeringsstrategie die reeds sedert de oprichting meer dan vijftien jaar geleden wordt toegepast.

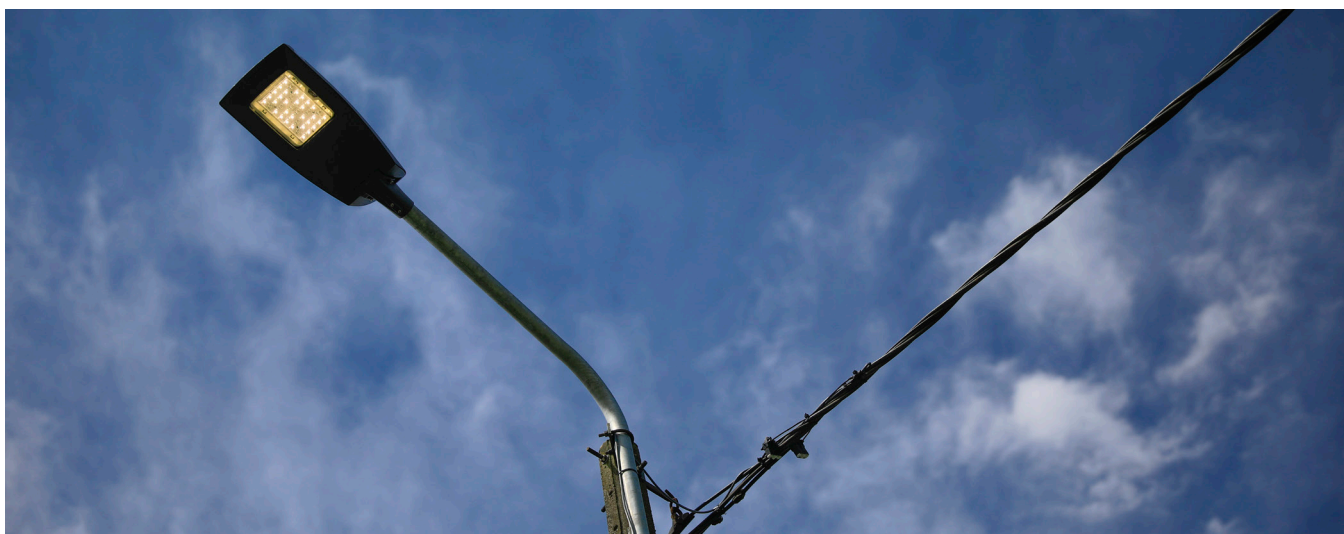
In 2024 zijn de kwaliteitsindicatoren lichtjes verslechterd, maar blijven zij binnen het gemiddelde van de resultaten die de afgelopen jaren werden opgetekend. In 2024 moesten onze teams bijna 12.450 keer een storing op het elektriciteitsnet verhelpen, een cijfer dat 3,75% hoger ligt dan het jaar ervoor. De gemiddelde duur van de tussenkomsten en de tijd nodig om de stroomvoorziening op het hoogspanningsnet te herstellen, worden hieronder weergegeven (uitgedrukt in uren). Deze cijfers vertonen een stijging ten opzichte van het jaar 2023, behalve voor de tijd die nodig was voor het herstellen van de stroomvoorziening in het geval van een niet-geplande onderbreking.

INTERVENTIES HOOGSPANNING	2023	2024
Interventietijd in geval van geplande onbeschikbaarheid	00:39:42	00:42:20
Gemiddelde herstelduur	02:25:40	02:30:06
Interventietijd in geval van niet-geplande onbeschikbaarheid	00:30:00	00:33:00
Gemiddelde herstelduur	00:34:29	00:34:17

Op het laagspanningsnet, dat de klanten rechtstreeks vanuit de distributiecabines bevoorraadt, worden de stroomonderbrekingen in het algemeen veroorzaakt door technische schade of defecten, maar ook door slechte weersomstandigheden en "externe hinder" – meestal kabels die losgerukt worden door ondernemingen die in de nabijheid van onze infrastructuur werken op het openbaar domein uitvoeren. Wat de beveiliging van het net tegen de gevolgen van slechte weersomstandigheden betreft, wijzen wij er graag op dat een aantal bovengrondse leidingen op verschillende netsegmenten werden ingegraven, die voor heel ORES in 2024 een totale lengte van 52 km vertegenwoordigen. Globaal genomen loopt bijna 58% van het elektriciteitsnet vandaag ondergronds.

De indicator van de gemiddelde duur die nodig was om een herstellingsinterventie af te sluiten kent een gevoelige daling in vergelijking met vorig jaar, omdat er zich minder talrijke extreme weersomstandigheden voordeden dan in 2023. Als gevolg hiervan kent ook het aantal storingen en interventies die een onderbrekingstijd van meer dan 6 uren bij de klanten met zich meebrengen een lichte daling: 163 in 2024 tegen 167 in 2023.

INTERVENTIES LAAGSPANNING	2023	2024
Gemiddelde duur om ter plaatse te komen	00:55:32	00:55:34
Gemiddelde duur om de interventie af te sluiten (uitgezonderd slechte weersomstandigheden)	02:08:24	02:02:47



Openbare verlichting: voortzetting van het e-LUMin-programma

Het onderhoud van de gemeentelijke openbare verlichting is een openbare-dienstverplichting (ODV) voor de distributienetbeheerders. De openbare verlichtingstoestellen die door onze teams beheerd worden, zijn eigendom van de steden en gemeenten die onze partners zijn. Zij vertrouwen de studies, de bouw, de uitbating en het onderhoud van hun infrastructuur toe aan ons bedrijf.

In 2019 werd er in het Waals Gewest een omvangrijk plan voor de modernisering van de openbare verlichting opgestart dat tot doel had de energie-efficiëntie van de verlichtingstoestellen te verbeteren. Dat programma, dat e-LUMin gedoopt werd en een periode van 10 jaar bestrijkt, voorziet de systematische vervanging van de oude apparatuur door LED-technologie, gekoppeld aan een verlaging van hun lichtintensiteit tussen 22.00 en 06.00 uur (dimsysteem). De invoering van dat plan leidt gemiddeld tot een verlaging van het verbruik van de verlichtingstoestellen met 60 tot 65%. Dit is zeker niet verwaarloosbaar voor de gemeenten, als we weten dat de nachtverlichting over het algemeen meer dan 50% van de elektriciteitsfactuur van een gemiddelde gemeente uitmaakt. Wanneer het volledig plan voor de bij de start van het programma voorziene 450.000 verlichtingspunten zal zijn afgerond, zal er jaarlijks meer dan 100.000 MWh bespaard worden. Dat zal bovendien neerkomen op een jaarlijkse vermindering van de Waalse uitstoot met zowat 29.000 ton CO₂-equivalent. Eind 2024 hadden onze teams bijna 60% van de gemeentelijke verlichtingstoestellen vervangen, wat neerkomt op meer dan 277.000 verlichtingspunten die voortaan met LED-technologie zijn uitgerust, waarvan 96% dimbaar zijn.

Evolutie van het door ORES beheerd gemeentelijk openbaar verlichtingspark

AANTAL TOESTELLEN PER LAMPTYPE	2023	2024
NaLP - lagedruk natrium	17.857	7.248
NaHP - hogedruk natrium	157.725	129.846
MHHP – metaalhalogenide/jodide	60.759	55.491
LED – lichtemitterende diodes	233.707	277.104
Andere	701	721
Totaal	470.749	470.410

Het aantal door het bedrijf beheerde verlichtingstoestellen nam zeer lichtjes af omdat sommige gemeenten ervoor kozen een aantal verlichtingspunten te verwijderen, met name in het kader van het project van de Waalse Overheidsdienst in verband met het “donker netwerk” (beperking van de lichtvervuiling en bescherming van de biodiversiteit – zie ook hoofdstuk 4. Human resources, preventie en milieu). Het totaal geïnstalleerd vermogen van het verlichtingspark dat onder de verantwoordelijkheid van ORES valt, namelijk 29.261 kW, vertoont echter een meer uitgesproken daling (-7,1%) in vergelijking met 2023, dankzij de uitrol van de nieuwe verlichtingstoestellen.

Sinds 2022 en de periode waarin de elektriciteitsprijzen een sterke stijging kenden, is de rationalisering van het verbruik voor de meeste Steden en Gemeenten een fundamentele uitdaging geworden. Na een periode waarin 80% van de Gemeenten ervoor gekozen hadden de openbare verlichting tussen middernacht en vijf uur 's morgens uit te schakelen in 2023, begonnen er toch vragen te rijzen over de relevantie van de handhaving van dit uitschakelingsbeleid. De plaatselijke directies van ORES namen dan contact op met de gemeentebesturen om hun die werkingsopties voor de openbare verlichting voor te stellen. Die opties worden hieronder geïllustreerd.

Als we dit voor het volledig ORES-grondgebied bekijken, wordt de totale financiële besparing die de gemeenten dankzij de gemaakte keuzes realiseerden op ongeveer zes miljoen euro geschat in 2023. In 2024 werden er wijzigingen in de gekozen opties vastgesteld en na de gemeenteraadverkiezingen van oktober werden er na de installatie van de nieuwe gemeenteraden en -colleges geleidelijk andere wijzigingen gevraagd. Globaal gezien schatten we dat de toegepaste uitschakelingsregelingen en het programma in verband met de geleidelijke overstap op LED's op het door ORES beheerde grondgebied, geleid hebben tot een verlaging van de uitstoot van CO₂-equivalenten met zowat 25.000 ton in vergelijking met het voorgaand jaar.

3 options d'allumage de l'éclairage public





Gasnet in transitiefase

Het gasdistributienet vormt een belangrijk onderdeel van de activiteit van ORES. Dankzij deze infrastructuur was het in 2024 mogelijk 12.594 GWh energie aan meer dan 536.000 klanten in 117 Waalse gemeenten te verdelen. In de loop van het jaar werd er meer dan 94,6 miljoen euro geïnvesteerd in werken die de behoorlijke werking van het net en een goede dienstverlening aan de bevoorradde klanten moeten garanderen: sanering en renovatie van de infrastructuur, netlussen, het dekken van plaatselijke capaciteitsverhogingen en diverse aansluitingen.

Net zoals de afgelopen jaren spitsten de activiteiten van onze technische teams zich toe op onderhoud en renovatie. Er vinden niet langer grote uitbreidingen van het net plaats en dit jaar werden er nauwelijks 67 kilometer aan nieuwe leidingen aangelegd. De sanering van de oudste infrastructuur wordt voortgezet: eind 2024 telt het distributienet – dat in het totaal 10.213 km bestrijkt – nog maar 34 kilometer oude leidingen van nodulair gietijzer of vezelcement. Daarnaast werden over een afstand van 19 km renovatiewerkzaamheden uitgevoerd om stalen buizen te vervangen door exemplaren uit polyethyleen. Onze teams hebben ook 5.145 nieuwe aansluitingen geïnstalleerd, wat overeenkomt met 6.482 extra meters. Tot slot werden er in de loop van het jaar iets meer dan 3.450 aansluitingen gerenoveerd, met name in het kader van de hierboven vermelde L/H-gasomschakeling.

Op de weg naar de energietransitie en de tegen 2050 verwachte koolstofneutraliteit, houdt het beheer van een gasdistributienet bepaalde risico's in – met name in verband met een mogelijke inkrimping van de activiteit op termijn – maar ook kansen. ORES is ervan overtuigd dat haar net een nuttige rol te spelen heeft in de transitie. In de toekomst zou het dankzij dit net mogelijk moeten worden aan bedrijven of in talrijke stedelijke centra andere soorten moleculen, die groener zijn dan aardgas, te verdelen: biomethaan,

synthetische gassen uit CO₂-afvang op industrieterreinen of nog groene waterstof.

Biomethaan is een van de meest concrete kanalen van deze transitie. Het is een vaststaand feit dat Wallonië op het vlak van de biomethaanproductie over een sterk potentieel beschikt dat ten dienste van de regionale doelstellingen inzake productie van hernieuwbare energie en vermindering van de broeikasgassenuitstoot gesteld kan worden. Als de ontwikkeling van deze sector de komende jaren zijn beloftes nakomt, zou 25 tot 30% van het gas dat door de ORES-leidingen stroomt, namelijk zowat 3,2 TWh, tussen 2035 en 2040 van hernieuwbare oorsprong kunnen zijn. De gasmarkt zou zo steeds lokaler kunnen worden, met initiatieven uitgaande van particulieren of coöperatieven, bedrijven en openbare organisaties. De technische rol van onze onderneming op dat vlak bestaat niet alleen uit het aansluiten van deze eenheden voor biomethaanproductie aan het distributienet, maar ook uit het uitvoeren van de eventuele noodzakelijke werkzaamheden ter versterking van het net, het verwezenlijken van de voorafgaande berekeningen, analyses en tests voor de projecthouders, het installeren van de injectiecabines en tot slot het controleren en garanderen van de kwaliteit van het biomethaan dat in het net geïnjecteerd wordt en vervolgens aan de klanten verdeeld wordt. Onze teams ondersteunen deze projecthouders niet enkel met hun technische deskundigheid maar vergemakkelijken ook hun administratieve formaliteiten.

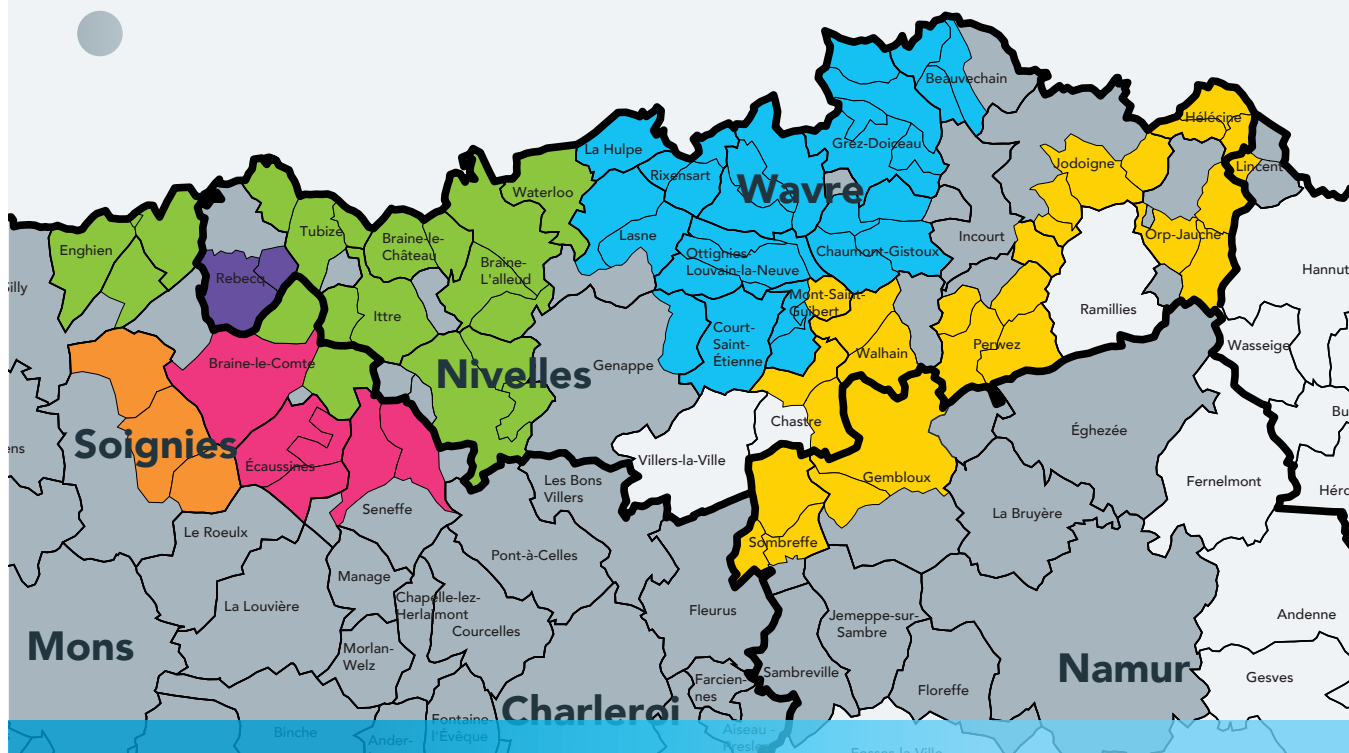
Eind 2024 werden er drie injectie-eenheden voor biomethaan op het distributienet van ORES aangesloten. Elke eenheid injecteert gemiddeld het equivalent van 50 GWh per jaar, hetzij ongeveer 150 GWh voor de drie. In 2025 zou de capaciteit van een van deze eenheden moeten toenemen en een injectieniveau van 100 tot 120 GWh/jaar moeten bereiken. In Henegouwen en Waals-Brabant staan twee concrete projecten in de steigers die in staat zouden moeten zijn tegen eind 2026 of begin 2027 hun productie in het distributienet te injecteren.

Ombouw van distributienetwerken voor arm gas

GEMEENTEN VOORZIEN MET ARM GAS (L) DIE EEN AANPASSING VAN HET NETWERK VEREISEN VOOR DE LEVERING VAN RIJK GAS (H)



GEMEENTEN VOORZIEN MET RIJK GAS (H)



Afsluiting van het omschakelingsprogramma L gas/ H gas

Na elf gemeenten in 2023, vond in 2024 de omschakeling plaats van de negen laatste Steden en Gemeenten die nog met arm gas (laagcalorisch gas afkomstig uit Nederland, zogenaamd "L gas") bevoorrad werden op het grondgebied van ORES, naar rijk gas ("H gas"). In Waals-Brabant gaat het om Tubeke, Eigenbrakel, Kasteelbrakel, Itter, Nijvel en Waterloo en in Henegouwen om de gemeenten 's Gravenbrakel (fusiegemeenten Hennuyères en Ronquières), Enghien en Silly (in het groen weergegeven op onderstaande kaart).

Voor deze operatie moesten enkele duizenden aansluitingen en aftakkingen vernieuwd worden terwijl eventueel ook de drukregelaar in de nabijheid van de meter bij sommige

klienten vervangen moest worden. In de maanden die aan deze operatie voorafgingen werden de klienten via een communicatiecampagne gesensibiliseerd voor de noodzaak om eventueel bepaalde huishoudtoestellen die te oud waren of niet geschikt voor gebruik met rijk gas, aan te passen of te vervangen. Tot slot was het voor de betrokken industriële klienten in de omschakelingszone eveneens noodzakelijk over te gaan tot vervangingswerkzaamheden in de cabine of tot het installeren van piekbegrenzers. In het totaal verbruiken nu zowat 30.000 extra klienten voortaan gas met een hoge calorische waarde. Dit zesde omschakelingsluik vormt dus de afsluiting van het programma dat in 2019 werd opgestart.

Controles en veiligheid

In het kader van een preventieve aanpak wordt de goede staat van de gasdistributenetten ieder jaar gecontroleerd a rato van ongeveer 20% van hun totale lengte. Met het oog op deze systematische opsporing van lekken werden er 2.067 km midden- of lagedrukleidingen gecontroleerd in 2024 en werden er 248 lekken ontdekt en hersteld.

GECONTROLEERDE LEIDINGEN (IN KM)	2023	2024
Middendruk	808	731
Lagedruk	1.022	1.336
Totaal	1.830	2.067

HERSTELLINGEN VAN LEKKEN OP HET GASNET	2023	2024
Interventies ingevolge een systematische controle van het net	207	248
Interventies na een oproep van derden	1.015	1.125

Veiligheid blijft prioritair voor ORES en elke melding van een gasgeur of een potentieel lek op het gasnet of bij een klant geeft systematisch aanleiding tot een dringende tussenkomst. Als het gaat om incidenten en lekken veroorzaakt door externe oorzaken of derden, zien we dat het aantal herstellingen gedaald is: 565 in het totaal tegen 721 in 2023. Het aantal lekken op aansluitingen die hersteld werden wegens materiaalfouten is eveneens gedaald (-18%). De gemiddelde interventietijden voor dat soort incidenten worden hieronder weergegeven. We kunnen een zeer lichte stijging van de gemiddelde interventieduur vaststellen.

DRINGENDE INTERVENTIETIJD OP HET GASNET (NA SCHADE) (IN UREN)	2023	2024
Gemiddelde tijd nodig om ter plaatse te komen (oproep - aankomst)	00:46:13	00:45:27
Gemiddelde interventieduur (aankomst - einde)	01:22:28	01:28:51
Gemiddelde afsluitduur van een interventie (oproep - einde)	02:08:41	02:14:18



3 De klantrelatie, hefboom van een energietransitie voor allen

Hoewel de energietransitie centraal staat in de strategie van ORES, gaat het hierbij toch vooral om onze klanten. De energiewereld wordt complexer en ORES wil hen helpen de huidige veranderingen beter te begrijpen door het in stand houden van een kwaliteitsvolle basisdienstverlening tegen de beste prijs en het aanbieden van nieuwe diensten.



Om de klanten te begeleiden zet ORES op de eerste plaats in op kwaliteitsvolle onlinediensten en de ontwikkeling van digitale communicatiemiddelen, die hun interactie met onze diensten mogelijk maken wanneer zij dat wensen. De website van de onderneming werd begin 2024 in een nieuw jasje gestoken om het opzoeken en begrijpen van de informatie te vereenvoudigen en de aangeboden diensten en hun evolutie in het kader van de energietransitie op een gebruiksvriendelijke manier voor te stellen.

Een van de concrete toepassingen van deze digitalisering is de terbeschikkingstelling van een persoonlijke online klantenzone met de naam "myORES" voor klanten die over een digitale meter beschikken. De gegevens die door de meter van de klant verzameld worden, worden rechtstreeks naar deze klantenzone gestuurd, zodat de klant online toegang heeft tot verschillende types van interacties en standaard aanvragen. De website stelt eveneens simulators en andere gepersonaliseerde tools ter beschik-

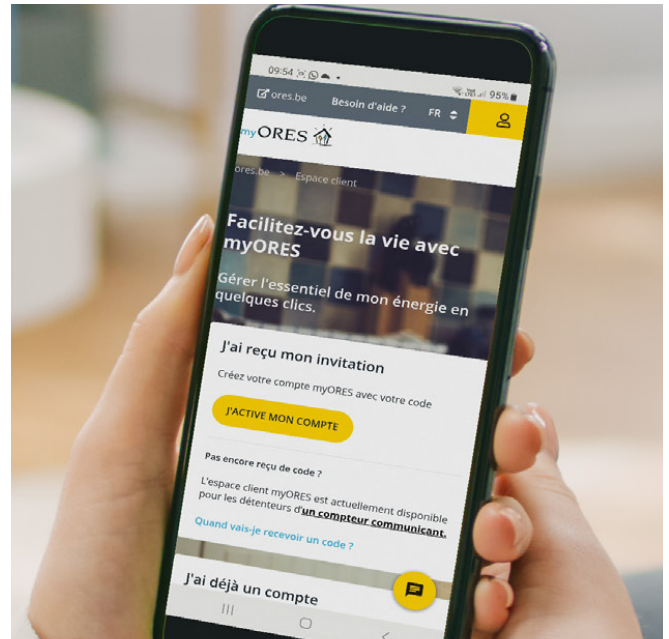
king, die de gebruikers in staat stellen met enkele clicks een antwoord op hun vragen te vinden en oplossingen te ontvangen die het best aan hun behoeften beantwoorden.

De keuzes en gedragingen van de klanten hebben een invloed op het net, op zijn werking, op het lokaal of op grotere schaal te verwezenlijken investeringsniveau en dus potentieel ook op de distributiekosten. De tools die op de site www.ores.be worden voorgesteld – tutorials, chatbots, veelgestelde vragen, enz. – hebben dus tot doel de verschillende mogelijk opties voor te stellen, maar ook hen te informeren over de gevolgen van hun keuzes. Zo zal de plaatsing van een private elektrische laadpaal die overgedimensioneerd is in verhouding tot de echte behoeften gevolgen kunnen hebben voor de kwaliteit van de algemene voorziening van de woning, een verhoging van het vermogen noodzakelijk maken – met een mogelijk aanzienlijk prijskaartje – en op termijn zelfs een versterking van het lokaal net. In het licht van de huidige toename van het aantal aanvragen van consumenten en prosumers, is de digitalisering van de diensten onontbeerlijk om een efficiënte relatie te garanderen.

Actieve begeleiding

In de loop van 2024 werden er door de diensten van ORES verschillende projecten en initiatieven uitgerold om klanten die actief in de energietransitie investeren te informeren en te begeleiden.

Ten behoeve van de transparantie werd er in april een interactieve kaart van het laagspanning elektriciteitsnet online geplaatst op de nieuwe website. Het doel hiervan is de geografische identificatie van de gebieden waar er een risico op uitval van de omvormer bestaat op zonnige dagen. De rood gekleurde zones tonen de wijken waar meer dan 20% van de klanten gedurende de dag



twee uur uitval ondergaan, de oranje zones deze waar 10 tot 20% van de klanten dit soort problemen ervaart en tot slot de groene zones, waar dit percentage onder de 10% daalt. De delen van de kaart die in het grijs worden weergegeven, zijn de delen waar het aantal geïnstalleerde digitale meters nog te klein is om een volledige diagnose te kunnen stellen. De kaart toont ook de werkzaamheden die worden uitgevoerd en de geplande investeringen om het netwerk te moderniseren. Er staan maar liefst 1.800 moderniseringsprojecten op de lijst, waarvan er in 2024 1.250 verwezenlijkt werden. De kaart bevat ook de plaatsen waar werkzaamheden gepland worden in de periode van 2025 tot 2027.





Een ander initiatief is het online plaatsen door onze diensten van duizenden vrij toegankelijke gegevens op het open dataplatform van Wallonië en de Federatie Wallonië-Brussel. Dit platform centraliseert en verspreidt een grote hoeveelheid gegevens die door de overheidsdiensten, de sectoren milieu, onderwijs, mobiliteit of nog energie gegenereerd worden: evolutie van het verbruik, aantal fotovoltaïsche installaties, uitrol van digitale meters. Al deze geanonimiseerde gegevens zijn vandaag toegankelijk voor het grote publiek, bedrijven en gemeenten. Ze zijn een waardevolle bron van informatie voor al diegenen die weloverwogen beslissingen willen nemen of nieuwe diensten, met name digitale, willen ontwikkelen.

Op het terrein voert de cel «Innovatie» van ORES momenteel tests uit met vrijwillige prosumers uit de gemeenten Marche-en-Famenne en Flobecq. Zij worden thuis uitgerust met aangesloten apparaten waarmee hun zonneproductie en de toestand van het net in real time kunnen worden gevolgd. Een algoritme analyseert de risico's van overspanning en uitval van de omvormers en past vervolgens automatisch de fotovoltaïsche productie van bepaalde prosumers aan om deze problemen te voorkomen en zo alle klanten op het circuit in staat te stellen ten volle van hun installatie te profiteren. De aanpak is geïnspireerd op technieken die al worden gebruikt op het hoogspanningsnet, met name voor het beheer van windparken. Dit pilootproject, dat «Solormax» werd gedoopt, heeft tot doel de fotovoltaïsche productie van alle eigenaars van zonnepanelen in de wijk te optimaliseren, en in het bijzonder van eigenaars van woningen die zich aan het «einde van de lijn» bevinden en die vaak het zwaarst worden getroffen wanneer er zich een stroomstoot voordoet.

Aandacht voor de klant

Vandaag de dag geven de klanten duidelijk de voorkeur aan digitale communicatiemiddelen: in 2024 vonden 77% van hun interacties met ORES plaats via digitale weg. Het is echter essentieel ook nog andere contactmethodes te handhaven. De kwaliteit van de dienstverlening hangt ook af van de aandacht die wordt besteed aan gebruikers die de voorkeur geven aan andere soorten interactie. Via Connexio, met twee klantcontactcentra in Gosselies en Eupen, bieden wij onze klanten telefoonoplossingen aan via specifieke oproepnummers die afhankelijk zijn van de aard van hun vraag. Deze bewuste keuze maakt het mogelijk om deels een antwoord te bieden op het verschijnsel van de digitale kloof of zelfs de digitale uitsluiting.

De mannelijke en vrouwelijke adviseurs van Connexio luisteren naar de klanten. Ze reiken hun via de telefoon, e-mail, online chat of een ander geschikt communicatiemiddel informatie en oplossingen aan. In 2024 is het telefoonverkeer aanzienlijk afgenomen met iets meer dan een miljoen inkomende oproepen (-15% ten opzichte van 2023). Het zijn vooral de oproepen in verband met werken en meteropnames die afnemen, met name ingevolge het huidige aanbod van digitale oplossingen. Er worden voortdurend maatregelen genomen om de klantervaring te personaliseren, te anticiperen op behoeften, proactieve acties aan te bevelen, een bevredigende wachttijd te handhaven en de werkingskosten te beheersen. In 2024 behandelde het contactcenter 23% van de interacties van ORES met haar cliënteel.

Het is ook de moeite waard om de «fysieke» contacten te vermelden die nog steeds plaatsvinden in de onthaalkantoren in onze belangrijkste bedrijfssites en die tegemoetkomen aan de behoeften van klanten die de voorkeur geven aan deze communicatiewijze.



Evolutie van de problemen met gegevensuitwisseling en blokkades op de markt

De moeilijkheden die zich voordeden bij de lancering van het nieuwe federale platform voor de uitwisseling van gegevens van de gas- en elektriciteitssector (Atrias) hebben zich in 2024 positief ontwikkeld en wij naderen geleidelijk een terugkeer naar een normale toestand.

Aan het einde van het vorige boekjaar ontvingen enkele duizenden consumenten in België immers nog steeds geen factuur of konden ze niet van leverancier veranderen. Daarom werd binnen ORES een specifieke taskforce opgericht om de blokkades prioritair op te lossen, en in het bijzonder ook om de instroom van nieuwe problematische gevallen te beperken.

Medio 2024, toen de problemen bleken aan te houden, vroegen de marktregulators in de drie regio's van het land de verschillende spelers officieel om een analyse van de situatie. Wat Wallonië betreft, werden in oktober ongeveer 7.500 toegangspunten voor meer dan zes maanden als geblokkeerd geregistreerd en 2.500 andere tussen drie en zes maanden. Ondanks een bewezen vermindering van de moeilijkheden, heeft de CWaPE er bij netwerkbeheerders en leveranciers op aangedrongen om intensief te blijven werken aan deblokkeringsoplossingen. Het oplossen van problemen blijft een prioriteit voor ons bedrijf.

Minder sociaal beschermde klanten

In het kader van de uitoefening van haar openbare-dienststopdrachten met sociale inslag zet ORES ook in op hulp ten gunste van kansarme of kwetsbare klanten. Het statuut van sociaal beschermde klant biedt consumenten die het moeilijk hebben de mogelijkheid om, onder bepaalde voorwaarden, te genieten van het sociaal energietarief, dat het goedkoopste op de markt is.

Het aantal beschermde klanten dat door onze onderneming wordt bevoorradat, dat een sterke stijging kende ingevolge de beschermingsmaatregelen die door overheid werden genomen gedurende de energiecrisis, was in 2023 aanzienlijk gedaald wegens de stopzetting van deze maatregelen. Deze trend heeft zich, zij het minder uitgesproken, voortgezet in 2024 en aan het einde van het jaar was ORES de sociale leverancier van 34.005 beschermde klanten voor elektriciteit (-4%) en 17.622 klanten voor gas (-2,7%).

Tegelijkertijd neemt onze onderneming ook de rol van tijdelijke leverancier op zich voor zogenaamde klanten

“onder leverancier X” (klanten die tijdelijk geen contract hebben met een commerciële leverancier). Gezien de problematische situaties die zich de afgelopen twee jaar op de markt hebben voorgedaan, is het aantal van deze klanten in 2024 aanzienlijk gestegen: 3.949 voor elektriciteit (+120%) en 1.994 voor gas (+125%).

Digitale meters ten dienste van de vooruitbetaling van energie

Een van de taken van ORES in het kader van haar openbare dienstverlening bestaat uit de installatie of activering van meters met vooruitbetaling bij klanten met betaalmoeilijkheden en dit op verzoek van hun leverancier. Traditioneel gebeurde de vooruitbetaling van energie via de oplading door de klant van een individuele chipkaart die vervolgens werd ingevoerd in een aan de meter aangesloten module en die “budgetmeter” werd genoemd. Het vooruitbetalingssysteem met behulp van een kaart, dat soms kritiek kreeg vanwege het sociaal stigmatiserende aspect van de oplaadverrichting van de kaart op een openbare plaats, was voor de betrokken huishoudens ook een instrument voor het beheer van hun energiebudget.

De komst en de ontwikkeling van de digitale metertechnologie maakten het mogelijk een vooruitbetalingsoplossing uit te werken die zowel gemakkelijker toegankelijk als minder bestraffend is. Nadat een pilootproject bij 3.600 huishoudens in samenwerking met de afdeling Gezinswetenschappen van de UMons (Universiteit van Bergen) tot positieve conclusies had geleid, lanceerde ORES in 2022 de operationele uitrol van de budgetmeters – die het beheer van de vooruitbetaling van op afstand mogelijk maken – voor nieuwe klanten en voor de vervanging van de budgetmeters met hun verouderde technologie

Tegen eind 2024 waren de digitale meters met activering van de vooruitbetalingsfunctie ruimschoots in de meerderheid ten aanzien van de budgetmeters (90%). Meer dan 55.400 meters van dat type voor elektriciteit en/of voor gas werden bij de klanten geïnstalleerd. Het totale aantal actieve meters met vooruitbetaling – een gecumuleerd cijfer voor de digitale meters en de budgetmeters die door de klanten worden gebruikt om hun energie vooraf te betalen – wordt berekend op 44.218 eenheden voor elektriciteit en 17.204 voor gas.

UITSPLITSING VAN HET AANTAL ACTIEVE METERS MET VOORUITBETALING PER TYPE

TOESTAND EIND 2024	Elektriciteit	Gas	Totaal
Actieve digitale meters	40.638	14.824	55.462
Actieve budgetmeters	3.580	2.380	5.960

Kwaliteit van de dienstverlening

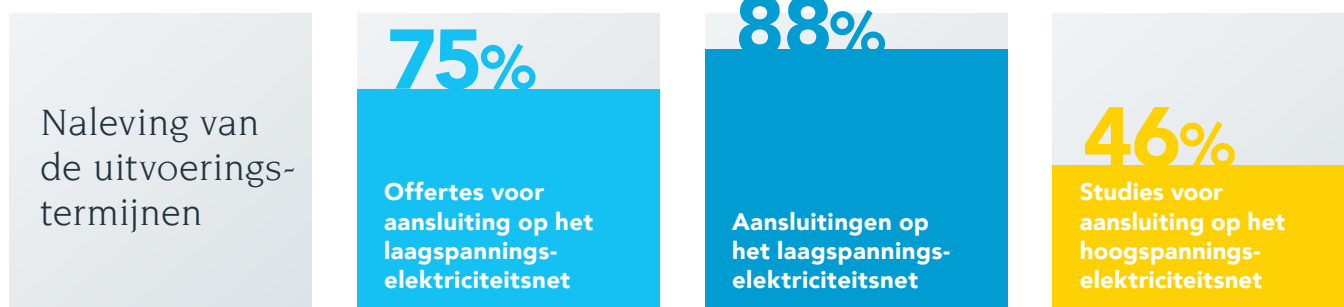
Een ander aspect van de klantenrelatie bij ORES zijn de werken die door onze technici en onderaannemers worden uitgevoerd. De kwaliteit van deze prestaties is uiteraard essentieel en wordt zeer nauwgezet opgevolgd. Naast de meteropnames aan huis om de twee jaar voor klanten die over een klassieke meter beschikken, vindt de fysieke interactie van de consumenten met de diensten van ORES in het algemeen plaats op belangrijke momenten in hun

leven, bijvoorbeeld ter gelegenheid van de bouw van hun huis en de onontbeerlijke aansluiting aan de energienetten. Het is voor ORES van essentieel belang rekening te houden met het specifiek karakter van elke aanvraag en de werken binnen de door de marktregulator vastgelegde termijnen uit te voeren. De kwaliteit op het vlak van de naleving van reglementaire termijnen voor het overmaken van de aansluitingsoffertes en de uitvoering van de laagspanningsaansluitingen door onze teams is stabiel in vergelijking met 2023, maar verslechtert voor studies inzake aansluiting op het hoogspanningsnet. Deze toestand is het gevolg van de sterke toename van het aantal in 2024 in het kader van de versnelling van de energietransitie binnengekomen aansluitingsdossiers. Er is op dat vlak uiteraard nog ruimte voor verbetering.

Klachten en ontevredenheid

Met het oog op de verbetering van zijn prestaties, analyseert ons bedrijf permanent de redenen voor de ontevredenheid van de klanten. De bedoeling is de klachten te verzamelen, zich te richten op de complexe gevallen die steeds terugkeren en, zo nodig, onze processen te corrigeren. Naast de lessen die hieruit intern worden getrokken met het oog op de verbetering van de dienstverlening, maakt de feedback van de klanten het eveneens mogelijk onze onderaannemers te sensibiliseren en in het bijzonder de aannemers die instaan voor de graaf- en grondwerken bij de klanten. Een groot aantal klachten hebben namelijk betrekking op werken uitgevoerd “op het trottoir” vóór de woningen van de klanten in het kader van aansluitingen of wijzigingen van aftakkingen.

Om hun klachten bij ORES kenbaar te maken – of het nu gaat om een ontevredenheid of een aanvraag tot schade-loosstelling of tot bemiddeling – beschikken de klanten over de mogelijkheid hun klachten online via formulieren op de website in te dienen. De dag van vandaag geven de klanten ook voor dit soort aanvragen de voorkeur aan het digitaal kanaal. Rekening houdend met de moeilijkheden waarmee in de loop van het jaar moest afgerekend worden – uitval van omvormers en blokkeringen van klantengegevens of -dossiers -, bleef het aantal geïndeneerde klachten en



aanvragen tot schadevergoeding hoog in 2024, maar vertoonde wel een dalende trend in vergelijking met 2023, namelijk respectievelijk -28% en -5%.

Veranderingen inzake klantentarieven

De toegestane inkomsten van de distributienetbeheerders worden vastgelegd door de CWaPE, de regulator van de Waalse markt, op basis van een tariefmethodologie die op allen van toepassing is. Deze inkomsten worden vervolgens omgezet in distributietarieven die op de klanten worden toegepast, via de factuur van hun leverancier.

Het jaar 2024 bracht belangrijke veranderingen voor de gebruikers van het net met zich mee. Sinds 1 januari is er op het hele grondgebied van ORES één tariefschema van kracht, zowel voor elektriciteit als voor gas. Er zijn dus geen verschillen meer per geografische sector, zoals in het verleden het geval was. Nog een belangrijke verandering: eenzelfde werkprestatie (aansluiting, verhoging van het vermogen, bouwrijp maken, ...) wordt voortaan in heel Wallonië op dezelfde manier geprijsd bij alle netbeheerders. De harmonisatie van deze zogenaamde niet-periodieke tarieven verplicht de Waalse netbeheerders om dezelfde formulering te gebruiken voor dezelfde prestatie – althans voor de meest voorkomende – met een uniformisering van de prijzen. Het jaar 2024 was een overgangsjaar en afhankelijk van de locatie van de gebruiker en zijn precieze behoeften, kon de harmonisatie en uniformisering van niet-periodieke tarieven in vergelijking met het verleden een opwaarts of neerwaarts effect hebben op zijn factuur.

In de eerste helft van 2024 werden de toegestane inkomsten van ORES Assets voor de tariefperiode 2025-2029 goedgekeurd door de CWaPE. Het was een eerste stap in de richting van het vaststellen van onze distributietarieven voor deze periode en het bepalen van de budgetenveloppe die voor deze vijf jaar beschikbaar wordt gesteld. Op basis hiervan hebben de diensten van ORES tariefvoorstellen opgesteld en ingediend bij de regulator. Na analyse keurde de CWaPE onze voorstellen voor periodieke elektriciteitsdistributietarieven en doorrekeningstarieven voor elektriciteitstransportkosten enkel voor het jaar 2025 goed, evenals onze voorstellen voor periodieke gasdistributietarieven voor de jaren 2025 tot 2029.

ORES nam dit jaar actief deel aan de besprekingen die door de CWaPE over de distributietarieven voor elektriciteit voor de jaren 2026-2029 werden gevoerd. Begin juli 2024 publiceerde de regulator een nieuwe tariefstructuur die bepaalt dat de Waalse consument vanaf 2026 de keuze heeft tussen drie verschillende tariefconfiguraties, namelijk twee standaardtariefconfiguraties – ofwel enkeluurs of tweeuurlijks – en een zogenaamde aanmoedigende



tariefconfiguratie.

Deze aanmoedigende tarifiering is een onderdeel van het streven naar een beter begrip van de manier waarop elektriciteit tegenwoordig geproduceerd en verbruikt wordt. Het is inderdaad essentieel om rekening te houden met de grote veranderingen in verband met de energietransitie waarmee het distributienet, voornamelijk in laagspanning, wordt geconfronteerd. Aan de ene kant neemt de elektriciteitsproductie uit hernieuwbare, gedecentraliseerde en intermitterende bronnen voortdurend toe, en aan de andere kant zien we een toenemende elektrificatie van vele gebruikstoepassingen, wat leidt tot de vraag naar een steeds groter vermogen op het distributienet.

Vanaf 2026 hebben klanten de keuze om al dan niet voor dit aanmoedigend distributietarief te gaan. Het zal vijf tijdslots hebben, die tegen drie verschillende tarieven gefactureerd zullen worden. Deze tijdslots zullen de realiteit van de waargenomen belastingen van het net beter weerspiegelen. Consumenten die niet kiezen voor het incentivetarief blijven in hun huidige tariefconfiguratie, ongeacht of dit een enkelvoudig of tweevoudig uurtarief is. Het tweevoudig uurtarief wordt aangepast: er zijn het hele weekend geen daluren meer en het schema is elke dag van de week hetzelfde met een extra daltijdslot, tussen 11.00 en 17.00 uur. Deze periode, waarin elektriciteit overvloedig aanwezig is op het net, zal ook een van de twee goedkoopste tijdslots zijn voor aanmoedigende tarifiering. Via deze tarifiering en het aangepaste schema van de tweevoudige uurslots wil de CWaPE tariefprikkel bieden en een verbruiksgedrag aanmoedigen dat gunstig is voor het net en voor de ontwikkeling van de hernieuwbare productie.

Ten behoeve van de volledigheid van dit luik “tarieven”, moet tot slot nog worden opgemerkt dat de CWaPE medio december 2024 de niet-periodieke tarieven voor elektriciteit en gas voor de jaren 2025 tot 2029 heeft goedgekeurd.

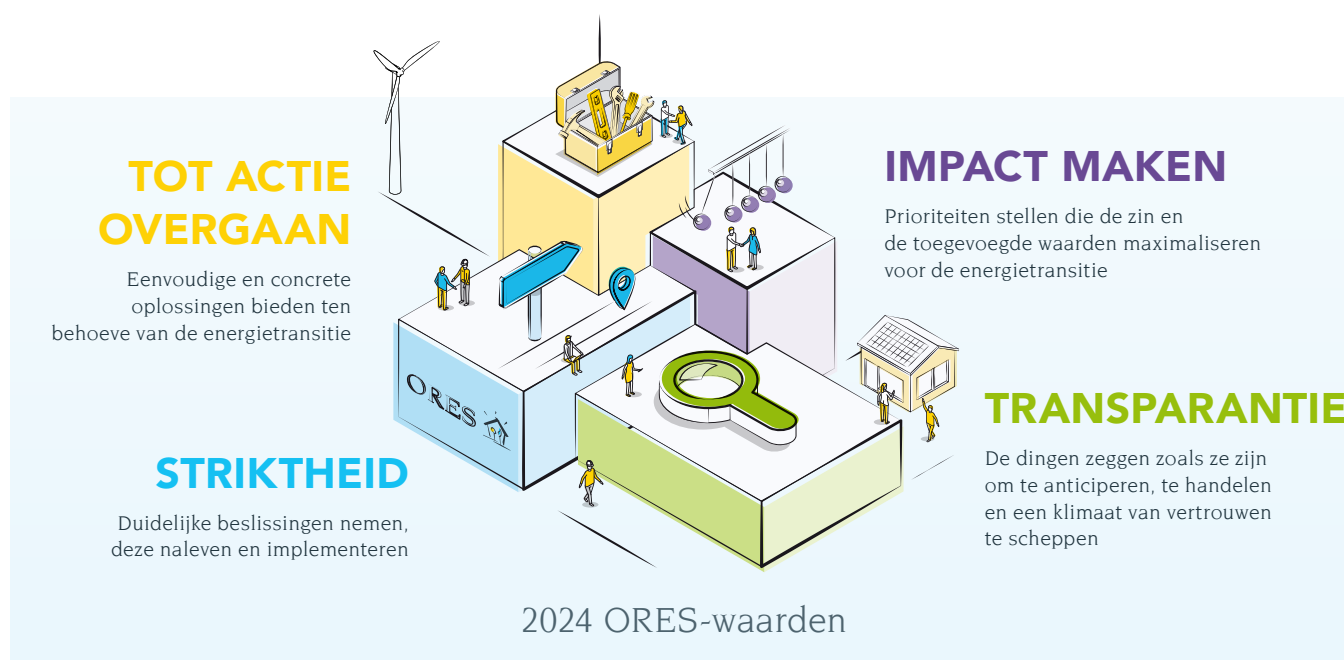
4 Human resources, preventie en milieu

Personeelsbeheer, risico- en ongevalspreventie en milieubescherming zijn aandachtspunten waarin de maatschappelijke verantwoordelijkheid van ORES eveneens tot uiting komt. 2024 was een bijzonder rijk jaar op dat vlak: onze bedrijfswaarden werden opnieuw gedefinieerd, er werd met de FOREM een akkoord gesloten inzake opleiding, er werd bijzondere aandacht besteed aan recuperatie en deconnectie, er werd een nieuwe ethische en deontologische code afgekondigd en de ISO 14001-certificering vormde de bekroning van de inspanningen van het bedrijf op milieuvlak.



2024, het jaar van de 15^{de} verjaardag van het ontstaan van ORES, begon met de aankondiging van de nieuwe bedrijfswaarden. In een omgeving waar veranderingen sneller en meer uitgesproken plaatsvinden, waar de verwachtingen van burgers en politici ten aanzien van de onderneming

nog nooit zo dringend waren, was het ogenblik aangeboden om de waarden van het bedrijf op deze ontwikkelingen af te stemmen. Voor ORES is dit ongetwijfeld het moment om tot de actie over te gaan, het moment om impact te maken en striktheid en transparantie te tonen.



Aanwerving en opleiding als centrale uitdagingen

In het licht van de versnelde energietransitie ondergaat ons bedrijf ook een structurele en organisatorische gedaanteverandering en investeert het fors in de netten om aan de verwachtingen van de buitenwereld te voldoen. Het moet dus over bekwaam personeel in de verschillende sectoren van zijn activiteiten blijven beschikken en dus personeel aanwerven. Na de aanwerving van bijna 400 collega's in 2023 moest er in 2024 nog in heel wat personeelsbehoeften voorzien worden: administratieve of technisch-administratieve profielen, kaderleden, technici, elektriciens voor de netten, aansluiters, enz.

In het kader van een veralgemeend tekort aan technische profielen hebben ORES en de FOREM opnieuw de handen in elkaar geslagen voor het lanceren van een «coup de poing pénurie» (gerichte actie om de arbeidskrapte op te vangen) gericht op de opleiding van werkzoekenden tot het beroep van aansluiter. Deze opleiding van 10 maanden wordt eerst georganiseerd bij de FOREM en daarna voortgezet in een van onze opleidingscentra. In 2024 werd een eerste opleidingstraject afgerond in de regio Namen en dit leidde tot de aanwerving van vier technici. Twee an-

dere trajecten werden in Waals Picardië en in de provincie Luxemburg opgestart en zouden in 2025 tot nieuwe aanwervingen moeten leiden.

Verder waren de in onze opleidingscentra georganiseerde «ORES TechniDays», gewijd aan de aanwerving van technisch personeel, in 2024 succesvol. De bijzonderheid van dit jaar ligt in de reactivering van de TechniDays, die rechtstreeks op sommige van onze operationele locaties worden ingericht met de hulp van specialisten uit de opleidingscentra. De nadruk ligt op nabijheid en er worden technische tests georganiseerd voor kandidaten uit de betrokken regio's, waardoor de tijd tussen de ontvangst van de kandidaturen, de selectietests en de aanwerving kan worden verkort. De dagen die op de sites van Montignies-sur-Sambre en Eupen werden georganiseerd, maakten het dus mogelijk om lokale kandidaten aan te werven. Voor het hele jaar werd was het dankzij een recordaantal van twaalf TechniDays mogelijk 141 kandidaten te verwelkomen, waarvan er na het afleggen van de tests 71 werden aangeworven.

Eind 2024, na 356 aanwervingen en 168 vertrekken, telde het totale personeelsbestand van ORES 2.864 actieve werknemers, waaronder 34,1% vrouwen. De verdeling van het personeel naar geslacht en leeftijdsgroepen wordt hieronder weergegeven.

PER GESLACHT	Bedienden-personeel	Meester-personeel	Kader-personeel	Directie-personeel	TOTAAL
Mannen	47,28%	9,50%	8,83%	0,24%	65,85%
Vrouwen	27,06%	3,32%	3,70%	0,07%	34,15%
Totaal	74,34%	12,82%	12,53%	0,31%	100%

PAR GROUPE D'ÂGE	Bedienden-personeel	Meester-personeel	Kader-personeel	Directie-personeel	TOTAAL
< 30 jaar	9,85%	0,00%	1,11%	0,00%	10,96%
≥ 30 < 50 jaar	49,90%	7,09%	8,00%	0,10%	65,08%
≥ 50 jaar	14,59%	5,73%	3,42%	0,21%	23,95%
Totaal	74,34%	12,81%	12,53%	0,31%	100%

ORES hecht veel belang aan de essentiële rol van de opleiding van zowel haar eigen personeel als dat van de onderaannemers. De technische opleidingen als voorbereiding op diverse functies in de gas- en elektriciteitssector vinden plaats in de twee vestigingen van de onderneming die aan deze activiteit gewijd zijn, namelijk in Strépy-Bracquegnies (La Louvière) en Aye (Marche-en-Famenne). In 2024 lag de nadruk met name op opleidingen op het gebied van laagspanning, meer bepaald in het kader van de uitrol van de digitale meters en de werken in verband met de transitie. Anderzijds stelt het online platform Talentsoft alle medewerkers in staat hun opleidingen actiever te beheren via een meer uitgebreide catalogus en leermethodes die aan de nieuwe behoeften zijn aangepast: e-learningmodules, vorming vanop afstand, video's... Gemiddeld hebben de personeelsleden van alle categorieën in de loop van het jaar bijna 29,4 uren opleiding gevolgd.



Vorming per beroepscategorie

GEMIDDELD AANTAL OPLEIDINGSUREN IN 2024 (IN UREN)	Mannen	Vrouwen	TOTAAL
Directiepersoneel	6,25	3,54	5,64
Kaderpersoneel	23,61	26,08	24,38
Meesterpersoneel	15,37	14,43	15,16
Bediendenpersoneel	40,46	19,95	32,77
Gemiddeld	34,29	20,15	29,37

Tot slot moet er nog op gewezen worden dat onze onderneming voor het derde jaar op rij de certificering "Top Employer" heeft behaald. Na de verlenging van dit label in 2023, stelde ORES alles in het werk om haar inspanningen op het gebied van het HR-beleid en het welzijn van de medewerkers voort te zetten en nog te versterken. Bij het behalen van de certificering 2024 werd erop gewezen dat het bedrijf nog vooruitgang heeft geboekt op diverse vlakken, zoals het onthaal van nieuwe werknemers, het werkgeversmerk en de omgang met talent.



Sociale verkiezingen en sociaal overleg

Zoals elke vier jaar werden er sociale verkiezingen gehouden om de vertegenwoordigers van de werknemers en het kaderpersoneel aan te stellen binnen de overlegorganen, namelijk de ondernemingsraad en het Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk. Ze werden georganiseerd op 16 mei 2024 en verliepen zonder problemen en in juni konden de nieuwe overlegorganen van het bedrijf gevormd worden.

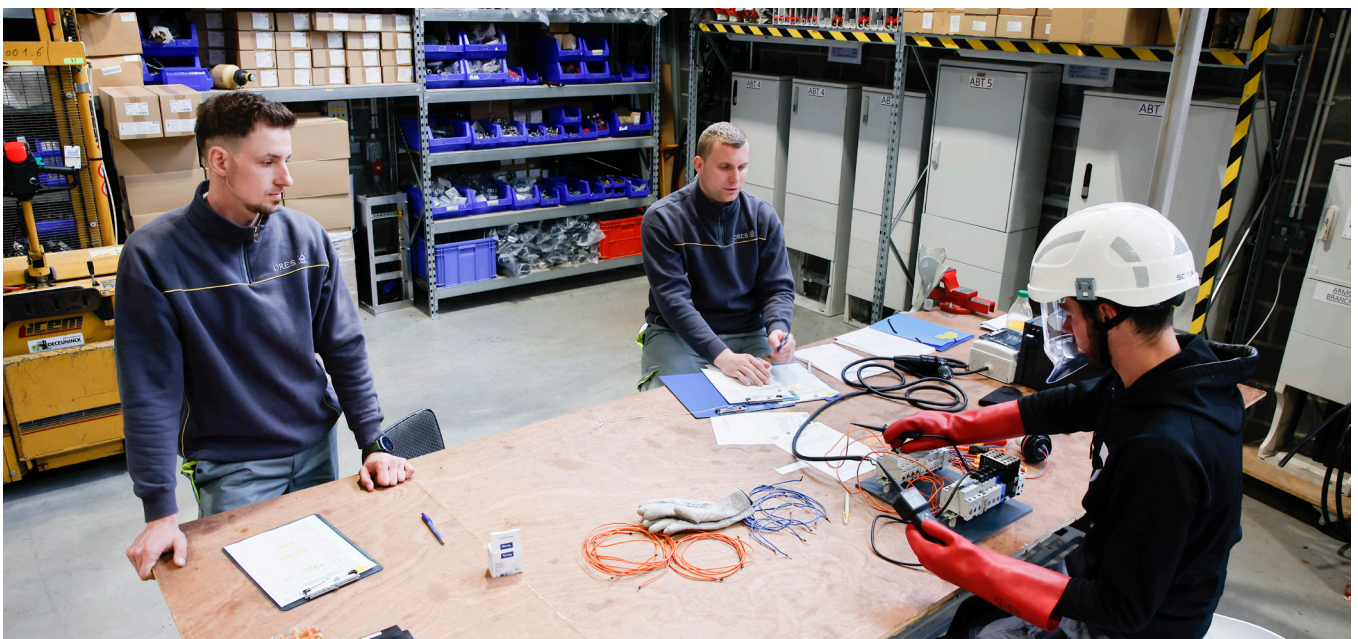
Bovendien werd er in november een overeenkomst ondertekend tussen de vertegenwoordigers van de directie en die van de drie vakbonden, die een gemeenschappelijk front vormen inzake de opwaardering van technische beroepen in drie specifieke sectoren (elektriciens, gas- en elektrogasarbeiders). Deze overeenkomst vloeit voort uit een toezegging die vorig jaar door de directie werd gedaan om een proces van reflectie en overleg op gang te brengen over de kwestie van de opwaardering van alle technische beroepen.

Preventie en sensibilisering

In de loop van de afgelopen jaren werd er door de verantwoordelijken van het bedrijf een dynamiek van veiligheid, preventie en bevordering van het welzijn op gang gebracht. Het doel is tot een algemene lotsverbetering te komen, met name om rekening te houden met de situaties die door werknemers in hun totaliteit worden

beleefd, zowel in de professionele als in de privésfeer. Om de maturiteit van de preventie te verhogen, met bijzondere aandacht voor het geestelijk welzijn, steunt de interne preventiedienst op een organisatie en werking die gebaseerd zijn op een verhoogde nabijheid en beschikbaarheid.

In lijn met deze dynamiek werden in de loop van het jaar verschillende acties gevoerd. De maand maart werd bijvoorbeeld onder het thema deconnectie geplaatst. Om de recuperatie te bevorderen, werden de personeelsleden aangemoedigd om wat afstand te nemen van hun scherm, de organisatie van hun vergaderingen te optimaliseren of nog om efficiënter te delegeren. Tegelijkertijd werd het interne charter over het evenwicht tussen werk en privéleven up-to-date gebracht en aangevuld met aanbevelingen om iedereen te helpen zijn grenzen te bepalen en zijn welzijn te bevorderen. Er werd ook een grote interne communicatiecampagne gewijd aan de noodzaak van recuperatie, met name door middel van verrassende ensceneringen, die ook via het intranet van het bedrijf werden doorgegeven. Tot slot stonden eind juni en begin juli de weken van het welzijn in het teken van de noodzaak van recuperatie via sport en lichaamsbeweging: de personeelsleden hadden de mogelijkheid om een app te downloaden waarop diverse activiteiten, oefeningen of nog wandel- en hardlooproutes werden voorgesteld. Het doel: zijn fysieke en mentale conditie verbeteren, bronnen van spanning vermijden en ontspannen voor een beter persoonlijk evenwicht.

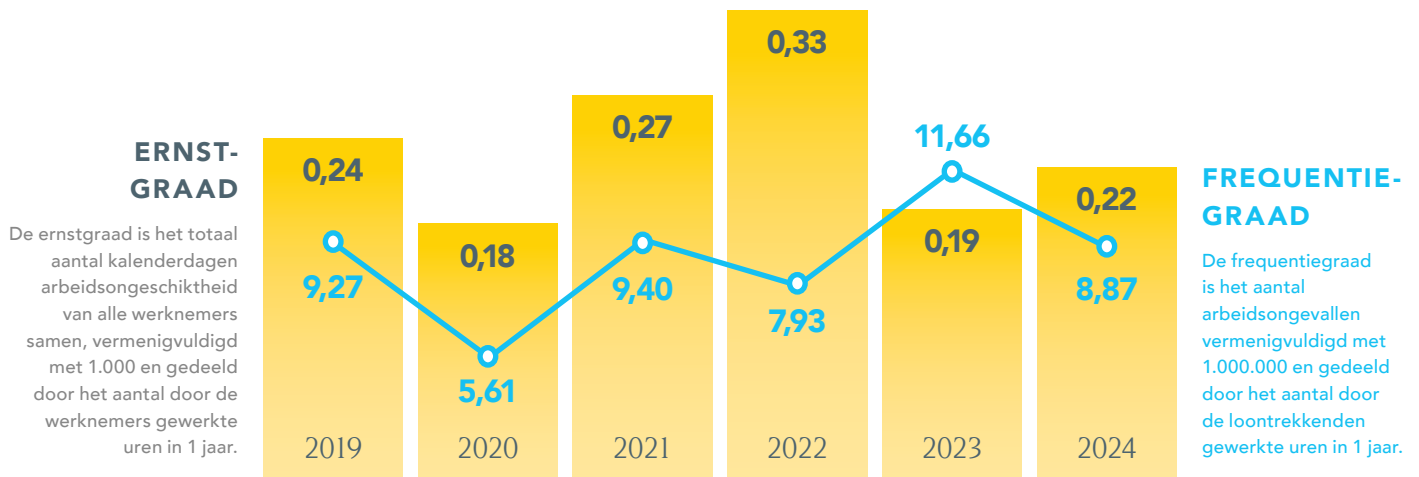


Veiligheid: lichte verbetering van de resultaten

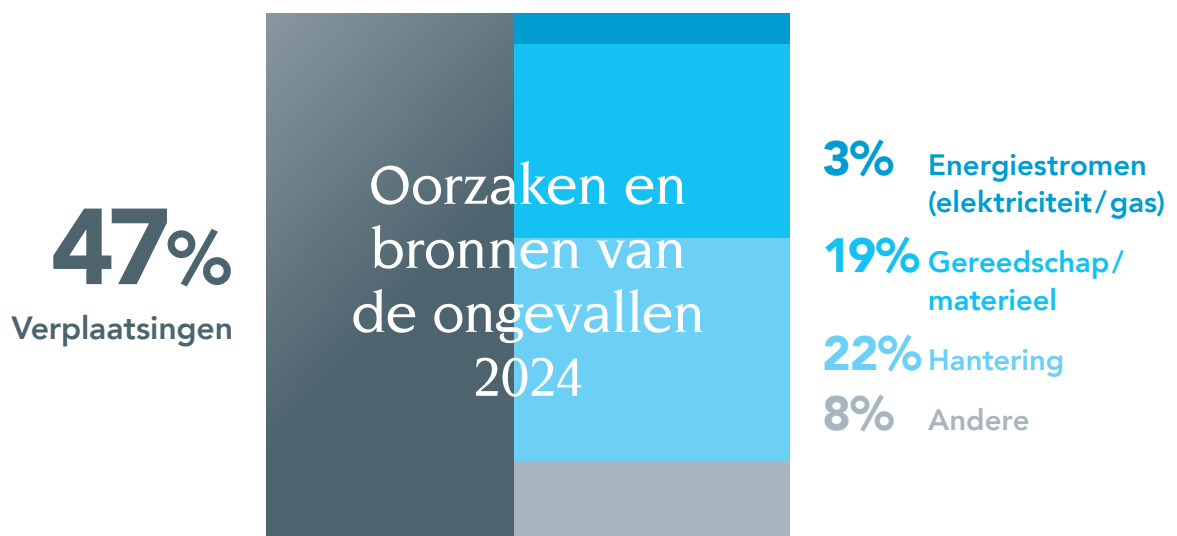
Voor 2024 hadden het “Dienst Preventie en Leefmilieu” en het Directiecomité daadkrachtige veiligheidsdoelstellingen gesteld, in aansluiting op deze van de voorgaande jaren, namelijk niet meer dan 26 ongevallen voor het hele jaar, met een maximum van 712 dagen tijdelijke arbeidsongeschiktheid (TAO), wat overeenkomt met een frequentie van 7,50 en een ernstgraad van 0,20 voor het bedrijf.

Nadat 2023 een teleurstellend jaar was op het vlak van ongevallen (45 ongevallen over het jaar), zijn de statistieken voor 2024 beter: het aantal ongevallen is gedaald – 36 waaronder een enkel «fluïdumongeval»– maar hun ernstgraad is iets hoger dan in 2023, aangezien er 908 dagen tijdelijke werkonderbreking werden geregistreerd. De resultaten blijven daardoor onder de doelstelling.

Het belangrijkste probleem blijft dat van de ongevallen in verband met verplaatsingen: zij vertegenwoordigen nog steeds 47% van alle ongevallen in de loop van het jaar en zijn verantwoordelijk voor 72% van de verloren dagen. De inspanningen gericht op een bewustmaking van de werknemers op dit gebied worden voortgezet. In het verlengde van de vaststellingen die in voorgaande jaren werden gedaan, werden er twee workshops «preventiecultuur» ingericht die werden opgebouwd en getest rond de thema’s vallen tijdens verplaatsingen en de juiste houding bij het hanteren van goederen. Hiervoor werden speciale ruimtes ingericht op de ORES-site in Sambreville. Het concept, dat samen met technici van op het terrein werd ontwikkeld, werd in 2024 verder uitgerold.



Evolutie van de veiligheidsstatistieken 2019-2024





Een nieuw milieubeleid

Het nieuwe milieubeheerbeleid van ORES, evenals het milieucharter, werden opgesteld en vervolgens gepubliceerd in augustus 2024. Dit beleid, dat een onderdeel van de maatschappelijke verantwoordelijkheidsdynamiek van het bedrijf vormt, ontplooit zich rond vijf grote assen:

- Optimalisering en structurering van milieuvriendelijke processen volgens de wettelijke normen
- Het beheer van het distributienet en de ORES-locaties met aandacht voor hun milieueffecten, met name op het gebied van afvalbeheer
- Het beheer van storingen en hun afhandeling (vervuiling, ...)
- Het behoud en de ontwikkeling van de biodiversiteit
- De communicatie met en het sensibiliseren van medewerkers.

Het doel dat wordt nagestreefd is alle acties die op een verantwoorde manier worden ondernomen te objectiveren om ze te kunnen controleren en de impact van onze activiteiten op het milieu te beperken. Het beleid voorziet acties met betrekking tot de verbetering van de wettelijke

conformiteit van ORES, het milieubeheer van de verschillende sites van het bedrijf (inclusief gebouwen en voertuigen), dat van de distributiestations en cabines, duurzame aankopen, het beheer van milieugegevens, de verduidelijking van interne verantwoordelijkheden op het gebied van afvalbeheer, het beheer van verontreinigde bodems en het behoud van de biodiversiteit.

...en de ISO 14001-certificering

Tegelijkertijd met de formalisering van het milieubeleid en het milieuhandvest startte de dienst Milieu in 2023 een proces op om zich voor te bereiden op de ISO 14001-certificering. Er vonden talrijke interne audits plaats om met name de nodige wettelijke inventarisatie uit te voeren, de milieueffecten van het bedrijf nauwkeurig te analyseren en verschillende procedures bij te werken. Het bedrijf heeft zich heel het jaar 2024 voorbereid op de certificeringsaudits, die in de maand november op het hoofdkantoor van het bedrijf en op verschillende bedrijfslocaties plaatsvonden. Op 3 december hebben de certificeerders officieel het ISO 14001-label toegekend aan ORES. Tot de vele sterke punten die werden aangestipt, behoren de doeltreffendheid van het milieubeheersysteem en de voorbeeldige betrokkenheid van het personeel bij het proces.

Herberekening van de koolstofbalans

De eerste Bilans carbone® (Koolstofbalansen) van ORES werden in 2023 en 2024 gepubliceerd. Zij hebben respectievelijk betrekking op de uitstoot van de jaren 2019 tot 2021 en deze van 2022 tot 2023. Deze balansen zijn gebaseerd op een operationele perimeter in overeenstemming met het GHG-protocol (Greenhouse Gas Protocol) en zijn internationaal gestandaardiseerd kader en houden rekening met de volledige waardeketen van de elektriciteit en het gas die door het bedrijf worden verdeeld en registreren de uitstoot in het jaar waarin deze veroorzaakt wordt. Zij vermelden niet enkel de uitstoot gelinkt aan de eigen activiteiten van ORES – bijvoorbeeld het verbruik

van fossiele brandstoffen in onze gebouwen en door onze voertuigen, gaslekken op ons distributienet, aankopen van elektriciteit voor onze eigen behoeften, onze sociale klanten en de dekking van elektriciteitsverliezen op het elektriciteitsdistributienet, ... – maar ook met indirecte uitstoot stroomopwaarts en stroomafwaarts van onze activiteiten, bijvoorbeeld uitstoot in verband met de winning, de productie en het verbruik van de energie die we verdelen, de uitstoot in verband met de goederen, diensten en materialen die we aankopen, met de vaste activa en de investeringen of nog met het transport.

IN HET KADER VAN EEN BILAN CARBONE® (KOOLSTOFBALANS) WORDEN DE CO₂-EMISSIONS VAN BEDRIJVEN ONDERVERDEELD IN DRIE CATEGORIEËN OF «SCOPES».

SCOPE 1

Omvat alle **directe emissies die verband houden met de activiteiten van de organisatie**. De emissies van ORES in deze scope omvatten de methaanlekken op ons net, lekken van zwavelhexafluoride (SF₆, een isolatiegas dat wordt gebruikt in bepaalde transformatoren), het gasverbruik in onze gebouwen, het fossiele brandstofverbruik van dienstvoertuigen en geleasede voertuigen. Emissies gerelateerd aan gaslekken op het net vormen het grootste deel van deze scope.

SCOPE 2

Omvat alle **indirecte emissies als gevolg van de opwekking van elektriciteit die is gekocht of verworven voor de bedrijfsactiviteiten**. In ons geval zijn ze voornamelijk gerelateerd aan elektriciteitsverliezen op ons net (lijnen en -kabels), de elektriciteit die wordt verbruikt door onze gebouwen en onze infrastructuur, evenals de elektriciteit die wordt verbruikt op het gemeentelijk openbare verlichtingsnetwerk dat we beheren.

SCOPE 3

Omvat **alle andere emissies die indirect door de activiteiten van de onderneming worden gegenereerd**. Het gaat om emissies die verband houden met de winning, de productie en het transport van brandstoffen die worden gebruikt om alle elektriciteit op te wekken die door onze netten stroomt. Deze scope omvat ook emissies die verband houden met de winning van aardgas dat door onze netten stroomt, en emissies die verband houden met de verbranding ervan door de klanten. Hij omvat eveneens de berekening van emissies in verband met aankopen van goederen en diensten, investeringen, verplaatsingen, afval, transport alsook andere activiteiten in verband daarmee, die niet onder scope 1 en 2 vallen.

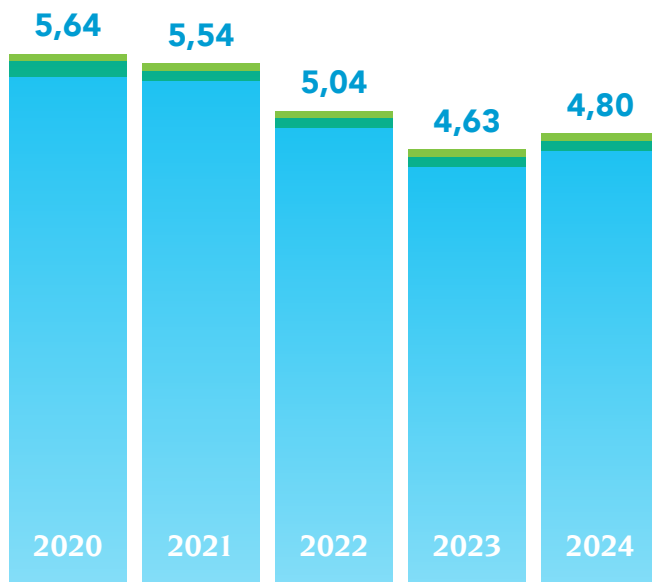
Met het oog op een continue verbetering en de voorbereiding van de editie 2024 van onze balans, naast het werk dat geleverd werd om ORES in overeenstemming te brengen met de CSRD-richtlijn en haar omzetting in Belgisch recht, werd er een reeks controles uitgevoerd op de gebruikte gegevens en hun bron. Bij die controles hebben we bepaalde incoherenties vastgesteld, met name met betrekking tot emissies inzake aankopen die in de eerste balansen verkeerd geschat werden wegens een foutieve interpretatie van de manier waarop deze hoeveelheden waren uitgedrukt. De koolstofvoetafdrukken die in de

jaarverslagen van de ORES-groep voor de boekjaren 2022 en 2023 worden vermeld, mogen daarom niet langer als referentie worden genomen, aangezien ze bij vergissing overschat werden. Onderstaande grafiek toont de emissiewaarden voor scope 1, 2 en 3 van onze activiteiten, gecorrigeerd en bijgewerkt voor de jaren 2020 tot 2024.

JAARLIJKSE EVOLUTIE VAN DE TOTALE KOOLSTOFAFDRUK VAN ORES

(in megaton CO₂-equivalenten - Mt CO₂e)

Scope 1 Scope 2 Scope 3 Total



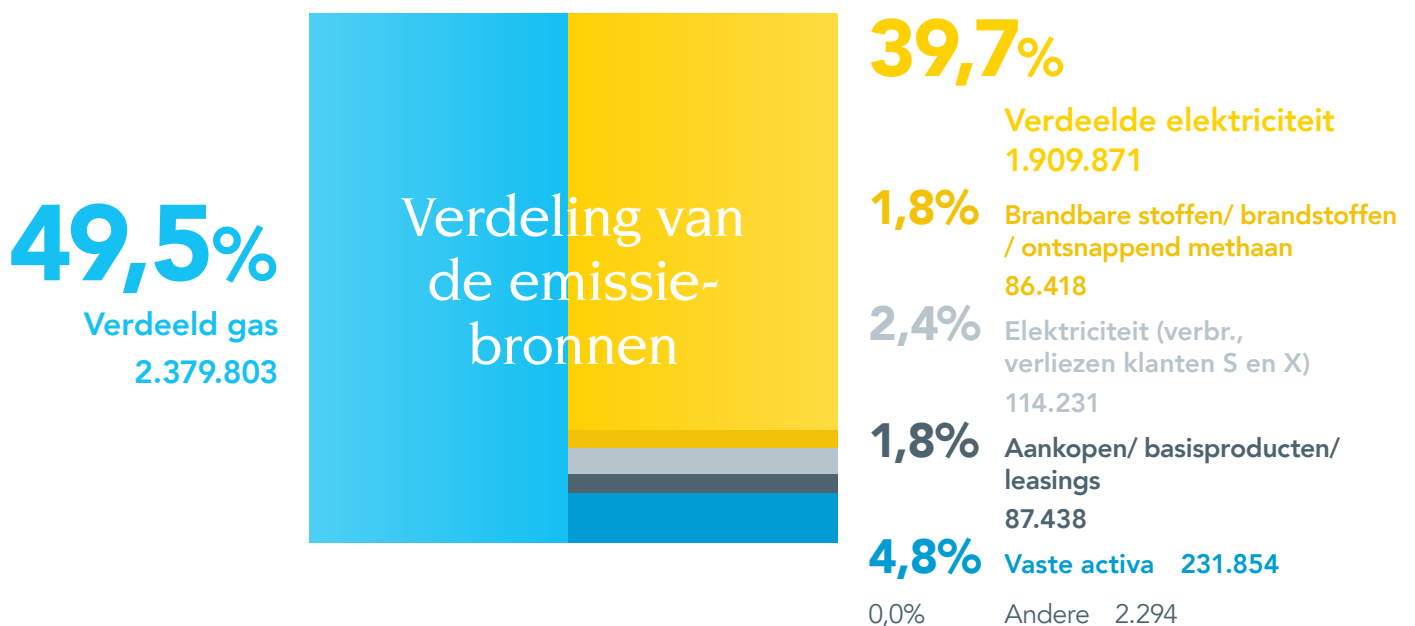
Bron: CLIMACT en dienst Gegevensbeheer ORES

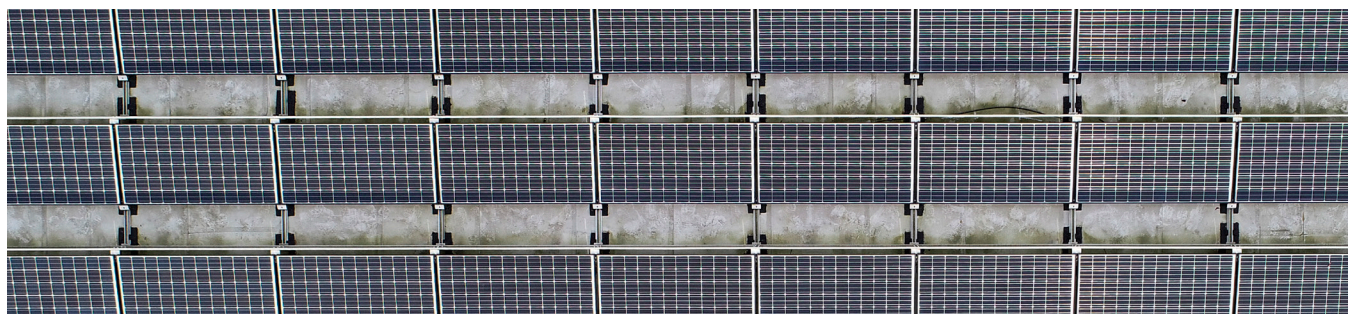
Nota: De uitstoot wordt hier gerapporteerd volgens de "market-based"-benadering.

De totale koolstofvoetafdruk van ORES in 2024 bedraagt 4,8 miljoen ton CO₂-equivalent. Indirecte emissies (scope 3) vormen het overgrote deel van deze voetafdruk (96%). Hoewel de actie van ORES tegen deze emissies van nature slechts indirect kan zijn, zijn al onze projecten ten gunste van de energietransitie stuk voor stuk gunstige hefboomen die de markt zullen doen evolueren naar minder vervuilende productie- en consumptievormen. Op termijn zal de verwezenlijking van het industriële plan van ORES dus een gunstig effect hebben op de scope 3-emissies via de geleidelijke vervanging van fossiele brandstoffen in een algemene context van decarbonisatie.

In ieder geval is de totale uitstoot van ORES de afgelopen vijf jaar aanzienlijk afgenomen, met bijna 15%. Van 5,64 miljoen ton CO₂-equivalenten in 2020 is de koolstofvoetafdruk gedaald tot minder dan vijf miljoen ton in 2024. Deze aanzienlijke daling, in het bijzonder sinds 2022, is voornamelijk toe te schrijven aan de daling van de gas- en elektriciteitsvolumes die op ons net worden verdeeld, met name als gevolg van de energiecrisis en de stijgende prijzen die deze heeft veroorzaakt. Aan de andere kant bleven de emissies met betrekking tot scope 1 en 2 gedurende de periode zeer constant. De evolutie inzake het eigen energie- en brandstofverbruik van ORES wordt hieronder besproken.

Wanneer we ze in een andere vorm voorstellen, zijn de bronnen van onze uitstoot van CO₂-equivalenten in 2024 als volgt uitgesplitst:





Vermindering van het verbruik

De opvolging en beheersing van het energieverbruik van de gebouwen en het wagenpark van de onderneming maken deel uit van de hefboomen die gebruikt kunnen worden om onze scope 1 emissies te verlagen. Op de sites van ORES worden gecentraliseerde beheersystemen geïnstalleerd (automatisering van de aansturing van technische installaties voor verwarming, airconditioning, verlichting, ...) De meest efficiënte technieken inzake isolatie, ventilatie en het gebruik van natuurlijk licht worden al vanaf de ontwerpfase van nieuwe gebouwen toegepast. Maar op sommige oude en energieverblindende sites zijn nog grote besparingen mogelijk: zij worden benut en dat zal ook in de komende jaren het geval zijn in het kader van de vastgoedstrategie die in 2024 bekrachtigd werd.

Er werden maatregelen genomen om het energie- en waterverbruik in functie van de eigenheid van de gebouwen te verminderen. Eind 2024 stellen we een aanzienlijke vermindering van stookolie en propaan (-13%) vast, terwijl het gasverbruik constant bleef in vergelijking met 2023. De elektriciteitsafname blijft globaal gezien dalen (-4%).

De productie van fotovoltaïsche elektriciteit is ook een van de wegen die bewandeld worden om de beheersing van ons energieverbruik aan te pakken. In 2024 produceerden de fotovoltaïsche opwekkingsinstallaties in de gebouwen van het bedrijf het equivalent van zowat 517 MWh elektriciteit. Dit was 13% minder dan in 2023, een jaar dat over het algemeen zonniger was. Deze productie dekte een deel van het elektrisch energieverbruik in de betrokken gebouwen en maakte het eveneens in voorkomende gevallen mogelijk de op onze sites geïnstalleerde laadpalen te bevoorraden. In het totaal werd 92% van de geproduceerde elektriciteit zelf verbruikt.

Naast het energieverbruik wordt ook het waterverbruik strikt opgevolgd. De meters van 25 sites zijn nu uitgerust met modules voor afstandmeting. De overige meters zullen in de loop van 2025 met dergelijke modules worden uitgerust. Deze systemen maakten het mogelijk afwijkingen vast te stellen, waaronder meerdere aanzienlijke lekken in sanitaire installaties. In 2024 konden er in het totaal 106 lekken worden vastgesteld en hersteld (gemiddeld na drie dagen) en de geschatte besparingen voor het bedrijf liggen rond de 300.000 euro. Het volume van het waterverbruik daalde met 16% in de loop van het jaar.

DETAILGEGEVENS VAN HET VERBRUIK GEBOUWEN – ENERGIE EN WATER	2022	2023	2023/2022	2024	2024/2023
Totale bruto afname gas (MWh)	8.534	7.454	-13%	7.480	0%
Totale genormaliseerde gasafname volgens verwarmingsseizoen (MWh)	10.489	8.743	-17%	8.787	1%
Gefactureerd totaal voor de brandstoffen stookolie en propaan, genormaliseerd (MWh)	163	158	-3%	137	-13%
Totale afname elektriciteit (MWh)	5.459	5.332	-2%	5.356	0%
Totaal voor de gebouwen verbruikte elektriciteit, inclusief zelfverbruik zonnepanelen (MWh)	6.002	5.745	-4%	5.488	-4%
Fotovoltaïsche productie (MWh)	661	596	-10%	517	-13%
Injectie van elektriciteit afkomstig van fotovoltaïsche productie (MWh)	-98	-76	-22%	-44	-43%
Theoretisch zelfverbruik (MWh; op basis van de informatie gevonden op Emores, onvolledig)	85%	87%	2%	92%	5%
Gebruik van elektriciteit voor het opladen van elektrische voertuigen (MWh)	33	107	325%	316	296%
Totaal waterverbruik (m³)	13.180	10.735	-19%	9.011	-16%

Mobiliteit in beweging

Er werden eveneens inspanningen geleverd om de milieuprestaties van het dienstwagenpark alsook van de leasevoertuigen van het kaderpersoneel van de onderneming te verbeteren. Eind 2023 telde het dienstwagenpark van ORES in het totaal 1.263 voertuigen, waarvan iets meer dan 9% was uitgerust met een minder vervuulende aandrijving als alternatief voor een motor op klassieke fossiele brandstoffen. Momenteel, gezien de modellen en configuraties die op de markt beschikbaar zijn voor de verschillende soorten voertuigen die ons wagenpark vormen, bestaan er nog maar weinig mogelijkheden om in grote mate beroep te doen op elektrische oplossingen. Maar er wordt niettemin steeds meer nagedacht over de elektrificatie van het wagenpark, met zijn eigen specifieke kenmerken. Zo liep er een project voor de medewerkers die voor de fysieke meteropnames instaan: er werden hun zes kleine bedrijfsvoertuigen ter beschikking gesteld om deze in het kader van hun dagelijkse taken te testen.

Naast dit dienstwagenpark zijn er ook nog de leasevoertuigen voor het directie- en kaderpersoneel. De bestellingen voor dit type voertuig hebben voortaan uitsluitend betrekking op elektrische voertuigen. In 2024 reden 242 kaderleden van de onderneming met een hybride of 100% elektrisch voertuig. De elektrificatie vindt geleidelijk plaats naarmate de contracten worden vernieuwd en de vervanging zou begin 2028 voltooid moeten zijn. Op dit moment zijn elektrische of hybride voertuigen goed voor bijna 67% van het leasewagenpark. Om deze evolutie te begeleiden, heeft ORES het aanbod van laadpalen op zijn hoofdlocaties uitgebreid. Tegen eind 2024 waren er 62 laadpalen met dubbele laadcontacten beschikbaar voor de werknemers op de parkings van het bedrijf. Het is dan ook geen verrassing dat het verbruik voor het opladen aan deze laadpalen in 2023 meer dan verdrievoudigd is (zie tabel hiervoor).

Afvalbeheerbeleid

De energietransitie leidt tot een verdere ontwikkeling van de activiteit in verband met werkzaamheden op de elektriciteitsnetten en deze bijkomende activiteiten genereren ook afval. Vandaag bestaat de uitdaging erin de evolutie van de gegenereerde volumes – die de komende jaren onvermijdelijk zullen toenemen – zo goed mogelijk te beheersen.

Het in 2024 aangenomen milieubeleid bevat uiteraard een luik dat aan dit aspect is gewijd. ORES wil het aandeel verwijderd afval – d.w.z. verbrand of begraven – tot een strikt minimum beperken en zo de recyclage en recuperatie van het geproduceerde afval maximaliseren. Daartoe wordt het interne afvalbeheerproces verbeterd, met name in de zin van een meer doorgedreven statistische opvolging (hoeveelheden, aantal buitengebruikstellingen, ...). Er wordt ook een bewustmakingscampagne voor het personeel georganiseerd om correct en efficiënt sorteren te bevorderen, met in 2024 bijzondere aandacht voor organisch afval.

De twee onderstaande tabellen tonen de evolutie van de afvalproductiestatistieken en van de verwijderde, verwerkte en gerecycleerde hoeveelheden. In het jaar 2022 was er een duidelijke daling (-11,5%) merkbaar, maar het volgde dan ook op het boekjaar 2021 dat werd gekenmerkt door de hervatting van de activiteiten na de gezondheidscrisis en door de catastrofale overstromingen van juli 2021, die de geproduceerde en ingezamelde hoeveelheden afval sterk hadden beïnvloed. Die hoeveelheden zijn in 2023 opnieuw gestegen en in 2024 neemt de totale hoeveelheid geproduceerd afval aanzienlijk toe (+26% ten opzichte van 2023), met name als gevolg van de toegenomen verwijdering van transformatoren, oliën en SF6-cellen, in het kader van het lopende vervangings- en renovatieprogramma.

Evolutie van de geproduceerde afvalhoeveelheden

DÉCHETS PAR TYPE ET MÉTHODE D'ÉLIMINATION UNITÉ (KG)	2021	2022	2023	2024
Gewoon industrieel afval (klasse II; DIB)	484.993	472.690	481.629	562.489
Papier/karton gemengd	106.302	103.800	116.761	134.218
PMC (Plastic, metalen verpakkingen, karton)	6.583	8.721	10.709	8.412
Diverse oliën	15.402	3.006	2.182	16.344
Transformatoren	500.494	337.847	331.145	526.996
SF6 cellen	12.608	9.020	25.832	35.148
Ander gevaarlijk afval		18.875		
Hout	45.280	45.440	47.160	49.280
Afgedankte uitrusting	9.147			
Asbest	14.482	21.960	29.860	29.774
Koper, brons, messing	6.020	6.930	1.687	4.391
Diverse metalen	450.343	413.335	427.259	489.255
Klein gevaarlijk afval	2.170	18.875	10.660	44.837
Afval van elektrische uitrustingen			28.442	13.197
Organisch afval				1.678
Totaal	1.653.823	1.460.499	1.513.326	1.916.020

Evolutie van de hoeveelheden verwijderd afval per verwerkingsmethode

DÉCHETS ÉLIMINÉS UNITÉ (KG)	2021		2022		2023		2024	
	Gevaarlijk afval	Niet-gevaarlijk afval	Gevaarlijk afval	Niet-gevaarlijk afval	Gevaarlijk afval	Niet-gevaarlijk afval	Gevaarlijk afval	Niet-gevaarlijk afval
Energieterugwinning		9.540		11.496		10.103		4.880
Organische recyclage								1.563
Niet-organische recyclage		1.470		280				
Uitwisseling voor nuttige toepassing	504.106	1.097.763	356.382	1.058.015	334.699	1.103.544	549.309	1.256.478
Gebruik voor aanaarding of funderingen	2.200			3.240		4.800		3.030
Storten op een stortplaats (CET)	1.180			8.700		2.180		
Fysisch-chemische behandeling voor verwijdering	10.660		2.560		3.000		4.500	
Vermenging voor verwijdering	1.298		480		1.518		10.950	
Reconditionnement avant élimination							616	
Opslag buiten de site voor verwijdering	25.606		9.326	10.020	30.442	22.880	47.970	26.744



Initiatieven voor meer biodiversiteit

ORES voert een regelmatige en open dialoog met verschillende stakeholders die betrokken zijn bij de bescherming en het behoud van het milieu en de biodiversiteit in Wallonië. Zo werken verschillende ORES-diensten samen met de Waalse overheidsdienst die verantwoordelijk is voor natuurlijke hulpbronnen en milieu, in het bijzonder over de storende invloed van verlichting op de dieren- en plantenwereld. De afgelopen jaren werden de verschillende cartografische databanken van de bij deze problematiek betrokken spelers gekruist en samen met de vereniging Natagora werden de “gevoelige” verlichte weggedeelten evenals mogelijk overbodige lichtpunten geïdentificeerd. Bij deze analyse werd met talrijke factoren rekening gehouden: de nabijheid van het Natura 2000-netwerk en gebieden van groot biologisch belang, de aanwezigheid van beschermde soorten, toewijzing aan het gewestplan, nabijheid van oppervlaktewater, nabijheid van bewoonde gebieden, enz.

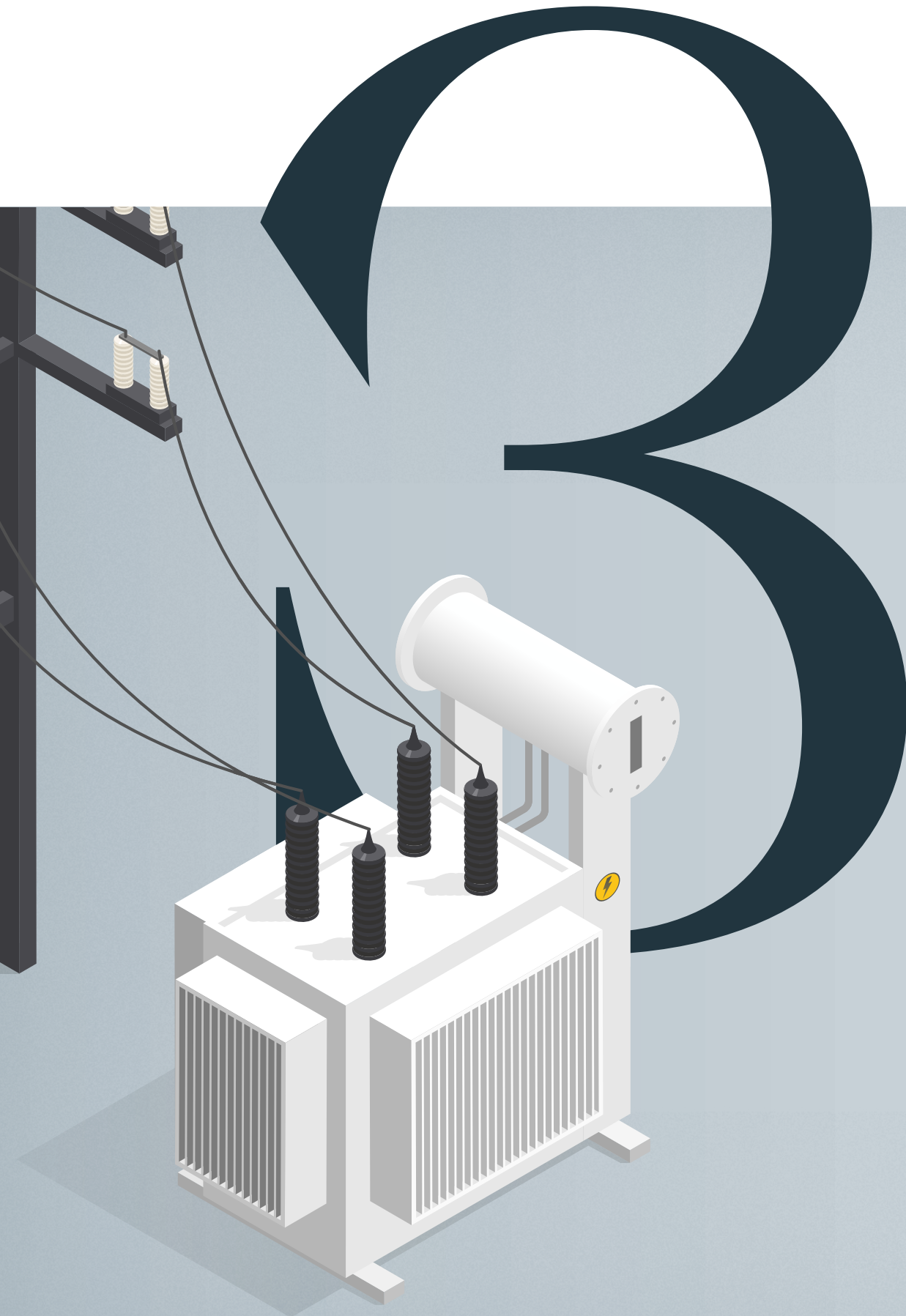
Dankzij deze voorbereidende werkzaamheden kon de WOD eind 2023 een project lanceren met als doel het «donker netwerk» in Wallonië te bevorderen. Het donker netwerk is een verbonden geheel van biodiversiteitsreservoirs en ecologische corridors, waarvan de identificatie rekening houdt met een niveau van duisternis dat voldoende is voor nachtelijke biodiversiteit. Begin 2024 werd er een keuze gemaakt uit de gemeenten die zich kandidaat hadden gesteld voor de ontwikkeling ervan. Ons bedrijf werkt samen met de gemeenten die zich op het grondge-

bied van zijn activiteiten bevinden om de lichtvervuiling te beperken en eventueel verlichtingstoestellen te verwijderen. Verder werden er contacten gelegd met Laborelec, het onderzoeks- en expertisecentrum voor elektriciteitstechnologieën, met het oog op de uitvoering van een studie inzake de impact op bepaalde diersoorten van de gemeentelijke openbare verlichting en de verschillende verlichtingsstelsels en van de nachtelijke uitschakeling van de verlichting.

ORES werkt ook op andere domeinen dan de openbare verlichting samen met openbare of privépartners om de biodiversiteit te beschermen en te bevorderen, bijvoorbeeld door de distributienetten anders in te richten. Twee jaar geleden werd op een van onze elektriciteitspalen in Lessines, niet ver van het dierenpark Pairi Daiza, een structuur geplaatst die plaats bood aan een ooievaarsnest. Dit gebeurde op verzoek van een buurtbewoner die lid is van een vzw die zich met vogelbescherming bezighoudt. Het “nest”, dat door onze teams ontworpen en geplaatst werd met inachtneming van alle veiligheidsvereisten voor zowel de vogels als ons net, trok een ooievaarspaar aan, dat er zich genesteld heeft. In april 2023 werden de eerste kleine ooievaars ter plaatse geboren. In de loop van 2024 werd er op verzoek van de plaatselijke overheid nog een nest van dat type op het grondgebied van de gemeente Celles in de streek van Doornik geplaatst. Begin 2025 werden nog twee gelijkaardige structuren door de diensten van ORES in de gemeente Beauvechain geïnstalleerd.



Hoofdstuk





GRI-index

Organisatieprofiel

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-1 Naam van de organisatie — ORES en ORES Assets

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-2 Activiteiten, merken, producten en diensten — Zie titel 1. Inleiding - hoofdstuk "Voorstelling van de onderneming",

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-3 Ligging van het hoofdkantoor — Avenue Jean Mermoz, 14 te 6041 Gosselies - België

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-4 Ligging van de activiteitsites — Het grondgebied van de activiteiten van de onderneming en haar belangrijkste exploitatiesites worden voorgesteld in titel 1. Inleiding - hoofdstuk "Voorstelling van de onderneming".

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-5 Kapitaal en rechtsvorm — Zie het tweede schutblad, alsook titel 4. Jaarverslag

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-6 Afzetmarkten — Zie titel 1. Inleiding - hoofdstuk "Voorstelling van de onderneming"

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-7 Omvang van de organisatie — Zie titel 1. Inleiding - hoofdstuk "Voorstelling van de onderneming"

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-8 Informatie over de werknemers en de andere medewerkers — Zie titel 2. Verslag van de activiteiten en duurzame ontwikkeling – hoofdstuk 4. "Human resources, preventie en milieu"

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-9 Toeleveringsketen — Het kader van de toeleveringsketen van ORES als Groep en dat van haar aankopen wordt bepaald door de Belgische wetgeving inzake overheidsopdrachten, vermits ORES Assets een aan deze wetgeving onderworpen intercommunale is. De aanbestedingen verlopen in meerdere fases, gaande van de officiële bekenmaking van de aankondiging van de opdracht, tot de prequalificatie van de inschrijvers, over de gedetailleerde evaluatie van de voorstellen, tot de uiteindelijke gunning van het contract. De vergelijkingscriteria steunen op een gevarieerd gamma van indicatoren, zoals de totale kostprijs, de technische kwaliteit, de afstemming op het specifiek karakter van de markt, bepaalde milieucriteria en nog andere. Doorheen heel dit proces wordt er een veeleisende ethische code nageleefd: transparantie van de handelingen, gelijke behandeling van de kandidaten en geen discriminatie, naleving van de diverse wetgevingen – sociale en fiscale wetgeving, arbeidsrecht, respect voor de mensenrechten, enz. – door de kandidaten. Dit kader garandeert dat elke inschrijver een rechtvaardige beoordeling krijgt die gebaseerd is op vooraf vastgestelde en objectieve criteria.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-10 Significante wijzigingen in de organisatie en haar toeleveringsketen — Zie titel 1. Inleiding – hoofdstuk Voorstelling van de onderneming en toelichting GRI 102-9 hiervoor. De Lijst van opdrachtnemers waarin de detailgegevens voorkomen betreffende de aankoopcontracten voor goederen en diensten die in 2024 gesloten werden, is beschikbaar in titel 4. Jaarverslag – punt 2.8 "Lijst van opdrachtnemers van onderhavig verslag".

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-11 Voorzorgsprincipe of preventieve benadering — Zie titel 4. Jaarverslag – hoofdstuk 2. Toelichtingen bij de jaarrekeningen, paragraaf "Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden waarmee de onderneming geconfronteerd wordt".

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-12 Externe initiatieven – ORES is ondertekenaar van het Charter voor duurzame netten van de E.DSO – Europese vereniging van distributienetbeheerders (EDSO Sustainable Grid Charter)

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-13 Lidmaatschap van verenigingen — ORES is met name lid van de volgende verenigingen en organismen: Cieric – E.DSO - Gas.be - Synergrid – Vereniging van Waalse Steden en Gemeenten – AKT (Waalse Vereniging van Ondernemingen) – The Shift.

Strategie

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-14 Verklaring van de hoogste beslissingsbevoegde — Zie de Boodschap van de Voorzitter van het Directiecomité in titel 1. Inleiding van onderhavig jaarverslag.

Ethiek en integriteit

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-16 Advies- en beheersmechanisme inzake bezorgdheden betreffende ethische kwesties — ORES past een ethische en deontologische gedragscode toe, die in 2024 vernieuwd werd. De medewerkers – net als de onderaannemers van de onderneming – verbinden zich ertoe de regels van deze code na te leven. Deze hebben betrekking hebben op het gebruik van de goederen en middelen van de onderneming, de te volgen aanwijzingen in geval van poging tot corruptie of belangenconflict, de bescherming van informatie – met een bijzondere nadruk op bevoorrechte informatie en op de bescherming van de persoonsgegevens van de klanten in het kader van de AVG – of nog de procedure ingevoerd in het kader van de bescherming van klokkenluiders. Bovendien worden er interne controleprocessen toegepast voor alle financiële procedures en bestellingen van goederen en diensten: dubbele validatie van de aanvragen door de hiërarchie, openbare aanbestedingen gericht tot de verschillende leveranciers, bepaling van de ondertekeningsbevoegdheden en opvolging van de bestellingen.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-17 Advies- en beheersmechanisme inzake bezorgdheden betreffende ethische kwesties — Ethische en deontologische code – Ethische code inzake aankopen – Belangenconflicten in de aankoopprocessen – Beheersprocedure inzake beschrijvingen – Bescherming van persoonsgegevens – Beleid betreffende de AVG – Gebruikscharter betreffende het informatiesysteem.

Governance

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-18 Governancestructuur – De Raad van Bestuur beschikt over de meest uitgebreide bevoegdheden voor de verwezenlijking van het doel, alsook voor het beheer van de vennootschap. Alles wat niet uitdrukkelijk door de wet of de statuten aan de Algemene Vergadering wordt voorbehouden, behoort tot zijn bevoegdheid. De verschillende Comités en hun respectievelijke opdrachten worden beschreven in de «Remuneratieverslagen». Bijkomende informatie is beschikbaar in de statuten van de onderneming, het Governancecharter van ORES en het Huishoudelijk Reglement van ORES Assets.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-19 Delegatie van de bevoegdheid – De Raad van Bestuur kan – met mogelijkheid tot subdelegatie – het dagelijks bestuur van de vennootschap alsook de vertegenwoordiging van de vennootschap wat dat bestuur betreft toevertrouwen aan de Voorzitter van het Directiecomité van ORES. Voor ORES Assets gebeurt de delegatie ten gunste van de exploiterende vennootschap, ORES. Bijkomende informatie is beschikbaar in de statuten van de onderneming, het Governancecharter van de onderneming en het Huishoudelijk Reglement.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-20 Verantwoordelijkheid van de directie voor economische, milieu- en sociale onderwerpen — Krachtens de statuten van de onderneming kan de Raad van Bestuur van ORES overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen al zijn bestuursbevoegdheden geheel of gedeeltelijk delegeren aan een Directiecomité. Aan dit Comité wordt de operationele leiding van de vennootschap toevertrouwd, met inbegrip van het dagelijks bestuur en de vertegenwoordiging van de vennootschap ten aanzien van derden. De Raad van Bestuur van ORES benoemt en ontslaat de Voorzitter van het Directiecomité na raadpleging van het Benoemings- en remuneratiecomité. De Voorzitter van het Directiecomité beveelt aan de Raad van Bestuur de benoeming en het ontslag van de leden van dat Comité aan, na het Benoemings- en remuneratiecomité te hebben geraadpleegd. De Raad van Bestuur stelt het Huishoudelijk Reglement van het Directiecomité vast, via een bijlage bij het Governancecharter van de onderneming.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-21 Raadpleging van de stakeholders in verband met economische en sociale onderwerpen — In de context van het definiëren en updaten van deze belangrijke onderwerpen in verband met de duurzame ontwikkeling, raadpleegt de onderneming sinds 2018 met regelmatige tussenpozen haar stakeholders. In het kader van de voorbereiding van het bedrijf op de toekomstige verplichtingen van de CSRD-richtlijn, werd er in 2024 een zogenaamde “dubbele materialiteits”-oefening georganiseerd. Meer informatie hierover in de algemene toelichting GRI 102-40 hierna. We verwijzen de lezer eveneens naar het jaarverslag van vorig jaar, waarin de lijst was opgenomen van de stakeholders die in het kader van de begin 2023 georganiseerde materialiteitsoefeningen werden geraadpleegd. Bovendien werden de stakeholders van de onderneming geraadpleegd in het kader van de voorbereiding van het Strategisch Plan van de onderneming, dat op 14 december 2023 door de Raad van Bestuur werd goedgekeurd.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-22 Samenstelling van het hoogste bestuursorgaan en zijn comités — Zie titel 7. Remuneratieverslagen.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-23 Voorzitter van het hoogste bestuursorgaan — Zie titel 7. Remuneratieverslagen.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-24 Benoeming en selectie van de leden van het hoogste bestuursorgaan — Onverminderd de bevoegdheden die de wet aan de Algemene Vergadering voorbehoudt, bestaat de Raad van Bestuur uitsluitend uit niet-uitvoerende bestuurders. De Voorzitter van het Directiecomité maakt er van rechtswege deel van uit. De Raad van Bestuur ziet erop toe dat hij globaal, door zijn gediversifieerde samenstelling, over de bevoegdheden en ervaring beschikt die nodig zijn voor de uitvoering van zijn opdrachten. De Algemene Vergadering benoemt en ontslaat de bestuurders.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-25 Belangenconflicten — De bestuurders hebben aandacht voor hun wettelijke en deontologische verplichtingen inzake belangenconflicten, in het bijzonder in de zin van het artikel 6:64 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, van de decretale bepalingen, met name deze bedoeld in het Wetboek van de Lokale Democratie en de Decentralisatie (WLDD) en in de decreten inzake elektriciteit en gas. Meer informatie in het Governancecharter van de onderneming en het Huishoudelijk Reglement.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-26 Rol van het hoogste bestuursorgaan bij het vaststellen van het maatschappelijk doel, de waarden en de strategie — Meer informatie in dat verband in titel 7. Remuneratieverslagen

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-27 Collectieve kennis van het hoogste bestuursorgaan — De Raad van Bestuur vergadert regelmatig en minstens zesmaal per jaar, onder leiding van zijn Voorzitter en dit om de verschillende opdrachten uit te voeren die in het Governancecharter van de onderneming ORES beschreven worden, na advies op het gebied van hun respectievelijke bevoegdheden van de binnen de Raad opgerichte Comités. Zie in dat verband ook titel 7. Remuneratieverslagen. Meer informatie in het Governancecharter van de onderneming.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-28 Evaluatie van de prestaties van het hoogste bestuursorgaan — De Raad van Bestuur onderzoekt en evalueert:

1. zijn eigen doeltreffendheid evenals de doeltreffendheid van de governancestructuur van de vennootschap en de rol en de opdrachten van de verschillende Comités en het uitvoerend Bureau;
2. ieder jaar de prestaties van de Voorzitter van het Directiecomité en, op voorstel van de Voorzitter van het Directiecomité, van de andere leden van het Directiecomité, in het kader van de procedure betreffende de bepaling van het aandeel van hun vergoeding dat aan de prestaties gekoppeld is.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-29 Identificatie en beheer van economische, milieu-gebonden en sociale gevolgen — Zie titel 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid en titel 4. Jaarverslag, hoofdstuk “Beschrijving van de belangrijkste risico’s en onzekerheden waarmee de onderneming geconfronteerd wordt”. Bovendien werd er in het kader van de voorbereiding van ORES op de toekomstige verplichtingen van de CSRD-richtlijn een specifieke analyse in verband met het thema van de ESG-duurzaamheid uitgevoerd inzake de impact, de risico’s en de kansen, voorafgaand aan de dubbele materialiteitsanalyse die met de externe en interne stakeholders van de onderneming verwezenlijkt werd – zie in dat verband de toelichting 102-40 hierna.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-30 Doeltreffendheid van de risicobeheersprocessen — Onder de opdrachten van de Raad van Bestuur bevinden zich ook het onderzoek en de studie van de doelstellingen, ook op financieel vlak, van de onderneming, meer bepaald in termen van risicoprofielen en bestemming van de middelen. Het is trouwens voorzien dat er eens per jaar een vergadering van de Raad van Bestuur aan de strategie van de vennootschap en de daaraan verbonden risico's wordt gewijd. In de loop van het jaar wordt er een balans van de staat van vordering opgemaakt. Het Auditcomité en het Directiecomité gaan jaarlijks over tot een evaluatie.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-31 Beoordeling van de economische, milieu- en sociale onderwerpen — De beoordeling gebeurt:

1. jaarlijks bij de voorbereiding en het opmaken van het Strategisch Plan van de onderneming en zijn updates, in het Verslag van de activiteiten en van de duurzame ontwikkeling en het Jaarverslag – hoofdstuk "Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden waarmee de onderneming geconfronteerd wordt"

2. trimestrieel (dashboard en synthetisch verslag over de belangrijkste prestatie-indicatoren en "KPI RSE")

Zie in dat verband ook titel 2. van onderhavig verslag – hoofdstuk 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid – paragraaf "ORES bereidt zich voor op de CSRD".

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-32 Rol van het hoogste bestuursorgaan bij de duurzaamheidsrapportages — De Raad van Bestuur valideert de rapportage inzake duurzame ontwikkeling, beoordeelt alle elementen van het jaarverslag en legt deze ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-33 Communicatie van kritieke aandachtspunten — Zie in dat verband titel 2. Verslag inzake de activiteiten en duurzame ontwikkeling – hoofdstuk 1. "Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid", en de titel 4. Jaarverslag – hoofdstuk "Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden waarmee de onderneming geconfronteerd wordt" alsook de toelichtingen **102-21**, **102-40** en **102-47**.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-34 Aard en aantal kritieke aandachtspunten — Zie in dat verband titel 2. Verslag inzake de activiteiten en duurzame ontwikkeling - hoofdstuk 1. "Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid" en titel 4. Jaarverslag – hoofdstuk "Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden waarmee de onderneming geconfronteerd wordt", alsook de toelichtingen **102-21**, **102-40** en **102-47**.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-35 Remuneratiebeleid — Zie titel 7. Remuneratieverslagen.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-36 Procedure voor het vaststellen van de remuneratie — Overeenkomstig het Wetboek voor Lokale Democratie en de Decentralisatie (WLDD) wordt de remuneratie van de mandaten uitgeoefend door de niet-uitvoerende bestuurders vastgesteld door de Algemene Vergadering en dit op voorstel van de Raad van Bestuur, na advies van het Benoemings- en remuneratiecomité. Hetzelfde geldt voor de remuneraties toegekend aan de leden van de Comités en van het Uitvoerend Bureau.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-37 Betrokkenheid van de stakeholders bij de remuneratie — Het wettelijk kader voor de remuneratie wordt vastgesteld door het Wetboek voor Lokale Democratie en Decentralisatie (WLDD), waaraan ORES Assets als intercommunale voor distributienetbeheer onderworpen is.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-38 Ratio van de totale jaarlijkse remuneratie — De organisatie moet de volgende informatie bezorgen:

A. De ratio van de totale jaarlijkse remuneratie van de best betaalde persoon van de organisatie in elk land waar de activiteiten significant zijn ten aanzien van de totale gemiddelde jaarlijkse remuneratie van alle werknemers met uitsluiting van de best betaalde persoon van hetzelfde land.

4.4 Bij het verzamelen van de informatie beschreven in de toelichting 102-38 moet de organisatie, voor elk land waar de activiteiten significant zijn:

4.4.1 de best geremunereerde persoon voor de rapportageperiode identificeren, zoals bepaald door de totale remuneratie;

Voorzitter van het Directiecomité

4.4.2 de totale jaarlijkse gemiddelde remuneratie berekenen voor alle werknemers, uitgezonderd de beste geremunereerde persoon;

63.205,04

4.4.3 de ratio van de totale jaarlijkse remuneratie van de best geremunereerde persoon berekenen in vergelijking met de totale jaarlijkse gemiddelde remuneratie van alle werknemers.

511%

4.5 Bij het verzamelen van de informatie beschreven in de toelichting 102-38 zou de organisatie moeten

4.5.1 voor elk land waar de activiteiten significant zijn, de samenstelling van de totale jaarlijkse remuneratie van de best geremunereerde persoon bepalen en daarover communiceren en voor het geheel van de werknemers

4.5.1.1 de in de berekening inbegrepen soorten van remuneratie inventariseren;

Basisremuneratie
Bonus
CAO90

4.5.1.2 preciseren of de voltijdse en deeltijdse werknemers in de berekening zijn opgenomen;

Ja

4.5.1.3 preciseren of remuneratiepercentages van de voltijdse equivalent voor elke deeltijdse werknemer gebruikt worden;

Ja

4.5.1.4 preciseren welke handelingen of landen inbegrepen zijn, of de organisatie ervoor kiest deze ratio niet voor het geheel van de organisatie te consolideren;

ORES

4.5.2 in functie van het remuneratiebeleid van de organisatie en van de beschikbaarheid van de gegevens, de volgende bestanddelen beschouwen voor de berekening:

4.5.2.1 basisloon: gewaarborgde geldelijke remuneratie, op korte termijn en niet variabel;

4.5.2.2 geldelijke remuneratie: som van de elementen van het basisloon, de vergoedingen, de premies, de commissielonen, de winstdeling en andere vormen van variabele contante betalingen

4.5.2.3 directe remuneratie: som van de totale geldelijke remuneratie en van de totale juiste waarde van alle aanmoedigingen op lange termijn, zoals stock-options, aandelen of beperkte aandelen eenheden, op prestatie gebaseerde aandelen of aandelen eenheden, fictieve aandelen, de rechten op de meerwaarde van aandelen en premies in contanten op lange termijn

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-39 – Procentuele verhoging van de ratio van de totale jaarlijkse remuneratie — De organisatie moet de volgende informatie verstrekken:

A. De ratio van de procentuele verhoging van de totale jaarlijkse remuneratie van de best betaalde persoon van de organisatie in elk land waar de activiteiten significant zijn ten aanzien van de procentuele verhoging van de totale gemiddelde jaarlijkse remuneratie van alle werknemers met uitsluiting van de best betaalde persoon van hetzelfde land.

4.6 Bij het verzamelen van de informatie beschreven in de toelichting 102-39 moet de organisatie, voor elk land waar ze gevestigd is:

4.6.1 de best geremunereerde persoon voor de rapportageperiode identificeren, zoals bepaald door de totale remuneratie;

Voorzitter van het Directiecomité

4.6.2 de procentuele verhoging van de remuneratie berekenen voor de best geremunereerde persoon voor de periode die de rapportageperiode voorafgaat;

2,63%

4.6.3 de totale jaarlijkse gemiddelde remuneratie berekenen voor alle werknemers, uitgezonderd de beste geremunereerde persoon;

63.205,04

4.6.4 de procentuele verhoging berekenen van de totale gemiddelde jaarlijkse remuneratie tussen de vorige rapportageperiode en de huidige rapportageperiode;

4,94%

4.6.5 de ratio van de procentuele verhoging van de totale jaarlijkse remuneratie van de best geremunereerde persoon berekenen in vergelijking met de procentuele verhoging van de totale jaarlijkse gemiddelde remuneratie van alle werknemers.

53,00%

4.7 Bij het verzamelen van de informatie beschreven in de toelichting 102-39 zou de organisatie moeten

4.7.1 voor elk land waar de activiteiten significant zijn, de samenstelling van de totale jaarlijkse remuneratie van de best geremunereerde persoon bepalen en daarover communiceren en voor het geheel van de werknemers

4.7.1.1 de in de berekening inbegrepen soorten van remuneratie inventariseren;

Basisremuneratie

Bonus

CAO90

4.7.1.2 preciseren of de voltijdse en deeltijdse werknemers in de berekening zijn opgenomen;

Ja

4.7.1.3 preciseren of remuneratiepercentages van de voltijdse equivalent voor elke deeltijdse werknemer gebruikt worden;

Ja

4.7.1.4 preciseren welke handelingen of landen inbegrepen zijn, of de organisatie ervoor kiest deze ratio niet voor het geheel van de organisatie te consolideren;

ORES

4.7.2 in functie van het remuneratiebeleid van de organisatie en van de beschikbaarheid van de gegevens, de volgende bestanddelen beschouwen voor de berekening:

4.7.2.1 basisloon: gewaarborgde geldelijke remuneratie, op korte termijn en niet variabel;

4.7.2.2 geldelijke remuneratie: som van de elementen van het basisloon, de vergoedingen, de premies, de commissielonen, de winstdeling en andere vormen van variabele contante betalingen

4.7.2.3 directe remuneratie: som van de totale geldelijke remuneratie en van de totale juiste waarde van alle aanmoedigingen op lange termijn, zoals stock-options, aandelen of beperkte aandelen eenheden, op prestatie gebaseerde aandelen of aandelen eenheden, fictieve aandelen, de rechten op de meerwaarde van aandelen en premies in contanten op lange termijn

Betrokkenheid van de stakeholders

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING

102-40 Lijst van de stakeholdersgroepen — In het eerste semester van 2024 maakte de volledige analyse van de waardeketen van ORES, met inbegrip van upstream- en downstreamactiviteiten van de Groep en van de aan deze activiteiten verbonden impact, de identificatie mogelijk van de meest relevante externe en interne stakeholders voor het verwezenlijken van een zogenaamde “dubbele materialiteits”-oefening in verband met de impact van de onderneming. In deze context werden de volgende stakeholderscategorieën geïdentificeerd:

Externe stakeholders

- Energieleveranciers
- Zakenrelaties
 - Klanten
 - Dienstverleners
 - Leveranciers van uitrusting, goederen en materialen
 - Transportnetbeheerders
 - Sociaal secretariaat
 - Verzekeringsmaatschappijen
 - Onderaannemers
- Regulator
- Overheden
- Beroepsfederaties
- Verenigingen/ NGO's
- Academische instellingen
- Investeerders & banken

Interne stakeholders

- Werknemers
- Vakbondsafgevaardigden
- Leden van het Directiecomité
- Leden van de Raad van Bestuur

Voor elke stakeholderscategorie werden meerdere representatieve organisaties en respectievelijke contactpersonen geïdentificeerd en er werd een lijst van 65 contacten opgesteld. Vervolgens werd er een raadplegingsprocedure gekozen voor elke geïdentificeerde stakeholder of persoon, waarbij een van de volgende benaderingswijzen werd toegepast: deelname aan een face-to-face rondetafelgesprek, een face-to-face individueel gesprek (45 minuten) of het beantwoorden van een online vragenlijst. Vertegenwoordigers van 10 externe stakeholders – op de 26 die werden uitgenodigd – namen deel aan het rondetafelgesprek (vertegenwoordigers van een financiële instelling, Elia, Essencia/UWE, Febiac, Febeg, Federatie van OCMW's, Igretec, UMons, UVCW, UCM). Vier vertegenwoordigers van stakeholders konden geïnterviewd worden (Kabinet van de Minister voor Milieu, WOD AREN, CWaPE en BeProsumer). Een zestigtal vertegenwoordigers van externe of interne stakeholders werden vervolgens uitgenodigd om een online enquête in te vullen. Alle personeelsleden van ORES kregen eveneens de gelegenheid om op een online vragenlijst te antwoorden.

Onderstaande tabel toont het aantal deelnemers dat op de online enquête geantwoord heeft.

STAKEHOLDERS	# deelnemers
Vereniging/ NGO	2
Overheid/ openbaar organisme/ regulator	3
Klant/ consument	4
Beroepsfederatie	4
Personeelslid of bestuurder van ORES	151
Vakbondsorganisatie	1
Commerciële partner (dienstverlener, uitvoerder van werken, leverancier van materiaal, onderaannemers,...)	2
Totaal	167

De resultaten van deze raadpleging (externe en interne stakeholders) werden geconsolideerd met de resultaten die voortvloeien uit het intern verrichte voorbereidend werk inzake impact, risico's en kansen. De materialiteitsdrempels van ESG-uitdagingen (milieu, sociaal, governance) van ORES in het kader van de CSRD werden vervolgens bepaald op basis van een weging van de resultaten in een relatieve en absolute waarde. Voor meer details over deze materiële uitdagingen, zie titel 2. van onderhavig verslag – hoofdstuk 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid – paragraaf “ORES bereidt zich voor op de CSRD”.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING**102-41 Collectieve arbeidsovereenkomsten** — 100%**GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING****102-42 Identificatie en selectie van de stakeholders** — Zie titel 2. - hoofdstuk 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid – paragraaf “ORES bereidt zich voor op de CSRD” en toelichting 102-40 hiervoor.**GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING****102-43 Benadering van de betrokkenheid van stakeholders** — Zie titel 2. – hoofdstuk 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid – paragraaf “ORES bereidt zich voor op de CSRD” en toelichtingen **102-21** en **102-40** hiervoor.**GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING****102-44 Grootste uitdagingen en toelichtingen** — Zie titel 2. – hoofdstuk 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid – paragraaf “ORES bereidt zich voor op de CSRD” en toelichtingen **102-21** en **102-40** hiervoor en **102-47** hierna.

Rapportagepraktijken

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING**102-45 Entiteiten opgenomen in de geconsolideerde jaarrekeningen** — ORES Assets, ORES en Connexio (Atrias wordt gelijkgesteld)**GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING****102-46 Definitie van de inhoud van het rapport en de reikwijdte van de uitdaging** — Zie titel 2. – hoofdstuk 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid – paragraaf “ORES bereidt zich voor op de CSRD” en toelichtingen **102-21** en **102-40** hiervoor en **102-47** hierna.**GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING****102-47 Lijst met relevante vraagstukken** — Zie titel 2. – hoofdstuk 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid – paragraaf “ORES bereidt zich voor op de CSRD” en toelichtingen **102-21** en **102-40**.

Omwille van de coherentie en vergelijkbaarheid – en ook rekening houdend met de verwachte wijzigingen in de toepasbaarheid van de CSRD na de aankondiging door de Europese Commissie van het voorstel van richtlijn «Om-nibus» in februari 2025 – heeft ORES ervoor gekozen om in dit document verslag uit te brengen over de kwesties die tijdens de materialiteitsoefening van 2023 als belangrijk zijn aangemerkt. Het gaat om de energietransitie, de efficiëntie van de distributienetwerken en hun rol bij de implementatie van de transitie, de kwaliteit van de klantenrelaties in deze context, kwesties in verband met human resources, welzijn op het werk, preventie, evenals het milieubeleid van het bedrijf – met inbegrip van zijn koolstofvoetafdruk en de maatregelen die zijn genomen om deze te verkleinen – en het afvalbeheerbeleid.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING**102-48 Herziening van informatie** — Zoals aangegeven in titel 2. – hoofdstuk 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid – paragraaf «Koolstofvoetafdruk: een herberekende balans», werden er tijdens deze rapporteringsoefeningen verificaties uitgevoerd in verband met de gegevens die werden gebruikt om de koolstofvoetafdruk van het bedrijf vast te stellen. Er werden enkele onafhankelijkheden ontdekt, met name met betrekking tot de emissies in verband met aankopen die in de eerste opgemaakte balansen onjuist waren ingeschat, als gevolg van een verkeerde interpretatie van de manier waarop deze hoeveelheden werden uitgedrukt. De koolstofvoetafdrukken die in de jaarverslagen van de ORES-groep voor de boekjaren 2022 en 2023 worden vermeld, mogen daarom niet langer als referentie worden genomen, aangezien ze ten onrechte overschat werden.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING**102-49 Wijzigingen met betrekking tot de rapportage**

— Hiervoor gegeven uitleg en titel 2. – hoofdstuk 1. Maatschappelijke verantwoordelijkheid en duurzaamheid – paragraaf “ORES bereidt zich voor op de CSRD” over de acties ter voorbereiding van de implementatie van de richtlijn CSRD die in de loop van het boekjaar 2024 plaatsvonden.

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING**102-50 Verslagperiode** — Boekjaar 2024**GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING****102-51 Datum van het recentste verslag** — Nvt**GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING****102-52 Verslaggevingscyclus** — Jaarlijkse cyclus**GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING****102-53 Aanspreekpunt voor vragen over het verslag** —

Jean-Michel Brebant – Verantwoordelijke MVO - jeanmichel.brebant@ores.be

GRI 102 ALGEMENE TOELICHTING**102-54 Verslaggevingsverklaringen in overeenstemming met de GRI-richtlijnen** — Dit jaarlijks verslag werd voorbereid op basis van de GRI-normen 2016.

Specifieke delen

GRI 201 ECONOMISCHE PRESTATIES

201-1 Gegenereerde en gedistribueerde directe economische waarde — De lezer wordt verwezen naar de jaarrekeningen van de organisatie, in titel 4. Jaarverslag.

GRI 201 ECONOMISCHE PRESTATIES

201-2 Financiële implicaties en andere risico's als gevolg van de klimaatverandering — Zie titel 4. Jaarverslag.

GRI 201 ECONOMISCHE PRESTATIE

201-4 Financiële steun van een overheid — Eind 2023 en vervolgens in maart 2024 keurde de Waalse regering drie besluiten goed met betrekking tot de toekenning van subsidies om de energietransitie te versnellen. In dat kader werd bijna 147 miljoen euro, deels afkomstig uit het budget van het Waals herstelplan (PRW) en deels uit het REPowerEU-plan van de Europese Commissie, toegekend aan de ORES-groep. Bovendien ontving de Groep subsidies van het Waalse Gewest voor een onderzoeksproject van algemeen belang over het gebruik van digitale meters.

GRI 205 STRIJD TEGEN CORRUPTIE

205-2 Mededeling en opleiding in verband met anti-corruptiebeleid en -procedures — Zie algemene toelichtingen **102-16** en **102-17**.

GRI 302 ENERGIE

302-1 Energieverbruik binnen de organisatie — Zie titel 2. – hoofdstuk 4. Human resources, preventie en milieu – paragraaf “Verlaging van ons verbruik”.

GRI 302 ENERGIE

302-4 Verlaging van het energieverbruik — Zie titel 2. – hoofdstuk 4. Human resources, preventie en milieu – paragraaf “Verlaging van ons verbruik”.

GRI 306 AFVALWATER EN AFVAL

306-2 Afval naar type en verwijderingsmethode — Zie titel 2. - hoofdstuk 4. Human resources, preventie en milieu - paragraaf “Een nieuwe impuls voor het milieubeheer”.

GRI 306 AFVALWATER EN AFVAL

- **306-4 Transport van gevaarlijk afval** — Zie titel 2. - hoofdstuk 4. Human resources, preventie en milieu - paragraaf “Een nieuwe impuls voor het milieubeheer”.

GRI 307 MILIEUCONFORMITEIT

307-1 Gebrek aan overeenstemming met de wetgeving en de milieuregelgeving — Zie titel 2. - hoofdstuk 4. Human resources, preventie en milieu - paragraaf "Een nieuwe impuls voor het milieubeheer".

GRI 401 TEWERKSTELLING

401-1 Aanwerving van nieuwe werknemers en personeelsverloop — De organisatie moet de volgende informatie mededelen:

A. Het totaal aantal werknemers en het aanwervingspercentage van nieuwe werknemers in de loop van de rapportageperiode, per leeftijdsgroep, geslacht en gewest.

AANTAL INDIENSTTREDINGEN 2024		Man- nelijk	Vrou- welijk	TOTAAL
WALLONIË	<30	71	40	111
	>=30 <50	126	96	222
	>=50	12	11	23
	Total	209	147	356

B. Het totaal aantal werknemers en het rotatiepercentage van het personeel in de loop van de rapportageperiode, per leeftijdsgroep, geslacht en gewest.

AANTAL UITDIENSTTREDINGEN 2024		Man- nelijk	Vrou- welijk	TOTAAL
WALLONIË	<30	11	9	20
	>=30 <50	38	54	92
	>=50	45	11	56
	Total	94	74	168

GRI 401 TEWERKSTELLING

401-2 Voordelen toegekend aan voltijdse medewerkers, maar niet aan tijdelijke of deeltijdse medewerkers — De standaard voordelen toegekend aan de voltijdse werknemers van de organisatie en niet aan de tijdelijke of deeltijdse werknemers.

Het gaat met name en op zijn minst om:

I. de levensverzekering

Inbegrepen in de groepsverzekering met patronale en persoonlijke bijdragen

II. de gezondheidszorgen

Hospitalisering en ambulante zorgen

III. de kosten handicap en invaliditeit

Inbegrepen in de groepsverzekering met patronale en persoonlijke bijdragen

IV. het ouderschapsverlof

Volgens de CAO 64 van 29/04/1997: het conventioneel ouderschapsverlof in het kader van de loopbaanonderbreking.

V. het beroepspensioen

Inbegrepen in de groepsverzekering met patronale en persoonlijke bijdragen

VI. het aandeelhouderschap loontr.

Nvt

VII. andere voordelen

Tariefvoordelen, Sociaal Fonds

GRI 401 TEWERKSTELLING

401-3 Ouderschapsverlof — De organisatie moet de volgende informatie meedelen:

2024	Man	Vrouw	TOTAAL
A. het totaal aantal werknemers dat recht heeft gehad op ouderschapsverlof, per geslacht.	782	358	1.140
B. Het totaal aantal werknemers dat ouderschapsverlof heeft genomen, per geslacht.	97	103	200
C. Het totaal aantal werknemers dat het werk heeft hervat in de loop van de rapportageperiode na een ouderschapsverlof, per geslacht.	37	40	77
D. Het totaal aantal werknemers dat het werk heeft hervat na afloop van een ouderschapsverlof en die 12 maanden na hun werkherhvatting nog steeds tewerkgesteld waren, per geslacht.	118	112	230
E. Percentage werkherhvatting en blijvende werknemers die ouderschapsverlof hebben genomen, per geslacht.	38,14% 74,58%	38,83% 67,86%	38,50% 71,30%

GRI 402 RELATIES WERKNEMERS/DIRECTIE

Minimale opzegtermijnen in verband met operationele veranderingen — Er is geen minimaal aantal weken opzeg voor deze veranderingen. De organisatie verbindt zich ertoe ten gepaste tijde en zo spoedig mogelijk het gesprek aan te gaan in verband met de significante operationele veranderingen en haar werknemers en hun vertegenwoordigers te betrekken bij de onderhandeling en de invoering van deze veranderingen, daar zij positieve of negatieve implicaties voor de werknemers kunnen hebben. Volgens de Collectieve Arbeidsovereenkomst van 2/03/1989, bedraagt de nuttige tijd om een akkoord voor te stellen twee uren. Praktisch gezien, wanneer er een paritair akkoord wordt gesloten (CAO) beschikken de vakbondsafgevaardigden over twee tot vier weken om dit aan het personeel voor te leggen. Deze aanzeggingstermijn is echter niet opgenomen in een akkoord.

GRI 403 GEZONDHEID EN VEILIGHEID OP HET WERK

403-1 – Vertegenwoordiging van de werknemers in de officiële comités voor gezondheid en veiligheid waarbij zowel werknemers als directie betrokken zijn — ORES telt twee Comités van preventie en bescherming op het werk (CPBW). Het CPBW "West" telt een Werknemerscollege samengesteld uit 10 effectieve en 10 plaatsvervangende mandaten en een College Jonge Werknemers, samengesteld uit een effectief mandaat. Het CPBW "Oost" telt een Werknemerscollege samengesteld uit 8 effectieve en 8 plaatsvervangende mandaten. De werkgeversdelegaties zijn uit eenzelfde aantal vertegenwoordigers samengesteld. De twee CPBW's werden vernieuwd na de sociale verkiezingen die in mei 2024 hebben plaatsgevonden.

GRI 403 GEZONDHEID EN VEILIGHEID OP HET WERK

403-2 Soorten en percentages arbeidsongevallen, beroepsziekten, verloren dagen, absent  isme en aantal overlijdens in verband met het werk — Zie titel 2. - hoofdstuk 4. Human resources, preventie en milieu - paragraaf "Veiligheid: lichte verbetering van de resultaten".

GRI 403 GEZONDHEID EN VEILIGHEID

403-3 Werkgevers waarvoor de frequentie van en het risico op beroepsziekten hoog zijn — ORES maakt een inventaris op van de werknemers met een risico op blootstelling aan asbest, organiseert hun medische opvolging en herzi  t de werkmethode  s regelmatig en past deze aan om een lage blootstelling te verzekeren. Op basis hiervan wordt het risico op beroepsziekte in de onderneming als niet erg hoog beschouwd.

GRI 403 GEZONDHEID EN VEILIGHEID OP HET WERK

403-4 Gezondheids- en veiligheidskwesties vastgelegd in formele overeenkomsten met de vakbonden — 100%

GRI 404 OPLEIDING EN ONTWIKKELING

404-1 Gemiddeld aantal opleidingsuren per jaar en per werknemer — Zie titel 2. - hoofdstuk 4. Human resources, preventie en milieu" - paragraaf "Aanwerving en opleiding als centrale uitdagingen".

GRI 404 OPLEIDING EN ONTWIKKELING

404-2 Programma's inzake het op peil brengen van de competenties van de werknemers en programma's inzake hulp bij de transitie — Zie titel 2. - hoofdstuk 4. Human resources, preventie en milieu" - paragraaf "Aanwerving en opleiding als centrale uitdagingen".

GRI 404 OPLEIDING EN ONTWIKKELING

404-3 Percentage medewerkers dat regelmatig wordt ingelicht omtrent prestatie- en loopbaanontwikkeling — De organisatie moet communiceren over de volgende informatie:

Het percentage van het totaal aantal werknemers per geslacht en per beroepscategorie die zijn ingelicht omtrent prestatie- of loopbaanontwikkeling in de loop van de rapportageperiode:

	Man	Vrouw	TOTAAL
Directie	100%	100%	100%
Kader	100%	100%	100%
Meesters	0%	0%	0%
Bediende	0%	0%	0%

Vanaf 1 januari 2020 werd er een baremasysteem ingevoerd voor de personeelscategorieën "bediende" en "meesters" onder nieuwe arbeidsvoorwaarden en het oude evaluatie- en overzichtssysteem voor de prestaties werd afgeschaft voor deze personeelscategorieën ingevolge de ondertekening van een collectieve arbeidsovereenkomst betreffende de verbetering van de verloningsvoorwaarden. Dat baremasysteem is gekoppeld aan een beheersproces inzake ontwikkeling en erkenning.

GRI 405 DIVERSITEIT EN GELIJKE KANSEN

405-1 Diversiteit van de bestuursorganen en de bedienden — De organisatie moet over de volgende informatie communiceren:

A. Het percentage personeelsleden aanwezig in de bestuursorganen van de organisatie in elke van de volgende diversiteitscategorieën:

GESLACHT EN LEEFTIJDSCGROEPEN	Man	Vrouw
<30	0,00%	0,00%
>=30 <50	0,10%	0,00%
>=50	0,14%	0,07%
Totaal	0,24%	0,07%

B. Het percentage werknemers per beroepscategorie en diversiteitscategorieën – titel 2. - hoofdstuk 4. “Human resources, preventie en milieu”

GRI 405 DIVERSITEIT EN GELIJKE KANSEN

405-2 Ratio van het basisloon en van de remuneratie van de vrouwen en mannen — De organisatie moet communiceren over de volgende informatie:

De ratio van het basisloon en van de remuneratie van de vrouwen en mannen (loonkloof) voor elke beroepscategorie, per belangrijke activiteitsite.

GECONSOLIDEERDE RESULTATEN	Ratio	Vrouw/Man
HET GRONDGEBIED VAN ORES IN WALLONIË IN 2024	Directie	-3,30%
	Kader	-4,31%
	Meester	-9,43%
	Bediende	-1,04%
	Totaal	-4,27%

GRI 412 EVALUATIE VAN DE MENSENRECHTEN

412-3 Belangrijke investeringsovereenkomsten en -contracten waarin clausules zijn opgenomen in verband met de mensenrechten of antecedenten in verband met de eerbiediging van de mensenrechten — In het kader van de wetgeving inzake overheidsopdrachten waaraan zij onderworpen is, eist ORES van haar leveranciers, aannemers en onderaannemers dat zij de Europese, nationale en Waalse regels inzake duurzaamheid en dus respect voor de mensenrechten en de ethiek naleven. De contracten die het meest fraudegevoelig zijn, met name die met betrekking tot werken op een bouwplaats, worden omkaderd door bijzondere bepalingen. De opdrachtnemers moeten ervoor zorgen dat de werken en de werknemers worden geregistreerd, dat zij worden beloond, dat het gedetailleerde personeel wordt aangemeld, dat de werknemers in onderaanneming voldoende kennis hebben van de taal van de opdracht, dat werknemers die niet dagelijks naar huis kunnen terugkeren, een menswaardige en fatsoenlijke huisvesting krijgen, enz. Afschrikkende sancties, eenmalig of dagelijks, worden voorzien in de bestekken, afhankelijk van de geconstateerde overtredingen.

GRI 414 SOCIALE EVALUATIE VAN DE LEVERANCIERS

414-1 Nieuwe leveranciers geanalyseerd met behulp van sociale criteria — Zie toelichtingen **102-3** en **102-10** hiervoor.

GRI 416 GEZONDHEID EN VEILIGHEID VAN DE CONSUMENTEN

416-1 Evaluatie van de invloeden van de producten- en dienstencategorieën op de gezondheid en veiligheid — De potentiële impact van technische handelingen en door de onderneming gebruikte producten en materialen wordt voortdurend en systematisch beoordeeld (methodedocumenten, technische specificaties, productfiches, instructienota's, enz.) door de dienst “Preventie en Milieu” van de onderneming. Operationele teams en bewakingspersoneel met een opleiding inzake veiligheidsbeleid en preventie verzekeren de exploitatieactiviteiten en het toezicht op de netten 24 uren op 24 en 7 dagen op 7, waarbij zij waken over de beperking en het beheer van de risico's in verband met deze handelingen, producten en materialen, voor henzelf en voor de bevolking die met onze activiteiten in contact komt.

Hoofdstuk





Jaarverslag

**1 Toelichtingen bij
de jaarrekening** p.68

2 Jaarrekening p.84

1 Toelichtingen bij de jaarrekening

Artikel 3:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

1.1 Getrouw overzicht van

De ontwikkeling van de zaken van de vennootschap

De ontwikkeling van de zaken wordt nader uiteengezet in titel 2 "Verslag van de activiteiten en de duurzame ontwikkeling", waarnaar verwezen wordt.

Bovendien merken wij op dat de CWaPE aan het einde van het 1^{ste} semester 2024 besloot over te gaan tot een audit betreffende de informaticakosten die werden gemaakt in de loop van de regulatoire periode 2019-2023 door elk van de Waalse DNB's, met inbegrip van ORES Assets. Tussen ORES Assets en de CWaPE waren er in dat verband zeer talrijke contacten, die nog steeds voortduren.

Resultaten en toestand van het geheel van ondernemingen die deel uitmaken van de consolidatie

I. GEGEVENS VAN DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OP 31 DECEMBER 2024

EVOLUTIE VAN HET GECONSOLIDEERD RESULTAAT (IN K€)	31/12/2024	31/12/2023
Bedrijfsopbrengsten	1.346.589	1.412.572
Bedrijfskosten	-1.195.029	-1.251.324
Bedrijfswinst	151.560	161.248
Financiële opbrengsten	8.176	13.846
Financiële kosten	-53.242	-42.916
Winst van het boekjaar vóór belasting	106.494	132.178
Overdracht naar de uitgestelde belastingen	28	0
Belastingen op het resultaat	-34.144	-25.972
Winst van het boekjaar	72.378	106.206

De omzet van de Groep bedraagt 1.067.941 k€ in 2024 tegen 1.130.317 k€ in 2023. Hij omvat hoofdzakelijk de aan de energieleveranciers aangerekende transitheffingen, de verkoop van energie aan beschermde klanten alsook de opbrengsten betreffende werken voor rekening van derden.

We stellen een daling vast van de ontvangsten in verband met het gebruik van het net van bijna 6% en dit ondanks het feit dat de gefactureerde volumes stijgen, zowel voor elektriciteit (+1,5%) als voor gas (+5,8%). Dit wordt verklaard door de daling van de periodieke distributie- en transporttarieven voor elektriciteit, gedeeltelijk gecompenseerd door de stijging van de gasdistributietarieven.

Het bedrag van de andere opbrengsten is 80.162 k€ in 2024 tegen 101.196 k€ in 2023. Deze opbrengsten omvatten hoofdzakelijk de recuperaties afkomstig van facturaties in verband met overeenkomsten die met derden gesloten werden (zoals de huur van gebouwen of glasvezel bijvoorbeeld), recuperaties van algemene kosten en personeelskosten bij derde vennootschappen in het kader van gemeenschappelijke projecten, uit de facturatie van gedurende het jaar vastgestelde fraudegevallen, uit de facturatie van kosten in verband met vastgestelde schade aan de installaties, enz. Deze post bevat eveneens de van het Waals Gewest te ontvangen recuperaties, met name voor de premies in verband met het prosumertarief die door ORES Assets aan de klanten worden terugbetaald of nog het van de federale overheid te ontvangen bedrag voor sociale klanten aan wie volgens een specifiek tarief gefactureerd wordt. Dit laatste gegeven rechtvaardigt grotendeels de afwijking van dit jaar, waarbij het voor het jaar 2024 te recupereren bedrag lager is dan de voorgaande jaren, met name ingevolge het einde van de verlenging van het sociaal tarief alsook een kleiner verschil tussen de marktprijs en het sociaal tarief.

De kosten van de verkopen en prestaties bedragen 1.195.029 k€ in 2024, hetzij een daling met 56.295 k€ in vergelijking met 2023. Hier volgen de belangrijkste veranderingen:

- de aankopen van goederen bedragen 147.795k€ tegen 172.483k€. Deze kosten vertegenwoordigen grotendeels:

- de aankopen van energie (elektriciteit of gas) in verband met het cliënteel van ORES Assets in het kader van de openbare dienstverplichtingen (ODV). Deze uitgaven verminderen met 29.298k€ in vergelijking met vorig jaar, ingevolge de daling van de aankoopprijs (lopende openbare aanbesteding voor de jaren 2024 en 2025, waarin ook de aankopen van de netverliezen inbegrepen zijn – zie hierna), gekoppeld aan een lichte afname van de aangekochte hoeveelheden;
- de aankopen van goederen in verband met onze voorraad, die met 4.818k€ stijgen. Dit wordt verklaard door een aanzienlijke verhoging van de activiteit, in overeenstemming met het industrieel plan, waardoor een aanzienlijke voorraad noodzakelijk is, maar ook, in mindere mate, door een stijging van de grondstofprijzen.

- de diensten en diverse goederen bedragen 534.218k€ in 2024 (daling met 90.901k€).

De Elia-heffing vormt het belangrijkste element van deze kostenpost, zij bedraagt 190.877k€ in 2024 tegen 220.649k€ in 2023. Net zoals vorig jaar is deze daling hoofdzakelijk afkomstig van de daling van de kosten van toeslagen en bijdragen (-41,2%) en meer in het bijzonder van de rubriek betreffende de steunmaatregelen voor hernieuwbare energievormen. De getransporteerde volumes zijn bijna gelijk aan deze van 2023 (+0,6%) terwijl de prijs per getransporteerd kWh (Elia-tarief) iets meer dan 5% gestegen is en de gunstige impact van de toeslagen gedeeltelijk neutraliseert.

In deze post is eveneens de kostprijs opgenomen van de compensatie van de netverliezen voor een bedrag van 83.533k€ in 2024 (tegen 156.308k€ in 2023). Deze daling is vooral te wijten aan de daling van de gemiddelde prijs in 2024, vergelijkbaar met de daling die werd vastgesteld voor de aankopen voor ODV (-48,1%), lichtjes gecompenseerd door de stijging van de hoeveelheden in vergelijking met 2023 (+2,2%).

- de bezoldigingen en sociale lasten stijgen met bijna 10% en bedragen 292.029k€ tegen 266.029k€ in 2023. De personeelsbehoeften worden groter wegens de groei van de activiteit (+212 FTE gemiddeld). Daar komt nog de impact van inflatie bij, hoewel deze zeker minder groot is dan de voorgaande jaren.
- de afschrijvingen van de materiële en immateriële vaste activa stijgen met 5.949k€ en bedragen 177.962k€ in 2024;

- het bedrag van de waardeverminderingen op voorraden en handelsvorderingen bedraagt 1.749k€ tegen 290k€ in 2023. Het verschil tussen de twee jaren wordt verklaard, enerzijds, door de toenemende fraude in verband met het energieverbruik. Het wordt namelijk alsmoer moeilijker om dat soort vorderingen te recupereren. Dat verschijnsel wordt met name nog verergerd door de lange gerechtelijke procedures en de onmogelijkheid om de invordering aan externe dienstverleners toe te vertrouwen. Anderzijds wordt de verhoging van deze rubriek veroorzaakt door schuldvorderingen in verband met onze sociale klanten. De verkopen voor deze categorie kennen een stijging, in het bijzonder voor gas, waardoor er grotere waardeverminderingen dan in 2023 veroorzaakt werden.

Wat het deel voorraden betreft, werd er vanaf 2021 een procedure van waardeverminderingen op voorraden ingevoerd. Deze hebben betrekking, enerzijds, op de voorraad elektromechanische en budgetmeters, die niet langer bestemd zijn om op het net geplaatst te worden (ze worden vervangen door digitale meters). Dat principe, dat enkel betrekking had op de elektriciteitsmeters, werd in 2024 eveneens uitgebreid naar de gasactiviteit, om dezelfde reden en dat rechtvaardigt grotendeels de stijging van dit jaar.

- In 2024 werd er een opbrengst geboekt van 9.181k€ voor voorzieningen voor risico's en kosten tegen een opdracht in 2023 van 56.251k€. Ter herinnering: het bedrag voor 2023 bestond uit aanzienlijke terugnames van eerder aangelegde voorzieningen, zoals de voorziening voor een verlieslatend contract voor energie-aankopen om openbare dienstverplichtingen (ODV's) en netverliezen (49.778k€) te dekken.

Het totaal voor 2024 bestaat uit de totale terugname van de voorziening in het kader van de uitgegraven aarde (BWR uitgegraven grond – terugname van 3.080k€) ingevolge de betaling van verschillende vergoedingen in 2024. Het houdt ook rekening met de aanpassing van een voorziening voor sociale geschillen (netto opbrengst van 482k€) en met de afloop van het geschil met betrekking tot de beëindiging van het contract voor de levering van IT-diensten voor de implementatie van een informatiesysteem voor digitale meting (terugname van 3.851k€). Ten slotte is in 2024 de initialisatiefase van het Waalse platform voor het beheer van masterplannen – vectorisatie – van start gegaan, wat het gebruik van de voorziening voor een bedrag van 1.768k€, die in de loop van het jaar is geregistreerd, verklaart.

- de overige bedrijfskosten bedragen 50.458 k€ in 2024 tegen 71.365 k€ in 2023 en omvatten met name de waardeverminderingen vastgesteld ingevolge de buitendienststellingen van materiële vaste activa, de waardeverminderingen op handelsvorderingen waarvan de meerderheid het voorwerp van een vermindering van de waarde waren, of nog de aan het cliënteel betaalde premies in het kader van de promotie van aansluitingen op het gasnet (Promogaz-campagne – stopgezet in 2024) en van de steun voor fotonvoltaïsche installaties (prosumertarief – einde van de maatregel op 31 december 2023).
- het bedrag van de andere niet-recurrente bedrijfskosten is nul, tegen 247 k€ in 2023. Zoals bij elke afsluiting verifieert de Groep of er waardeverminderingen moeten worden geboekt op de in immateriële vaste activa gekapitaliseerde projecten door het uitvoeren van een waardeverminderingstest (impairment test). Ingevolge deze test, werden er buitendienststellingen op niet immateriële vaste activa geboekt, zonder impact omdat zij reeds volledig waren afgeschreven.

Het financieel resultaat van de Groep wordt afgesloten met 45.066 k€ aan kosten in 2024 tegen 29.070 k€ in 2023. Het gaat voornamelijk om interesten die op onze bankleningen en obligatieleningen werden betaald. Deze stijging houdt verband met een stijging van de interestvoeten sinds 2023, maar ook met het aangaan van grotere leningen, met name voor de financiering van de behoeften in verband met de energietransitie (280.000 k€ geleend in de loop van het jaar 2024 tegen 180.000 k€ in 2023).

In 2024 profiteerde ORES Assets van de toekenning van kapitaalsubsidies voor een totaalbedrag van 146,9 M€ die dienden voor het financieren van investeringen met het oog op de verbetering van de energie-efficiëntie van het distributienet, het vergroten van de capaciteit voor de opvang van hernieuwbare energie en het beheersen van kosten in verband met de energietransitie. Deze subsidies worden toegekend door het Waals Gewest in het kader van het Waalse Relanceplan (PRW) en gedeeltelijk door fondsen afkomstig van Europa (in het kader van Re-powerEU). De kapitaalsubsidies worden in schijven overgeboekt naar de resultatenrekening, op het ritme van de verwerking van de afschrijvingen van de vaste activa voor de verwerving waarvan zij verkregen werden. Hoewel de exacte toewijzing van de subsidies nog verduidelijkt moet worden, besliste men in 2024 om deze volledig toe te wijzen aan investeringen in de plaatsing van digitale meters. Deze overdracht naar het resultaat vertegenwoordigt een financiële opbrengst van + 81 k€ en een inhouding op de uitgestelde belasting van 28 k€.

De belastingen, die hoofdzakelijk uit vennootschapsbelasting bestaan, bedragen 34.144 k€ in 2024 tegen 25.972 k€ in 2023. Hoewel het resultaat vóór belasting lager is dan in 2023, wordt de stijging tussen de twee jaren grotendeels verklaard door het feit dat de Groep in 2023 vrijstelling had gekregen van de terugname van een voorziening voor een verlieslatend contract, die reeds in 2022 belast was.

De totale nettowinst bedraagt 72.378 k€ in 2024 tegen 106.206 k€ in 2023, hetzij een daling met 33.856 k€.

II. GEGEVENS VAN DE GECONSOLIDEERDE BALANS OP 31 DECEMBER 2024

GECONSOLIDEERDE BALANS (IN K€)		31/12/2024	31/12/2023
ACTIVA	Vaste activa	4.258.407	4.118.105
	Vlottende activa	798.636	672.238
Totaal activa		5.057.043	4.790.343
PASSIVA	Eigen vermogen	2.050.239	1.948.878
	Belangen van derden	3	3
	Voorzieningen, uitgestelde belastingen en belastinglatenties	49.831	22.325
	Schulden	2.956.970	2.819.137
Totaal passiva		5.057.043	4.790.343

II.A ACTIVA

De immateriële vaste activa, die met 8.318 k€ gestegen zijn (netto boekwaarde van 77.823 k€ tegen 69.505 k€ in 2023) bestaan uit uitgaven in verband met informaticaprojecten en ontwikkelingskosten. De investeringen van het boekjaar 2024 hebben hoofdzakelijk betrekking op de uitgaven voor de volgende projecten: Smart Grid – “ontwikkeling van slimme netten” en Switch – “digitale meters”). Deze stijging kan als volgt verklaard worden:

- investeringen van het boekjaar: + 18.653 k€;
- afschrijvingen van het boekjaar: - 10.335 k€;

De materiële vaste activa bedragen 4.172.311 k€ in 2024 tegen 4.034.452 k€ in 2023, hetzij een stijging met 137.859 k€. Deze stijging kan als volgt verklaard worden:

- investeringen van het boekjaar: + 330.592k€;
- afschrijvingen van het boekjaar: - 167.626k€ (met inbegrip van de afschrijving van de herwaarderingsmeerwaarde);
- het «buiten dienst» stellen van installaties: - 15.980k€;
- overdracht van de activiteit in verband met het beheer van de elektriciteitsdistributienetten van de stad Couvin aan de AIESH op 1 januari 2024: -9.127k€.

De financiële vaste activa ten bedrage van 8.273k€ tegen 14.148k€ in 2023 worden hoofdzakelijk gevormd door een voorschot door ORES Assets aan Atrias voor 8.230k€, alsook door aandelen in de vennootschappen Laborelec, Igretec en Atrias. Deze daling wordt gedeeltelijk verklaard door een terugbetaling van 2.756k€ van het voorschot dat was toegekend aan de vennootschap Atrias en, voor het overige gedeelte, door de liquidatie van het kantonement dat werd uitgevoerd in 2022 (3.036k€) in het kader van het geschil betreffende de opzegging van het contract voor het verlenen van IT-diensten, dat dit jaar werd afgesloten (zie hieronder).

De vorderingen op meer dan een jaar, waarvan het saldo 91.040k€ bedraagt op 31 december 2024 (7.263k€ in 2023) worden gevormd door vorderingen op de gemeenten in het kader, enerzijds, van de vervanging van de Hg/HP-lampen (een project dat eindigde in 2019), en anderzijds, ingevolge het BWR OV¹ dat over een periode van tien jaar, van 2020 tot en met 2029, de vervanging voorziet van alle lampen van de gemeentelijke openbare verlichting door LED's. Deze post bevat eveneens een bedrag van 83.984k€, dat overeenkomt met het gedeelte van de subsidies dat nog te ontvangen is van het Waals Gewest, hetzij in het kader van het Waals Herstelplan (PRW), hetzij in het kader van REPowerEU (via de Europese Unie). Van een totaalbudget van 146 858k€ had ORES Assets eind 2024 reeds 44 494k€ ontvangen. Het resterende te ontvangen bedrag bedraagt 102.364k€, waarvan 83.984k€ op lange termijn en 18.380k€ op korte termijn (zie toelichting bij de post "andere vorderingen" hieronder). Deze opsplitsing tussen de lange en korte termijn is een schatting op basis van een projectie van de gesubsidieerde investeringen die in de komende jaren zullen worden uitgevoerd.

De voorraden en bestellingen in uitvoering bedragen 110.252k€ tegen 87.861k€ en bestaan uit goederen (98.519k€) alsook uit werken in uitvoering voor rekening van particulieren en gemeenten (11.733k€). De stijging van de goederenvoorraad wordt hoofdzakelijk verklaard door een toename van de activiteit waardoor een grotere voor-

raad noodzakelijk werd om deze te kunnen opvangen en een groot aantal werven in uitvoering, evenals, in mindere mate, door de stijging van de grondstofprijzen.

De handelsvorderingen bedragen 169.162k€ tegen 157.470k€ in 2023 en bestaan meer bepaald uit vorderingen jegens de energieleveranciers in het kader van de aanrekening van de transitheffingen, vorderingen jegens beschermde klanten en onder "leverancier X", alsook uit het bedrag van de te ontvangen creditnota's evenals uit het van de CREG te ontvangen bedrag voor het specifiek tarief dat aan bepaalde sociale klanten wordt toegekend.

De post "andere vorderingen" (28.664k€ tegen 69.633k€ in 2023) omvat met name de terug te krijgen reconciliatiebalans voor het transport (2.321k€), de terug te krijgen belasting van het boekjaar (1.727k€) alsook de vorderingen betreffende de door derden veroorzaakte schade aan het net (2.063k€). Hierin is ook het kortetermijngedeelte van de te ontvangen subsidies opgenomen, voor een bedrag van 18.380k€ (zie toelichting onder de post "Vorderingen op meer dan één jaar" hierboven).

De geldbeleggingen voor een totaalbedrag van 3.173k€ tegen 9.007k€ in 2023 worden eind 2024 uitsluitend gevormd door termijnbeleggingen op bankrekeningen.

De liquide middelen (68.756k€) omvatten de liquiditeiten op de zichtrekeningen en in de sociale fondsen.

De overlopende rekeningen (327.590k€ tegen 232.832k€ in 2023) omvatten hoofdzakelijk het resterende pensioenkapitaalsaldo dat moet worden gedragen voor een bedrag van 5.419k€, de heffing voor het gasnetwerk van 13.358k€, de regulatoire activa betreffende het transport en de distributie voor 271.913k€, de over te dragen lasten betreffende werken in verband met de vervanging van de openbare verlichtingslampen voor 25.669k€, alsook de niet-opgenomen transitheffing (NOTH) voor 2.100k€. De stijging is grotendeels toe te schrijven aan de in 2024 geboekte regulatoire activa voor een bedrag van 88.242k€.

Het bedrag van de eind 2024 geboekte regulatoire activa is met name afkomstig van:

- de aankoop prijs van elektriciteit voor ORES Assets, die weliswaar een daling vertoont in vergelijking met 2023, maar nog steeds veel hoger is dan de prijs die in het budget van 2024 werd voorzien;
- de gefactureerde volumes die kleiner zijn dan deze die in het budget werden voorzien;
- de indexering van de beheersbare kosten op basis van het werkelijke cijfer – nieuwe maatregel van kracht in de methodologie 2024.

¹ Besluit van de Waalse Regering van 14 september 2017 tot wijziging van het besluit van de Waalse Regering van 6 november 2008 betreffende de openbare dienstverplichting opgelegd aan de distributienetbeheerders inzake het onderhoud en de verbetering van de energetische efficiëntie van de openbare verlichtingsinstallaties.

II.B PASSIVA

Eind 2024 bedragen de inbrengen 864.445k€, een daling in vergelijking met de toestand op 31 december 2023 (867.464k€). Deze daling (-3.019k€) is toe te schrijven aan de impact op deze inbrengen van de overdracht van de activiteit inzake het beheer van het elektriciteitsdistributienet van de stad Couvin aan de AIESH die plaatsvond op 1 januari 2024. Op 31 december 2024 worden de inbrengen dus vertegenwoordigd door 66.154.791 aandelen, hetzij een daling met 167.196 aandelen in vergelijking met 31 december 2023.

De herwaarderingsmeerwaarde van de materiële vaste activa bedraagt 408.148k€. Zij vertegenwoordigt het nog niet afgeschreven gedeelte van het aanvankelijk verschil tussen de RAB en de boekhoudkundige waarde van diezelfde vaste activa. Deze post daalt met 21.462k€ ingevolge de afschrijving van de meerwaarde die tegen een percentage van 2% per jaar gebeurde (20.694k€), maar ook ingevolge de overdracht van de activiteit inzake het beheer van het elektriciteitsdistributienet van de stad Couvin aan de AIESH (768k€).

De geconsolideerde reserves nemen toe met 15.802k€ ten gevolge van:

- de overdracht naar de niet beschikbare reserves van het aandeel van de herwaarderingsmeerwaarde voor het bedrag van de afschrijving, namelijk 20.694k€ (vanaf de rubriek "Herwaarderingsmeerwaarde");
- de overdracht van de activiteit inzake het beheer van het elektriciteitsdistributienet van de stad Couvin aan de AIESH, met een negatieve impact van 1.125k€ op de geconsolideerde reserves;
- de overdracht van een bedrag van 269k€ van de vaste reserves naar de beschikbare reserves ingevolge de ontvangst van het fiscaal attest betreffende een deel van de "Tax shelter" 2021, zonder invloed op de geconsolideerde reserves;
- de dotatie aan de vaste reserves in het kader van de "Tax shelter" 2024 voor 997k€;
- de inhouding op de beschikbare reserves in het kader van de bestemming van de resultaten 2024: -4.764 k€.

Tot 2023 omvatte de kapitaalsubsidierekening (110.068k€ in 2024 tegen 28k€ euro in 2023) alleen de netto boekwaarde van een subsidie van het Waals Gewest voor een industrieel onderzoeksproject van algemeen belang op het gebied van digitale slimme meters ("smart metering"). In de loop van 2024 keurde de Waalse regering (deels via Europese subsidies) drie decreten goed met betrekking tot de toekenning van overheidssubsidies om de energietransitie te versnellen waarbij in het totaal meer dan 146

miljoen euro bruto aan ORES Assets werd toegekend. Aangezien de onzekerheid over de vrijstelling van deze subsidies niet volledig is opgeheven, heeft ORES Assets ervoor gekozen deze te belasten. Het in deze rubriek geboekte bedrag komt overeen met het nettobedrag, namelijk 110.060k€, terwijl het verschil is opgenomen in de uitgestelde belastingen voor een bedrag van 36.687k€.

De belangen van derden vertegenwoordigen het aandeel in de dochterondernemingen ORES en Connexio dat door ORES Assets werd verkocht aan de zuivere intercommunales.

De voorzieningen voor risico's en lasten nemen af met 9.181k€ en dalen van 22.325k€ naar 13.144k€ op 31 december 2024. Zij bestaan uit:

- milieuvoorzieningen voor 3.619k€;
- voorzieningen in verband met sociale geschillen voor 371k€;
- voorziening betreffende het Waals platform voor het beheer van de masterplannen – vectorisatie voor 9.154k€;

We verwijzen de lezer naar de toelichtingen gegeven in de rubriek "kosten van de verkopen en prestaties" in de gegevens betreffende de resultatenrekening.

De schulden op meer dan een jaar bedragen 2.145.681k€, een stijging met 91.012k€ in vergelijking met het vorig boekjaar. Ze bestaan met name uit:

- bankleningen en andere leningen voor een bedrag van 1.763.303k€;
- obligatieleningen in de vorm van privébeleggingen voor een bedrag van 380.000k€.

In 2024 kreeg de groep nieuwe leningen voor een totaal bedrag van 280.000k€ (tegen 180.000k€ in 2023) bij kredietinstellingen. Hij heeft bank- en andere leningen voor een totaal bedrag van 208.385k€ terugbetaald.

De schulden die binnen het jaar vervallen en de financiële schulden op korte termijn stijgen met 109.078k€ (318.979k€ op 31 december 2024) en worden gevormd door het kapitaal van de bankleningen die in 2025 vervallen (188.979k€), evenals een krediet op korte termijn van 130.000k€, dat op het einde van het jaar werd aangegaan.

De diverse leveranciers alsook de te ontvangen facturen vormen het belangrijkste deel van de handelsschulden (187.134k€ tegen 225.392k€ in 2023). De daling is groten-deels toe te schrijven aan een kleiner saldo van te betalen facturen, met name op het vlak van de energieaankopen, alsook van te ontvangen facturen dat minder hoog is dan eind december 2023.

De ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen (95.656 k€ tegen 75.235 k€) omvatten de tussentijdse facturen die aan beschermde klanten en onder 'leverancier X' (ODV) worden gericht, alsook vooruitbetalingen van klanten voor te verrichten werkzaamheden. De verhoging is te wijten aan het groeiend aantal werven in uitvoering, met name voor de aansluiting van grote wind- of fotonvoltaïsche parken.

De schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten voor een bedrag van 79.906 k€ (71.677 k€ in 2023) bestaan uit:

- de fiscale schulden (16.149 k€ tegen 12.107 k€ in 2023): hoofdzakelijk de te betalen saldi van de bedrijfsvoorheffing en de btw op de verrichtingen van december (16.063 k€);
- de loon- en sociale schulden (63.757 k€ tegen 59.570 k€ in 2023): de voorzieningen voor bezoldigingen, te betalen premies en diverse jaarlijkse bijdragen (RIZIV, RSZ).

De rubriek "overige schulden" (59.936 k€ tegen 90.862 k€ in 2023) omvat met name het saldo van de verschillende voorschotten ontvangen van het Waals Gewest en de federale overheid in het kader van de diverse via ORES Assets aan de klanten toegekende premies (39.547 k€ tegen 62.280 k€), waarbij het gebruik van een deel van deze voorschotten het verschil van dit jaar verklaart. Het saldo van de bruto dividenden in verband met het boekjaar 2024 dat na goedkeuring door de gewone algemene vergadering van het 1^{ste} semester 2025 moet uitgekeerd worden (11.104 k€ tegen 11.315 k€), evenals de schulden ten opzichte van derden en het personeel (sociale fondsen) vervollendigen in hoofdzaak deze rubriek.

De overlopende rekeningen aan de passiefzijde (69.678 k€ tegen 92.300 k€ in 2023) bestaan hoofdzakelijk uit:

- een bedrag van 11.229 k€ voor financiële kosten, voornamelijk in verband met de obligatieleningen en de bankleningen (10.879 k€ in 2023);
- een bedrag dat aan andere vennootschappen gefactureerd werd voor het dekken van de rentes die moeten worden gestort aan medewerkers die voor die vennootschappen prestaties hebben verricht voor een bedrag van 1.395 k€ (1.860 k€ in 2023);
- de NOTH eind 2024 voor een bedrag van 53.938 k€ (66.398 k€ eind 2023).

Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap geconfronteerd wordt

ORES en ORES Assets vormen een coherente economische groep waarvoor een geconsolideerde analyse van de risico's en opportuniteiten wordt uitgevoerd. De volgende paragrafen beschrijven de belangrijkste risico's en kansen waarmee de groep ORES («de Groep») geconfronteerd kan worden alsook de maatregelen die genomen werden om de risico's te matigen. Het risicobeheer is een sleutelproces. Het proces identificeert, analyseert en evalueert de risico's in functie van hun aard, de kans dat zij zich voordoen en hun potentiële impact op het bereiken van de doelstellingen evenals op de strategische en operationele doelstellingen en projecten van ORES. De bij dit proces toegepaste methodologie wordt beschreven in het geconsolideerd jaarverslag van ORES Assets 2024 en meer in het bijzonder in het deel "Beschrijving van de belangrijkste kenmerken van de systemen voor interne controle en risicobeheer". De belangrijkste resultaten van het boekjaar 2024 worden hieronder uitdrukkelijk weergegeven, waarbij de aandacht wordt toegespitst op de meest significante risico's, zoals deze gebleken zijn uit de risicoanalyse die in juni werd voorgesteld en in december 2024 werd bijgewerkt. Deze risico's zijn per familie geklasseerd. Er zouden zich bepaalde niet-geïdentificeerde risico's kunnen voordoen of risico's die, hoewel ze vandaag beperkt lijken, in de toekomst aan belang zouden kunnen winnen. Door de responsabilisering van alle directies en het aldus vermenigvuldigen van de informatiebronnen alsook het voorzien van regelmatige updates van het risicobeeld, maakt de toegepaste methodologie het niettemin mogelijk de kans dat een significant risico genegeerd zou worden sterk te verkleinen.

1. RISICO'S IN VERBAND MET DE CONGESTIE VAN DE NETTEN

De integratie van een toenemend aantal hernieuwbare productiecapaciteiten op het net of de sterke groei van de elektrificatie van toepassingen met name op het gebied van mobiliteit of verwarming, veroorzaken een verschuiving van een gecentraliseerd elektriciteitssysteem (georkestreerd door de productie met netintegratie in één richting) naar een groot ecosysteem met meerdere, gedecentraliseerde en intermitterende productiebronnen. Dit zorgt voor een hoge volatiliteit van de energiestromen die door de netwerken gaan. Deze verschuiving brengt meerdere problematieken met zich mee. Een daarvan is de verzadiging van de hoog- en laagspanningsnetten (HS en LS). Het gaat dan zowel over de interface tussen de DNB en de TNB (bottleneck die de toegang tot HS-vermogen

beperkt) als over de congestie op het LS-net (in productie en verbruik) als gevolg van schommelingen in de afname (spanningsdalingen wanneer de afname te hoog is of overspanning wanneer de gedecentraliseerde productie het verbruik overtreft). Een ander probleem is de moeilijkheid om te anticiperen en de elektriciteitsbehoeften te voorspellen. De talrijke prognosesscenario's evolueren elk jaar aanzienlijk. Deze complexiteit wordt nog vergroot door de mogelijke gevolgen voor de elektriciteitsdistributienetten van de overwegingen van B2B-klienten over hun decarbonisatieplannen. Om dit risico te beperken, werd er een groot industrieel plan uitgewerkt dat momenteel geïmplementeerd wordt. Het gaat gepaard met diverse projecten en roadmaps die met name betrekking hebben op netwerk- en klantaspecten, die eveneens tot doel hebben zo gericht mogelijk te investeren en de netten te optimaliseren en de klienten aan te zetten om op het juiste moment hun energie te verbruiken.

Om deze netwerkcongestie op een doeltreffende manier te beheren, is het noodzakelijk over geschikt personeel te kunnen beschikken. In het algemeen gaat het hier om het aantrekken en behouden van medewerkers. Concreet treft een tekort aan technische profielen niet alleen de Groep, maar ook zijn aannemers, wat leidt tot een opwaartse druk op de kosten. Gezien de specifieke aard van activiteiten van de DNB, moet dit personeel, zowel intern als extern, bovendien ook nog opgeleid worden. Er wordt dan ook in hoge mate beroep gedaan op de opleidingscapaciteit van de Groep. Om dit risico te beheersen werden er verschillende werkgroepen opgericht en actieplannen ingevoerd (o.a. rond aanwerving, rond de opwaardering van technische beroepen, rond technische opleidingen,...). Aan de andere kant is het ook van cruciaal belang om over de nodige apparatuur te beschikken om dit industrieel plan te implementeren, of het nu gaat om, bijvoorbeeld, meters, «hoogspannings»-materiaal of transformatoren. Er stellen zich problemen met de levering van deze apparatuur. Na diverse analyses, op basis van het kritisch materiaal en een onderzoek naar de betrouwbaarheid van de leveranciers, worden er, indien nodig, veiligheidsvoorraden aangelegd en is men beginnen nadenken over de evolutie van de opslagcapaciteit.

Tot slot, gezien het hierboven aangehaalde knelpunt dat de toegang tot het HS-vermogen beperkt, is het van belang de toegang tot stroom te garanderen. Dit betekent onder meer dat de visie en prioriteiten van de TNB en de DNB in dat verband op elkaar moeten zijn afgestemd. Het opstellen van een vermogensplan dat rekening houdt met deze verschillende aspecten, evenals het invoeren van een Engagementscomité, gezamenlijke vergaderingen met Elia en reflectie over flexibiliteit, ... maken het mogelijk om dit risico te beperken.

2. RISICO'S IN VERBAND MET IT-TOOLS

De digitalisering en het transformatieplan zijn voor ORES essentieel om de energietransitie te ondersteunen en tegelijkertijd nieuwe diensten en kansen aan de klienten aan te bieden. De beschikbaarheid, prestaties en evolutie van IT-tools zijn van het grootste belang. Deze tools vereisen een grote capaciteit voor de implementatie van projecten en hun dagelijks beheer, inclusief hun evolutionair onderhoud. Het beheer van projecten en het onderhoud van IT-tools vormen dus een risico waaraan bijzondere aandacht wordt besteed via verschillende actieplannen.

3. RISICO'S IN VERBAND MET DE CONTINUÏTEIT VAN DE ACTIVITEITEN

Nu wij in het kader van de energietransitie de weg naar een milieuvriendelijkere energiebalans zijn ingeslagen (koolstofneutraliteit in 2050), is de toekomst van het gasnet onzeker. Hoewel het gasdistributienet van ORES Assets van de energiemix wordt uitgesloten, zou het omgevormd kunnen worden, bijvoorbeeld in een warmtenet en/of een biomethaanvector. Het gebrek aan visie en een voldoende nauwkeurig kader voor deze toekomst op politiek en regelgevend niveau brengt deze activiteit in gevaar. Dit gebrek aan een wettelijk kader vertraagt de omvorming van het gasdistributienet in een van de twee bovengenoemde alternatieven. ORES besteedt bijzondere aandacht aan deze aspecten, met name door de oprichting van een taskforce die zich bezighoudt met moleculen, een voorzichtige aanpak op het gebied van investeringen in de netten, ...

De cybercriminaliteit neemt exponentieel toe. Dit fenomeen wordt versterkt door de geopolitieke context en de digitale transformatie. Er werden verschillende wetten en reglementen aangenomen met als doel de weerbaarheid van België op dit vlak te verbeteren (NIS2-richtlijn, wet "risk preparedness for energy sector", "network code – luik veiligheid"). Als aanbieder van essentiële diensten zijn deze bepalingen van groot belang voor de Groep. De meest risicovolle scenario's voor ORES werden geïdentificeerd, er werd een sterke governance op het gebied van de beveiliging van het informatiesysteem ingevoerd, evenals bedrijfscontinuïteitsplannen voor kritieke processen die verband houden met het noodherstelplan op IT-gebied. In 2024 werd ook een procedure opgestart om de ISO 27001-certificering te verkrijgen, die begin 2025 werd afgerond.

Het kunnen beschikken over een strategie voor continuïteit en terugkeer naar de normaliteit vraagt inderdaad een permanente inspanning die het mogelijk maakt het hoofd te bieden aan onvoorziene gebeurtenissen die gevolgen voor de activiteiten van ORES kunnen hebben. Deze onvoorziene gebeurtenissen zijn niet alleen het gevolg van

kwaadwillige aanvallen, tekortkomingen van het materiaal en de infrastructuur, maar ook van de frequentie en ernst van extreme weersomstandigheden, zoals stormen, temperatuurstijgingen en -schommelingen, intense neerslag en daaruit voortvloeiende overstromingen, ... Een versterking van de governance en een continue verbetering stellen het bedrijf in staat om de veerkracht van zijn activiteiten te verzekeren. Bovendien beschikt de groep over een intern noodplan.

Er wordt ook verwezen naar het renterisico en risico's in verband met de klanten.

4. RISICO'S IN VERBAND MET DE KLANTENSERVICE

De kwaliteit van de dienstverlening van de DNB is van cruciaal belang voor het dagelijks leven van miljoenen mensen. Zij houdt verband met de taken van de DNB, de betrouwbaarheid van de infrastructuur, de continuïteit van de diensten en energiestromen, de efficiëntie van het gegevensbeheer, ... Onderbrekingen in deze kwaliteit kunnen gevolgen hebben voor marktoperaties, marktdeelnemers en klanten en tot klachten leiden. ORES heeft hier aandacht voor en zorgt, indien nodig, voor versterking van de teams en opvolging van de indicatoren, enz.

5. RISICO'S IN VERBAND MET HET PERSONEELSBELEID EN DE CULTUUR

Medewerkers vormen een sleutelement bij het verwezenlijken van de strategie en doelstellingen van ORES. In het licht van veranderingen die verband houden met de energietransitie, digitalisering en een krappe arbeidsmarkt is het belangrijk om over de juiste vaardigheden te beschikken, zowel nu als in de toekomst alsook over een sterke bedrijfscultuur. Wat dat laatste betreft, moet deze worden afgestemd op de strategie en worden aangepast aan de uitdagingen van de energietransitie. Een onevenwicht kan een negatieve impact hebben op andere risico's (recuperatie, duurzaamheid, integratie van de veranderingen, ...). Om deze uitdagingen het hoofd te bieden, heeft de afdeling Human Resources in 2022 een Horizon-traject opgestart, werd er een begeleidingsplan voor de nieuwe waarden ingevoerd en werden de vaardigheden van de managers op het gebied van veranderingsmanagement versterkt.

6. RISICO'S IN VERBAND MET GEGEVENS

Gegevenskwaliteit is van essentieel belang voor de energietransitie, of het nu gaat om gegevens over de netten, de klanten of de markt, ... Dat is des te meer het geval om bijvoorbeeld flexibiliteit te kunnen implementeren. ORES wil stapsgewijs de basis leggen om van een hoofdzakelijk procesgerichte organisatie naar een datagedreven oriëntatie te evolueren.

7. ECONOMISCHE EN FINANCIËLE RISICO'S (TARIEFRISICO'S INBEGREPEN)

A. TARIEFRISICO'S

De tarieven van de activiteiten van ORES en ORES Assets worden geregeld door een uitgebreid wetgevend en regelgevend kader, met als twee belangrijkste elementen het tariefdecreet en de tariefmethodologie die door de CWaPE op basis van dat decreet werd opgemaakt. Dat kader bepaalt met name de middelen waarover de DNB beschikt om zijn activiteiten te financieren (de toegestane inkomsten) of nog een geheel van regels die de remuneratie van de vennoten positief of negatief kunnen beïnvloeden (aanmoedigend regelmechanisme). Elke daaraan aangebrachte wijziging kan dus de inkomsten, winst en/of financiële positie van de Groep beïnvloeden. Eind mei 2023 werd door de CWaPE een nieuwe tariefmethodologie goedgekeurd voor de periode 2025-2029. Voor elektriciteit keurde de CWaPE midden 2024 richtlijnen goed met het oog op de implementering van een nieuwe tarifieringsvorm voor laagspanningsklanten die verschuivingen van de last meer stimuleert. Deze tarifiering zou van toepassing zijn vanaf 2026. De voorstellen voor de toegestane inkomsten voor elektriciteit en gas en de tariefvoorstellen 2025 voor elektriciteit en 2025-2029 voor gas werden goedgekeurd in 2024. Er worden momenteel gesprekken gevoerd met de regulator om de toegestane inkomsten aan te passen ingevolge de beslissing van het Waals Parlement om de uitrol van digitale meters te veralgemenen alsook over de elektriciteitsdistributietarieven 2026-2029 (invoering van de nieuwe aanmoedigende tarifiering op basis van de hiervoor aangehaalde richtlijnen).

Het is positief dat het bedrijf beschikt over toegestane inkomsten die voor een periode van 5 jaar zijn vastgelegd, zodat het zicht krijgt op de middelen waarover het kan beschikken en die nodig zijn voor zijn Industrieel Plan.

Er kunnen zich afwijkingen voordoen tussen de voorziene beheersbare kosten (goedgekeurd in de toegestane inkomsten) en de werkelijke kosten. Om dit risico te matigen, werden met name de volgende acties ondernomen:

- maandelijkse budgettaire opvolging, geleidelijke verfijning van de budgetten en verwezenlijking van "best estimate";
- opvolging van de indexeringsparameters alsook van de evolutie van bepaalde kosten.

Tot slot moet de onderneming toezien op het naleven van de financiële covenants die dan ook regelmatig worden opgevolgd.

B. KREDIETRISICO'S

Voor zijn financieringsbeleid doet de Groep beroep op ge-diversifieerde bronnen op de kapitaalmarkt. Sedert 2012 wordt de financiering van de Groep verwezenlijkt door ORES, met een garantie van ORES Assets.

Op 31 december 2024, bestonden de financieringsbronnen van de Groep hoofdzakelijk uit:

- een programma voor handelspapieren met onbepaalde duur voor een maximaal bedrag van 550 M€;
- bedragen verzameld via privéplaatsingen;
- bedragen verzameld door uitgifte van bankleningen;
- een aanzienlijke financiering opgenomen bij de Europese Investeringsbank (550 M€);
- een kredietlijn op korte termijn van 50 M€ met een duur van 3 jaar;
- een tijdelijke kredietlijn voor een bedrag van 250 M€ voor een duur van 18 maanden.

De reeks maatregelen die noodzakelijk zijn voor de ontwikkeling van de strategie inzake duurzame financiering van de Europese Unie (verordening betreffende de taxonomie, gedelegeerde handelingen in verband daarmee, richtlijn betreffende de bekendmaking van informatie inzake duurzaamheid, ontwerp van richtlijn betreffende de "waakzaamheidsplicht",...) en hun omzetting in het Belgisch recht zullen gevolgen hebben voor de Groep en zouden de toegang tot de financiering complexer kunnen maken.

C. RENTERISICO'S

Elke wijziging van de interestvoeten beïnvloedt de omvang van de financiële lasten. Om dit risico tot een minimum te beperken, voert de Groep een schuldfinancierings- en beheersbeleid waarmee naar een optimaal evenwicht tussen vaste en variabele interestvoeten wordt gestreefd.

Bovendien worden er financiële dekkingsinstrumenten gebruikt om onzekere ontwikkelingen te dekken. Om het renterisico te beheersen gebruikt de Groep afgeleide financiële instrumenten, zoals swaps (kortetermijnrente naar langetermijnrente), rentecaps en collars (combinatie van de aankoop van een cap en de verkoop van een floor). Geen enkel afgeleid instrument wordt voor speculatiedoeleinden aangewend. Het financieringsbeleid houdt eveneens rekening met de maturiteit van de schuld. Het schuldenbeheer en de marktsituatie worden aandachtig opgevolgd.

Gezien de stijging van de investeringen die uit het industrieel plan voortvloeien, bestaat er een risico dat de financiering die nodig is voor de activiteit enkel gevonden kan worden tegen een financieringskost die hoger is dan deze die gewoonlijk betaald wordt en die hoger is dan deze die door de CWaPE is toegelaten.

D. FISCAAL RISICO

ORES Assets en ORES zijn onderworpen aan de vennootschapsbelasting. De ontwikkelingen van de fiscale regelgeving en haar interpretatie door de Administratie kunnen gevolgen hebben voor de groep. De tariefmethode voorziet dat alle fiscale lasten van ORES Assets in de tarieven zitten vervat als niet beheersbare kost. Bijgevolg zal de impact van deze ontwikkelingen en interpretaties hoofdzakelijk beperkt zijn tot de vennootschap ORES.

E. VERMOGENS- EN LIQUIDITEITSRISICO'S

In het kader van het beheer van deze risico's en van de facturatie van de heffingen voor het gebruik van de netten, die het hoofdbestanddeel van de omzet van de Groep vormen, beschikt ORES Assets over een garantiemechanisme van haar energieleveranciers die actief zijn op het net. Deze garanties worden bepaald in het contract dat de toegang tot het net toelaat en zijn jaarlijks herzienbaar.

ORES beschikt over een financieringscapaciteit op korte termijn middels haar programma voor handelspapieren en de kredietlijn die hierboven werden vermeld; we kunnen dus stellen dat het liquiditeitsrisico dus meer dan beheerst is. Dankzij het beheer van kasmiddelen kunnen de risico's van de markt, de vermogensstructuur en liquiditeit worden ingeperkt. De beheersorganen hebben een voorzichtig beleggingsbeleid ingevoerd, waarbij ze zich baseren op diversifiëring en op het gebruik van producten met een gering (krediet- en rente-)risico.

F. MACRO-ECONOMISCHE EN CONJUNCTURELE RISICO'S

De economische situatie zou met name gevolgen kunnen hebben voor de vraag naar elektriciteit en aardgas, voor de prijs van bepaalde aan de energieprijzen gelinkte lasten of nog voor de financieringsvoorwaarden van de Groep.

Wat de weerslag op de vraag naar elektriciteit en aardgas betreft, hebben we te maken met een risico en zijn gevolgen die normaal niet door de Groep worden gedragen. De tariefmethodologie 2024 voorziet namelijk een controle door de regulator van de afwijkingen tussen het budget en de realiteit in de loop van het boekjaar dat op het betrokken boekjaar (N+1) volgt, waaronder het volumerisico. Het tarief voor de regulatoire saldi is, in principe, zo aangepast dat het rekening houdt met deze afwijkingen vanaf 1 januari van het jaar dat op het controlejaar (N+2) volgt. In de praktijk wordt er eveneens rekening gehouden met een afvlakking in de tijd van het tarief voor de regulatoire saldi om een sterke weerslag op de facturen van de consumenten te vermijden.

De volatiliteit van de energieprijzen kan een impact hebben op bepaalde lasten van de DNB en dus risico's met

zich meebrengen voor de Groep. Dit is bijvoorbeeld het geval als de toegelaten prijskorridor voor de inkoop van elektriciteit wordt overschreden of als een energieleverancier failliet gaat. De Groep streeft ernaar deze risico's te beperken, met name door bijzondere aandacht te besteden aan de openbare aanbestedingsprocedures voor de aankoop van energie en de uitvoering ervan, of aan de opvolgingsprocedures inzake energieleveranciers (betaling, garantie...).

Wat de gevolgen voor de financieringsvoorwaarden van de Groep betreft, verwijzen we naar de paragraaf betreffende het interestvoetrisico (financiële derivaten bestemd voor dekkingsdoeleinden, financieel beleid en beheer van de schuld, alsook opvolging van de marktgegevens).

1.2 Gegevens over belangrijke gebeurtenissen die zich na de afsluiting van het boekjaar hebben voorgedaan

De CWaPE heeft in de loop van de eerste maanden van 2025 meerdere tariefbesluiten genomen. Eerst en vooral heeft de CWaPE op 13 februari 2025 een herziening goedgekeurd van de tarieven voor het doorrekenen van het transport van de Waalse DNB's voor het tariefjaar 2025. Deze herziening, die door de regulator zelf is aangevraagd, vloeit voort uit de herziening van de tarieven voor de openbare dienstverplichtingen van de TNB Elia, goedgekeurd door de CREG en van toepassing vanaf 1 januari 2025. Maar bovenal heeft de Waalse regulator op 20 februari 2025 het verzoek tot herziening van de toegestane elektriciteitsinkomsten 2025-2029 van ORES Assets goedgekeurd, dat op 31 januari van hetzelfde jaar werd ingediend. Dit verzoek, dat aanleiding heeft gegeven tot talrijke uitwisselingen tussen ORES en de CWaPE, vloeit voort uit de goedkeuring door het Waals Parlement in april 2024 van een wijzigingsdecreet dat voorziet in de veralgemeende uitrol van digitale elektriciteitsmeters tegen eind 2029 en de wijziging door de CWaPE van de tariefmethodologie 2025-2029 om deze in overeenstemming te brengen met dit wijzigingsdecreet. Het stelt ORES Assets in staat om over de nodige middelen te beschikken om deze veralgemeende uitrol te implementeren. Er zij ook op gewezen dat er op verzoek van het Waals Gewest besprekingen hebben plaatsgevonden tussen de DNB's, de Administratie en de CWaPE, die nog niet zijn afgerond, over de toewijzing van een deel van of alle subsidies die in het kader van de energietransitie zijn ontvangen aan digitale meters alleen. In januari en februari 2025 keuren de zuivere financieringsintercommunes die verbonden zijn met ORES Assets, naar aanleiding van talrijke uitwisselingen tussen ORES en

NEOWAL, het dividendbeleid 2025-2039 van ORES Assets goed, evenals de aandeelhoudersovereenkomst waarin de principes worden overgenomen. Het contract van de heer Benoît Médaets, IT Director tot 25 februari 2025, werd beëindigd op 20 maart 2025. Grégory Van Koninckxloo zal de beheersverantwoordelijkheden van deze directie op zich nemen bij wijze van overgangsmaatregel. Op 14 maart 2025 rondde ORES een verrichting inzake financiering door middel van obligaties ter waarde van € 250 miljoen af met Amerikaanse institutionele beleggers. ORES Assets heeft zich voor deze financiering garant gesteld.

1.3 Aanwijzingen rond omstandigheden die een aanzienlijke impact zouden kunnen hebben op de ontwikkeling van het geconsolideerd geheel, voor zover deze aanwijzingen niet van die aard zijn dat zij een in de consolidatie vervatte onderneming ernstig zouden kunnen schaden

Nihil.

1.4 Aanwijzingen rond de activiteiten op het vlak van onderzoek en ontwikkeling

De evolutie van de technieken op het vlak van netbeheer, digitale meters en andere ontwikkelingen (waaronder de computerapplicaties voor het beheer van de meetgegevens) toont dat er aanzienlijke kosten voor onderzoek en ontwikkeling worden gemaakt en dat deze hoogstwaarschijnlijk over langere periodes zullen worden gespreid dan in het verleden. In dit kader koos ORES voor de optie om de personeelskosten met betrekking tot onderzoekers, technici en ander ondersteunend personeel aan de actiefzijde op te tekenen, voor zover deze worden toegewezen aan de verwezenlijking van een project dat als "ontwikkeling" wordt bestempeld.

Deze projecten hebben hoofdzakelijk betrekking op ontwikkelingen op informaticagebied, zoals de "Smart"-projecten: Smart Grid – "ontwikkeling van slimme netten" en Switch – "digitale meters").

1.5 Voorstelling van het gebruik van financiële instrumenten door de onderneming

Tot 2012 financierden de 8 gemengde DBN's die een fusie aangingen om ORES Assets te vormen, zich door het afsluiten van bankleningen (via openbare aanbestedingen) bij grote Belgische financiële instellingen.

Sedert 2012, wordt de financiering van de Groep verwezenlijkt door ORES, met de garantie van ORES Assets, wat de Groep de mogelijkheid biedt van gediversifieerde financieringsbronnen te profiteren.

Op 31 december 2022, naast de bankfinanciering (die sedert 30 juni 2017 niet langer aan een openbare aanbesteding onderworpen is):

- beschikt ORES over een programma voor handelspapieren van 550 M€ en een onbepaalde duur;
- beschikt ORES over een kredietlijn op korte termijn voor een bedrag van 50 M€ met een duur van drie jaar;
- beschikt ORES over een tijdelijke kredietlijn voor een bedrag van 250 M€ met een duur van 18 maanden;
- heeft ORES uitgaves gedaan van obligaties in de vorm van privéplaatsingen;
- verkreeg ORES van de EIB (Europese Investeringsbank) in 2017 een financieringsprogramma voor een totaalbedrag van 550 M€.

ORES ging in 2024 nieuwe bankleningen aan voor 280 M€.

ORES zal in de toekomst een financieringsbeleid blijven voeren waarbij beroep wordt gedaan op gediversifieerde bronnen op de kapitaalmarkt.

Het financieringsbeleid steunt op drie punten: interestvoet, duur van de leningen en gebruik van afgeleide afdekkingsproducten. Deze principes maakten het voorwerp uit van beslissingen van de bevoegde organen van ORES Assets en van ORES. Het financieringsbeleid houdt eveneens rekening met de verschillen in levensduur van de leningen en de levensduur van de activa.

De evolutie van de interestvoeten wordt in het bijzonder opgevolgd. Elke wijziging van de interestvoeten beïnvloedt de omvang van de financiële lasten.

Om zich tegen dit risico te beschermen zorgen ORES en ORES Assets in het kader van het beheer van de schuld voor een optimaal evenwicht in hun portefeuille tussen de leningen met variabele interestvoet en deze met vaste rentevoet.

Bovendien worden er financiële afdekkingsinstrumenten gebruikt om stijgingen van de interestvoeten te dekken. Dit risico wordt beheerst dankzij het gebruik van afgeleide financiële instrumenten, zoals renteswaps (kortetermijnrente naar langetermijnrente), rentecaps alsook collars (combinatie van de aankoop van een cap en de verkoop van een floor).

Geen enkel afgeleid instrument wordt voor speculatiedoeleinden aangewend.

1.6 Verantwoording van de onafhankelijkheid en de bevoegdheid inzake boekhouding en audit van minstens een lid van het Auditcomité

Sedert juni 2018 werd het Auditcomité "gespiegeld" gevormd bij ORES en ORES Assets, volgens de regels van gemeenschappelijk bestuur en overeenkomstig de voorschriften van het Wetboek voor Lokale Democratie en Decentralisatie.

Mevrouw Anne-Caroline Burnet werd op 11 september 2019 tot Voorzitster aangesteld tot 25 november 2024, datum waarop haar mandaat eindigde. Gedurende haar mandaat toonde mevrouw Burnet de voor deze functie vereiste onafhankelijkheid en bevoegdheid aan, enerzijds door te beantwoorden aan de door de wetgeving voorgeschreven criteria van onafhankelijkheid en anderzijds doordat zij beschikte over de vereiste ervaring op het vlak van boekhouding, audits en financiële aangelegenheden in de zin van de wet van 7 december 2016.

Het Auditcomité zal overgaan tot het aanstellen van een nieuwe Voorzitter tussen de 5 leden waaruit het Comité gevormd is en die trouwens allen dezelfde criteria van onafhankelijkheid en bevoegdheid vervullen.

1.7. Beschrijving van de belangrijkste kenmerken van de interne controle- en risicobeheerssystemen van de verbonden vennootschappen met betrekking tot het proces van de opstelling van de geconsolideerde jaarrekening

Daar het operationeel en dagelijks beheer van de activiteiten van ORES Assets, met inbegrip van de boekhouding, aan ORES – als exploiterende onderneming – werd toevertrouwd, schetst onderhavige beschrijving de belangrijkste kenmerken van de interne controle- en risicobeheerssystemen met betrekking tot het proces van opstelling van de jaarrekening, die binnen ORES in 2024 worden toegepast.

Bij ORES vallen de interne controle en het risicobeheer binnen het kader van de governance van de onderneming dat wordt toegepast om de onderneming in staat te stellen haar beslissingen op een verantwoorde, doeltreffende en transparante manier te nemen maar ook om de betrouwbaarheid van de financiële informatie en van de overeenstemming met wetten en regelgevingen te verzekeren.

A. Controleomgeving

I. BEDRIJFSBESTUUR

Overeenkomstig de statuten en het bestuurscharter van ORES heeft de Raad van Bestuur verschillende comités opgericht, die hem bijstaan bij de uitoefening van zijn verantwoordelijkheden: het Auditcomité, het Uitvoerend Bureau of nog het Benoemings- en remuneratiecomité. Aan het Auditcomité vertrouwde hij met name de volgende opdrachten toe: (i) de raad bijstaan bij het onderzoek van de financiële informatie, (ii) de opvolging van de doeltreffendheid van de interne controle- en risicobeheerssystemen, (iii) de opvolging van de interne audit en zijn doeltreffendheid en (iv) de opvolging van de wettelijke controle van de rekeningen en de aanbevelingen geformuleerd door de revisor. Dit comité komt minstens drie keer per jaar samen om deze verschillende punten te bespreken.

De Raad van Bestuur heeft het dagelijks bestuur van de vennootschap alsook haar vertegenwoordiging in verband met dat bestuur gedelegeerd aan de persoon die ook het voorzitterschap van het Directiecomité verzekert (dagelijkse bestuurder). Als dagelijkse bestuurder kan de Voorzitter van het Directiecomité, in het kader van dat bestuur, bijzondere bevoegdheden subdelegeren aan het personeel

van ORES en met name aan de leden van het Directiecomité. In dit geval ondersteunt de Directie Financiën het Comité door de tijdige terbeschikkingstelling van betrouwbare en relevante financiële informatie. Deze informatie speelt een essentiële rol bij het nemen van beslissingen op strategisch vlak en in verband met het operationeel beheer, alsook op het vlak van het doeltreffend beheer van de financiële taken van de onderneming. Zij bestaat uit financiële en fiscale verslaggevingen (statutaire en geconsolideerde rekeningen) en regulatoire verslaggevingen.

Om te voldoen aan de behoeften inzake het beheer en de controle van de activiteiten van ORES, voerde het Directiecomité een bestuursvorm in die op de IPMS-methode (Integrated Performance Management System) gebaseerd is. Deze methode legt de beheersregels vast die, wanneer zij op de processen en activiteiten worden toegepast – met inbegrip van deze die betrekking hebben op de financiële, fiscale en regulatoire verslaggeving – ORES onder andere in staat stellen haar doelstellingen aan te sturen, haar activiteiten te controleren, haar risico's te beheersen, de doeltreffendheid van haar verrichtingen te verbeteren dankzij een evaluatiesysteem en een optimale toekenning van rollen en verantwoordelijkheden.

Dit bestuur omvat twee niveaus: enerzijds het corporate bestuur (de schakel tussen de aandeelhouders en de directie en dus voornamelijk de werking van de beheersorganen van de onderneming) en, anderzijds, het operationeel bestuur.

II. CONCRETISERING VAN DE DOELSTELLINGEN

De strategie van de onderneming wordt geconcretiseerd in een strategisch plan, dat met name een overzicht van de strategische assen bevat alsook van de middelen die deze strategie moeten ondersteunen en concretiseren. Het Industrieel Plan evenals het transformatieplan zijn belangrijke tools om deze ambities te verwezenlijken. Het Industrieel Plan identificeert en becijfert zo voordelig mogelijk de investeringen die gedaan moeten worden in het net, in human resources en in informaticaoplossingen om de uitdagingen van de energietransitie ten volle te kunnen aangaan en de op wereld- en regionaal vlak vastgestelde doelstellingen in de strijd tegen de klimaatsverandering te kunnen bereiken. Het transformatieplan bevat, uitgezet op een tijdslijn, de belangrijkste doelstellingen, de knelpunten (ook financiële) en de bijdrage van de projecten aan het industrieel project van ORES.

De doelstellingen worden vervolgens per directie geconcretiseerd. Het management van ORES neemt zijn verantwoordelijkheid op door het organiseren van een efficiënte interne controle die, onder andere, het bereiken van de doelstellingen garandeert.

III. ROLLEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

Op het vlak van de corporate governance worden de rollen en verantwoordelijkheden van de verschillende organen beschreven in de statuten en het governancecharter. Deze teksten zijn beschikbaar op de website van ORES.

Op het vlak van het operationeel bestuur is responsabilisering het sleutelbeginsel.

- Het eerste controleniveau wordt uitgeoefend door elke medewerker en zijn rechtstreekse meerderen, afhankelijk van de verantwoordelijkheden die aan hem gedelegeerd werden, de toepasselijke procedures en de door zijn directie gegeven instructies.
- Het tweede controleniveau wordt uitgeoefend door de specifieke functies die onafhankelijk zijn van de gecontroleerde activiteiten, zoals de Enterprise Risk Management (ERM) Manager, de Interne Controle (CI), de verantwoordelijke voor de informatiebeveiliging (CISO), de afgevaardigde voor de gegevensbescherming (DPO), de verantwoordelijke Preventie en Milieu (P&E).
- Het derde controleniveau wordt gevormd door de Interne Audit, die als opdracht heeft een redelijke verzekering en onafhankelijk en objectief advies te verschaffen over de gepastheid en doeltreffendheid van het bestuur en het risicobeheer.

De beslissing wordt op het meest gepaste niveau in het kader van een bepaald mandaat genomen. Om dit te doen definieerde het Directiecomité hoe de in te voeren organisatie er moest uitzien en formaliseerde dit in een organisatieschema. De Directie Human Resources staat in voor het up-to-date houden van dat organigram alsook voor de functiebeschrijvingen. Elke functiebeschrijving vermeldt de reden van de functie, de vereiste kwalificaties, de resultaatdomeinen en de sleutelverantwoordelijkheden. De toekenning van rollen en verantwoordelijkheden aan elke medewerker maakt het mogelijk de operationele taken binnen ORES te verdelen.

Binnen de Directie Financiën, staat de dienst "Boekhouding Groep" in voor het voeren van de boekhouding, de controle van de financiële informatie en de voorbereiding van de financiële en fiscale verslaggeving. De dienst "Beheerscontrole Groep" staat dan weer in voor het aansturen van het budgettaire proces via een operationele coördinatie en een budgetcontrole alsook voor het opstellen van de financiële en beheersverslaggeving ten behoeve van de regulator.

Op het vlak van de vereiste kwalificaties zijn de bekwaamheden die nodig zijn voor de verwezenlijking van de op-

drachten van ORES opgenomen in de «Capability Map» van de onderneming. Er wordt door middel van opleidingen een beleid inzake het beheer van de bekwaamheden gevoerd om zo alle medewerkers in staat te stellen zich op een doeltreffende en betrouwbare manier van hun taken te kwijten.

De taken, verantwoordelijkheden en competenties van elke medewerker van de diensten "Boekhouding Groep" en "Beheerscontrole" worden daarin duidelijk aangeduid.

Er zijn opleidingen beschikbaar die zowel het behoud als de verwerving van de noodzakelijke bekwaamheden verzekeren. Deze zijn verplicht.

Er wordt ERP-software gebruikt voor de boekhoudingen en de verslaggeving van de globaal in ORES Assets geconsolideerde vennootschappen. Hij bevat de IT-tools die nodig zijn voor het opstellen van deze verslaggevingen.

IV. OPERATIONALISERING VAN DE GOVERNANCE

Wat de corporate governance betreft, bestaat er een gemeenschappelijke governance voor ORES en ORES Assets op basis van gespiegelde bestuursorganen. De lezer zal in dat verband meer informatie terugvinden in de statuten en het bestuurscharter.

Overeenkomstig de richtlijn "Managementsysteem – Algemene bestuursbeginselen" en het operationeel plan en ter aanvulling van de organisatie, zoals deze in het organigram geformaliseerd is, steunt de governance eveneens op twee soorten van operationeel intern orgaan (i. het comité en ii. de coördinatiegroep). (i) Er wordt een Comité opgericht wanneer een bepaalde materie een collectieve besluitvorming vereist waarbij meer dan twee directies betrokken zijn en deze recurrent van aard is. Dat comité, dat aan het Directiecomité rapporteert, maakt een strategische besluitvorming over welbepaalde materies mogelijk omdat het een duidelijk en geformaliseerd mandaat heeft met duidelijk omschreven toleranties. (ii) Er worden coördinatiegroepen opgericht met het oog op het op elkaar afstemmen van functionele of operationele collega's of nog met het oog op het raadplegen of het informeren van die groep. Zij behandelen terugkerende onderwerpen.

V. INTEGRITEIT EN ETHIEK

De integriteit en de ethiek van ORES zijn essentieel in haar interne controleomgeving. De ethische en deontologische code van ORES, die op de waarden van de onderneming steunt, definieert de toepassing van de ethische regels via haar waarden en de manier waarop ze beleefd en nageleefd worden. Een code voor de toepassing van de reglementering in verband met marktmisbruiken geeft anderzijds een opsomming van alle rechten en plichten

van de betrokken bestuurders en medewerkers in verband met het gebruik van voorkennis of het manipuleren van de markt.

Het management waakt over de naleving door de medewerkers van deze codes, van de waarden en de interne procedures en onderneemt zo nodig de nodige acties, die in de arbeidsreglementen van de onderneming beschreven worden.

Door zijn wettelijk statuut van elektriciteits- en gas-DNB, beantwoordt ORES Assets aan een aanzienlijk aantal statutaire en regulatoire regels die verschillende basisprincipes definiëren, zoals vertrouwelijkheid, transparantie en niet-discriminatie. Als exploitatiemaatschappij moet ORES deze regels eveneens naleven.

B. Risicobeheer en interne controle

I. RISICOBEBEER

Het risicobeheer is een sleutelproces dat ORES moet helpen bij de verwezenlijking van haar strategische en operationele doelstellingen. Dat proces identificeert, analyseert en evalueert de relevante risico's in functie van hun aard, de kans dat zij zich voordoen en hun potentiële impact op de verwezenlijking van de doelstellingen, op de strategische en operationele uitdagingen en ook op de projecten van ORES. De governance van het risicobeheer werd geoptimaliseerd om te zorgen voor een grotere convergentie tussen de verschillende spelers op het vlak van de risico's (ERM, IC, CISO, DPO en verantwoordelijke P&E) en ook om de beheersing van het risicobeheer en de geïnformeerde besluitvorming te versterken. De toepassing van de risicobeheersmethode leidt tot het jaarlijks in kaart brengen van de risico's, waarbij deze gegevens ad hoc worden bijgewerkt in functie van relevante informatie die het risicobeeld beïnvloedt en, zo nodig, tot het opstellen van actieplannen om deze risico's te matigen.

Elke directie levert haar bijdrage (volgens het verantwoordelijkheidsbeginsel) en het geheel wordt aangestuurd door de Risk Manager.

De Risk Manager stelt de noodzakelijke methodologie en tools voor risicobeheer ter beschikking en consolideert dan de resultaten van de analyses van iedere directie om al deze gegevens zoals hiervoor beschreven in kaart te brengen, op basis van de verschillende vooraf gedefinieerde risicotypes. Hij legt deze kaart minstens 2 keer per jaar (in juni en december) voor aan het Directiecomité en aan het Auditcomité, waarbij hij voor elk type de ernst, de aard van de grootste risico's en de opportuniteiten identificeert alsook de bestaande en/of te plannen actieplannen die daarmee verband houden. De evolutie in vergelijking met voorgaande boekjaren worden eveneens toegelicht alsook

elk overblijvend risiconiveau, waarbij rekening wordt gehouden met de actieplannen. De oefening die in dat verband binnen de directie Financiën wordt gemaakt, houdt onder andere rekening met de huidige en toekomstige risico's in verband met de financiële, fiscale en regulatoire verslaggeving. Het geheel van aldus geïdentificeerde risico's wordt geklasseerd in volgorde van hun belang en er wordt toezicht gehouden op de actieplannen.

II. INTERNE CONTROLE

Het COSO-referentiekader definieert de interne controle als een proces dat door de leidinggevenden op alle niveaus van de onderneming wordt toegepast en een redelijke zekerheid moet verschaffen over de verwezenlijking van de drie volgende doelstellingen:

- de doeltreffendheid en efficiëntie van de verrichtingen,
- de betrouwbaarheid van de financiële informatie,
- de overeenstemming met de wetten en reglementen.

Dit belangt iedereen aan: directie, management, personeel. Het is een dagelijkse beheershandeling, gericht op een continue verbetering en gecoördineerd door de dienst "Interne Controle", onder het gezag van de Directie Financiën.

De algemene methode van het intern controlesysteem van ORES is een systematische analysemethode die tot doel heeft de aan de operationele processen en activiteiten verbonden risico's te identificeren en te evalueren, de aanpak van de risico's te identificeren, elke controlemaatregel te nemen die het mogelijk maakt deze tot een voor ORES aanvaardbaar peil te beperken in het licht van de risicobereidheid en het toegepaste controlesysteem nauwlettend in het oog te houden.

Voor alle betrokken processen, met inbegrip van deze die betrekking hebben op de financiële, fiscale en regulatoire verslaggeving, wordt in de analyse- en controlemethode de bescherming van de activa door een scheiding van de taken in de processen opgenomen, om zo te vermijden dat dezelfde persoon die het initiatief neemt tot een transactie, daarvoor ook de toelating geeft en deze registreert; door een beleid inzake toegang tot de informatiesystemen; door de controle van de delegaties van bevoegdheden. Dit met name om het risico op vergissingen en fraude te beperken. Het boekhoudkundig afsluitingsproces wordt verwezenlijkt volgens een kalender waarin de rollen en verantwoordelijkheden van elkeen bepaald worden.

Het bevat eveneens controlemechanismen om het risico op vergissingen tot een minimum te beperken alsook tests met betrekking tot bepaalde transacties (bijvoorbeeld deze die uitgevoerd worden door de gebruikersprofielen die als de meest risicovolle geïdentificeerd worden). Het doel bestaat erin een redelijke zekerheid over de betrouwbaarheid van de financiële informatie te krijgen.

III. AUDITS

III.A INTERNE AUDIT

De interne audit is een onafhankelijke en objectieve activiteit die aan de onderneming zekerheid verschaft over de beheersingsgraad van haar verrichtingen, haar advies verschaft over de verbetering ervan en bijdraagt tot het scheppen van toegevoegde waarde. Hij helpt de onderneming met het bereiken van haar doelstellingen door via een systematische en methodische aanpak haar processen op het vlak van risicomanagement, controle en bestuur te evalueren en door voorstellen te doen ter verbetering van hun doeltreffendheid.

De interne audittaken worden verwezenlijkt in overeenstemming met het jaarlijks auditplan, dat wordt opgemaakt met de nodige aandacht voor de risico's voor het bedrijf. Elk auditverslag vermeldt opnieuw de vaststellingen, aanbevelingen en actieplannen. Deze maken het voorwerp uit van een halfjaarlijkse opvolging. De interne auditactiviteiten maken het voorwerp uit van een verslaggeving aan het Directiecomité en aan het Auditcomité.

III.B EXTERNE AUDIT

ORES is bovendien ook onderworpen aan externe audits door een onafhankelijke bedrijfsrevisor. Deze audits houden in het algemeen de evaluatie van de interne controle in, de analyse en het nazicht van de rekeningen, de overeenstemming met de wetten en reglementen, enz. Op het einde van zijn werkzaamheden spreekt de revisor zich uit over de statutaire en geconsolideerde (jaarlijkse en halfjaarlijkse) rekeningen. De revisor doet aanbevelingen inzake de verbetering van de interne controlesystemen. Deze aanbevelingen, de actieplannen en hun uitvoering worden opgenomen in een voor het Auditcomité bestemd jaarlijks verslag.

Er vinden interne en externe audits plaats teneinde te waken over de kwaliteit van de financiële, fiscale en regulatoire verslaggeving.

IV. INFORMATIE EN COMMUNICATIE

Een van de ondersteuningsmiddelen die bijdragen tot een efficiënte interne controle en een goede risicobeheersing is de communicatie van relevante informatie aan de medewerkers van ORES teneinde hen in staat te stellen hun verantwoordelijkheden op te nemen en hun doelstellingen te bereiken. De financiële informatie is nodig voor de budgettering, voor de vooruitzichten en voor het verifiëren van de overeenkomst met het regelgevend kader. De operationele informatie is trouwens onmisbaar voor het uitwerken van de verschillende verslagen die van cruciaal belang zijn voor de goede werking van het bedrijf. Er worden talrijke communicatiekanalen gebruikt: manueel, nota's, e-mails, intranettoepassingen,...

C. Opvolging en evaluatie van de resultaten

Het operationeel bestuur wordt omkaderd door een permanente evaluatie van de prestaties, waarin de indicatoren, het risicobeheer, de interne controle en audits zijn opgenomen.

De toezichtsactiviteiten omvatten onder andere KPI-verslaggevingen bestemd, enerzijds, voor het Directiecomité en, anderzijds, voor de Raad van Bestuur, alsook een opvolging van de belangrijkste operationele indicatoren, op directieniveau.

De financiële resultaten maken het voorwerp uit van een interne verslaggeving en worden op verschillende niveaus gevalideerd: in het Directiecomité en, halfjaarlijks, in het Auditcomité, waarvan de Voorzitter aan de Raad van Bestuur een advies geeft.

1.8. Informatie die erin moet worden vermeld krachtens het artikel 74, § 7, van de wet van 1 april 2007 op de openbare overnamebiedingen

Niet van toepassing.

1.9. Bijkomende inlichtingen

Het moederbedrijf, ORES Assets, heeft geen eigen personeel.

Er werden “gespiegelde” organen opgericht. Naast het (Benoemings- en) Remuneratiecomité werden er een Raad van Bestuur en een Auditcomité “in spiegelbeeld” opgericht bij ORES Assets en ORES, met dien verstande dat de mandaten kosteloos worden uitgeoefend binnen ORES Assets en tegen bezoldiging binnen ORES (met naleving van de voorschriften van het WLDD).

Onderhavige jaarrekening is onderworpen aan een administratieve voorgedijprocedure.

Dit beheersverslag zal integraal worden neergelegd bij de Nationale Bank van België (toelichting bij de rekeningen, jaarrekeningen, voor deze laatste in het formaat van het volledig genormaliseerd model, en waarderingsregels), vergezeld van de niet-financiële informatie (inleiding, verslag van de activiteiten en van de duurzame ontwikkeling, evenals de GRI-index), de remuneratieverslagen en het specifiek verslag over de deelnemingen.

2 Jaarrekening

2.1 Geconsolideerde balans na verdeling² (in euro)

ACTIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OPRICHTINGSKOSTEN	5.7	20		
VASTE ACTIVA		21/28	4.258.407.039,83	4.118.104.885,83
Immateriële vaste activa	5.8	21	77.823.374,67	69.505.033,49
Positieve consolidatieverschillen	5.12	9920		
Materiële vaste activa	5.9	22/27	4.172.311.121,11	4.034.452.226,01
Terreinen en gebouwen		22	131.328.287,14	133.356.018,49
Installaties, machines en uitrusting		23	4.002.945.323,06	3.867.370.022,76
Meubilair en rollend materieel		24	37.451.688,42	33.109.067,40
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	585.822,49	617.117,36
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	5.1 - 5.4/5.10	28	8.272.544,05	14.147.626,33
Vennootschappen waarop vermogensmutatie is toegepast	5.10	9921	8.233.367,24	10.989.617,24
• Deelnemingen		99211	3.100,00	3.100,00
• Vorderingen		99212	8.230.267,24	10.986.517,24
Andere ondernemingen	5.10	284/8	39.176,81	3.158.009,09
• Deelnemingen en aandelen		284	17.180,25	17.180,25
• Vorderingen		285/8	21.996,56	3.140.828,84

² Artikel 3:114 van het koninklijk besluit van 29 april 1919 houdende uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

ACTIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA	29/58		798.636.018,09	672.238.456,23
Vorderingen op meer dan één jaar	29		91.040.340,92	7.262.640,14
Handelsvorderingen	290		4.309.952,84	3.980.301,24
Overige vorderingen	291		86.730.388,08	3.282.338,90
Uitgestelde belastingen	292			
Vorraden en bestellingen in uitvoering	3		110.251.842,88	87.861.267,74
Vorraden	30/36		98.519.370,09	77.023.613,74
• Grond- en hulpstoffen	30/31		98.519.370,09	77.023.613,74
• Goederen in bewerking	32			
• Gereed product	33			
• Handelsgoederen	34			
• Onroerende goederen bestemd voor verkoop	35			
• Vooruitbetalingen	36			
Bestellingen in uitvoering	37		11.732.472,79	10.837.654,00
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41		197.825.915,58	227.102.267,27
Handelsvorderingen	40		169.161.689,03	157.469.719,12
Overige vorderingen	41		28.664.226,55	69.632.548,15
Geldbeleggingen	50/53		3.172.634,97	9.006.933,23
Eigen aandelen	50			
Overige beleggingen	51/53		3.172.634,97	9.006.933,23
Liquide middelen			68.755.655,17	108.173.232,33
Overlopende rekeningen			327.589.628,57	232.832.115,52
TOTAAL VAN DE ACTIVA			5.057.043.057,92	4.790.343.342,06

PASSIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN		10/15	2.050.239.344,69	1.948.878.490,91
Inbreng³		10/11	864.445.116,59	867.463.816,03
Kapitaal		10		
• Geplaatst kapitaal		100		
• Niet-opgevraagd kapitaal		101		
Buiten kapitaal		11		
• Uitgiftepremies		1100/10		
• Andere		1109/19		
Beschikbaar		110	863.914.256,07	866.931.233,33
Onbeschikbaar		111	530.860,52	532.582,70
Herwaarderingsmeerwaarden		12	408.147.857,57	429.609.826,75
Geconsolideerde reserves	(+)/(-)	5.11 9910	667.578.288,45	651.776.429,72
Negatieve consolidatieverschillen		5.12 9911		
Toewijzingen van de consolidatieverschillen		99201		
Omrekeningsverschillen	(+)/(-)	9912		
Kapitaalsubsidies		15	110.068.082,08	28.418,41
BELANGEN VAN DERDEN				
Belangen van derden		9913	3.074,64	3.132,87
VOORZIENINGEN, UITGESTELDE BELASTINGEN EN BELASTINGLATENTIES		16	49.830.734,54	22.325.291,22
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	13.144.025,94	22.325.291,22
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163	3.619.418,01	3.619.418,01
Overige risico's en kosten		164/5	9.524.607,93	18.705.873,21
Uitgestelde belastingen en belastinglatenties		5.6 168	36.686.708,60	

3 Som van de posten 10 en 11 of van de posten 110 en 111.

PASSIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	2.956.969.904,05	2.819.136.427,06
Schulden op meer dan één jaar	5.13	17	2.145.681.446,03	2.054.669.151,59
Financiële schulden		170/4	2.143.302.866,03	2.052.281.571,59
• Achtergestelde leningen		170		
• Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	380.000.000,00	380.000.000,00
• Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
• Kredietinstellingen		173	1.759.176.169,67	1.667.539.348,46
• Overige leningen		174	4.126.696,36	4.742.223,13
Handelsschulden		175		
• Leveranciers		1750		
• Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9	2.378.580,00	2.387.580,00
Schulden op ten hoogste één jaar	5.13	42/48	741.610.667,25	672.167.091,73
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	188.978.705,56	209.000.930,02
Financiële schulden		43	130.000.000,00	
• Kredietinstellingen		430/8	130.000.000,00	
• Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	187.134.476,73	225.392.171,75
• Leveranciers		440/4	187.134.476,73	225.392.171,75
• Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	95.655.701,44	75.235.237,07
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	79.905.792,57	71.676.659,61
• Belastingen		450/3	16.149.016,95	12.106.485,57
• Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	63.756.775,62	59.570.174,04
Overige schulden		47/48	59.935.990,95	90.862.093,28
Overlopende rekeningen		492/3	69.677.790,77	92.300.183,74
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	5.057.043.057,92	4.790.343.342,06

2.2 Geconsolideerde resultatenrekening (in euro)

(uitsplitsing van de resultaten in functie van hun aard)⁴

GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	1.346.589.044,32	1.412.572.034,30
Omzet	5.14	70	1.067.940.997,48	1.130.317.079,42
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)	(+)/(-)	71	894.818,79	-704.520,11
Geproduceerde vaste activa		72	196.991.432,23	181.763.285,15
Andere bedrijfsopbrengsten		74	80.161.795,82	101.196.189,84
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	5.14	76A	600.000,00	
Bedrijfskosten		60/66A	1.195.028.857,67	1.251.324.025,62
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	147.795.425,14	172.482.523,62
• Aankopen		600/8	169.440.453,63	189.405.985,92
• Voorraad: afname (toename)	(+)/(-)	609	-21.645.028,49	-16.923.462,30
Diensten en diverse goederen		61	534.217.675,20	625.119.171,72
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	5.14	62	292.029.279,21	266.058.598,55
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	177.961.545,57	172.012.422,82
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4	1.748.612,69	290.342,69
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635/8	-9.181.265,28	-56.251.405,96
Andere bedrijfskosten		640/8	50.457.585,14	71.364.904,68
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfs-kosten	(-)	649		
Afschrijvingen op positieve consolidatieverschillen		9960		
Niet-recurrente bedrijfskosten	5.14	66A		247.467,50
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	151.560.186,65	161.248.008,68

⁴ De bedrijfsresultaten kunnen ook gerangschikt worden volgens hun bestemming (krachtens artikel 3:149, §2 van het Koninklijk Besluit van 29 april 1919 houdende uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen).

GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	8.176.289,61	13.845.829,03
Recurrente financiële opbrengsten		75	8.176.289,61	13.845.829,03
• Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	261,92	300,17
• Opbrengsten uit vlottende activa		751	656.435,66	4.106.162,26
• Andere financiële opbrengsten		752/9	7.519.592,03	9.739.366,60
Niet-recurrente financiële opbrengsten	5.14	76B		
Niet-recurrente financiële opbrengsten		65/66B	53.242.074,47	42.915.446,27
Recurrente financiële kosten		65	53.242.074,47	42.915.446,27
• Kosten van schulden		650	53.068.914,88	42.642.090,35
• Afschrijvingen op positieve consolidatieverschillen		9961		
• Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	651		
• Andere financiële kosten		652/9	173.159,59	273.355,92
Niet-recurrente financiële kosten	5.14	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	106.494.401,79	132.178.391,44
Onttrekkingen aan de uitgestelde belastingen en de belastinglatenties		780	27.781,32	
Overboeking naar de uitgestelde belastingen en de belastinglatenties		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	67/77	34.144.256,74	25.972.352,95
Belastingen	5.14	670/3	34.410.115,33	26.713.470,88
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	265.858,59	741.117,93
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	72.377.926,37	106.206.038,49
Aandeel in het resultaat van de vennootschappen waarop vermogensmutatie is toegepast	(+)/(-)	9975		
Winstresultaten	(+)	99751		
Verliesresultaten	(-)	99752		
Geconsolideerde winst (Geconsolideerd verlies)	(+)/(-)	9976	72.377.926,37	106.206.038,49
Aandeel van derden in het resultaat	(+)/(-)	99761		
Aandeel van de groep in het resultaat	(+)/(-)	99762	72.377.926,37	106.206.038,49

2.3 Bijlagen bij de geconsolideerde rekeningen

LIJST VAN DE GECONSOLIDEERDE DOCHTERONDERNEMINGEN EN VAN DE VENNOOTSCHAPPEN WAAROP DE VERMOGENSMUTATIEMETHODE WORDT TOEGEPAST

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Toegepaste methode (I/E/V1/V2/V3/ V4) ^{1, 2}	Gehouden deel van het kapitaal (in %) ³	Wijziging in het percentage van het gehouden kapitaal (t.o.v. het vorige boekjaar) ⁴
Energienetoperator Coöperatieve vennootschap Avenue Jean Mermoz 14 6041 Gosselies België 0897.436.971	I	99,72	0,00
ATRIAS Coöperatieve vennootschap Koning Albert II-laan 37 11030 Brussel België 0836.258.873	V1	16,67	0,00
CONNEXIO Coöperatieve vennootschap Avenue Georges Lemaitre 38 6041 Gosselies België 0727.639.263	I	93,00	0,00

CONSOLIDATIECRITERIA EN WIJZIGINGEN IN DE CONSOLIDATIEKRING

Indien van materieel belang, aanduiding van de criteria die worden gehanteerd voor de toepassing van de integrale consolidatie, de evenredige consolidatie en de vermogensmutatiemethode en van de gevallen, met motivering ervan, waarin van deze criteria wordt afgeweken (in toepassing van artikel 3:156, I. van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen).

- Zie bijgaande waarderingsregels

Inlichtingen die een zinvolle vergelijking mogelijk maken met de geconsolideerde jaarrekening over het vorige boekjaar, indien de samenstelling van het geconsolideerde geheel in de loop van het boekjaar een aanmerkelijke wijziging heeft ondergaan (in toepassing van artikel 3:102 van voormeld koninklijk besluit).

- 1 I. Integrale consolidatie
E. Evenredige consolidatie (met opgave, in de eerste kolom, van de gegevens waaruit het gezamenlijke bestuur blijkt)
V1. Vermogensmutatiemethode toegepast op een geassocieerde vennootschap (artikel 3:124, eerste lid, 3° van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)
V2. Vermogensmutatiemethode toegepast op een dochteronderneming waarover de consoliderende vennootschap een controle in feite bezit indien de consolidatie zou indruisen tegen het beginsel van het getrouwe beeld (artikel 3:98 jo. 3:100 van voormeld koninklijk besluit)
V3. Vermogensmutatiemethode toegepast op een dochteronderneming in vereffening of die heeft besloten haar bedrijf stop te zetten of waarvoor er niet meer kan van worden uitgegaan dat zij haar bedrijf zal voortzetten (artikel 3:99 jo. 3:100 van voormeld koninklijk besluit)
V4. Vermogensmutatiemethode toegepast op een gemeenschappelijke dochteronderneming waarvan het bedrijf niet nauw geïntegreerd is in het bedrijf van de vennootschap die over de gezamenlijke controle beschikt (artikel 3:124, tweede lid van voormeld koninklijk besluit).
- 2 Indien een wijziging in het percentage van het gehouden deel van het kapitaal of de inbreng een wijziging met zich meebrengt van de toegepaste methode, wordt de aanduiding van de nieuwe methode gevolgd door een sterretje.
- 3 Deel van het kapitaal of de inbreng van deze ondernemingen dat wordt gehouden door de in de consolidatie opgenomen ondernemingen en door personen die in eigen naam optreden maar voor rekening van deze ondernemingen.
- 4 Indien de samenstelling van het geconsolideerde geheel in de loop van het boekjaar een aanmerkelijke wijziging heeft ondergaan door wijzigingen in dit percentage, worden bijkomende inlichtingen verstrekt in de sectie CONSO 5.5 (artikel 3:102 van voormeld koninklijk besluit).

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

KOSTEN VAN ONTWIKKELING		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8051P	xxxxxxxxxxxxx	149.797.872,86
Mutaties tijdens het boekjaar	Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8021	18.586.254,28	
	Overdrachten en buitengebruikstellingen	8031	2.036.880,61	
	Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8041		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99811		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99821		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8051	166.347.246,53	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8121P	xxxxxxxxxxxxx	81.629.847,01
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8071	10.190.508,92	
	Teruggenomen	8081		
	Verworven van derden	8091		
	Afgeboekt	8101	2.036.880,68	
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8111		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99831		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99841		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8121	89.783.475,25	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		81311	76.563.771,28	

CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN GELIJKAARDIGE RECHTEN		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
"Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		" 8052P	xxxxxxxxxxxx	1.425.481,46
Mutaties tijdens het boekjaar	Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8022	67.262,00	
	Overdrachten en buitengebruikstellingen	8032		
	Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8042		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99812		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99822		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8052	1.492.743,46	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8122P	xxxxxxxxxxxx	88.473,82
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8072	144.666,25	
	Teruggenomen	8082		
	Verworven van derden	8092		
	Afgeboekt	8102		
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8112		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99832		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99842		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8122	233.140,07	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		211	1.259.603,39	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

TERREINEN EN GEBOUWEN		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8191P	xxxxxxxxxxxxx	182.710.195,73
Mutaties tijdens het boekjaar	Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	1.335.402,46	
	Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	642.992,26	
	Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8181		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99851		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99861		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8191	183.402.605,93	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8251P	xxxxxxxxxxxxx	5.179.201,70
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8211		
	Verworven van derden	8221		
	Afgeboekt	8231		
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8241		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99871		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99881		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8251	5.179.201,70	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8321P	xxxxxxxxxxxxx	54.533.378,94
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8271	3.051.599,35	
	Teruggenomen	8281		
	Verworven van derden	8291		
	Afgeboekt	8301	331.457,80	
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8311		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99891		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99901		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8321	57.253.520,49	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(22)	131.328.287,14	

INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	5.815.819.996,07
Mutaties tijdens het boekjaar	Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	316.449.168,78	
	Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	61.489.073,03	
	Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8182		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99852		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99862		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8192	6.070.780.091,82	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.033.106.442,95
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8212		
	Verworven van derden	8222		
	Afgeboekt	8232	3.581.660,26	
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8242		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99872		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99882		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8252	1.029.524.782,69	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	2.981.556.416,26
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8272	156.112.966,02	
	Teruggenomen	8282		
	Verworven van derden	8292		
	Afgeboekt	8302	40.309.830,83	
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8312		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99892		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99902		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8322	3.097.359.551,45	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(23)	4.002.945.323,06	

MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8193P	xxxxxxxxxxxxxx	188.640.992,96
Mutaties tijdens het boekjaar	Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	12.807.294,80	
	Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	2.062.553,15	
	Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8183		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99853		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99863		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8193	199.385.734,61	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8253P	xxxxxxxxxxxxxx	769.326,59
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8213		
	Verworven van derden	8223		
	Afgeboekt	8233		
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8243		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99873		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99883		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8253	769.326,59	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8323P	xxxxxxxxxxxxxx	156.301.252,15
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8273	8.430.510,16	
	Teruggenomen	8283		
	Verworven van derden	8293		
	Afgeboekt	8303	2.028.389,53	
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8313		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99893		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99903		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8323	162.703.372,78	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(24)	37.451.688,42	

OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8195P	xxxxxxxxxxx	1.769.923,60
Mutaties tijdens het boekjaar	Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165		
	Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175		
	Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8185		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99855		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99865		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8195	1.769.923,60	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8255P	xxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8215		
	Verworven van derden	8225		
	Afgeboekt	8235		
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8245		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99875		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99885		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8255		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8325P	xxxxxxxxxxx	1.152.806,24
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8275	31.294,87	
	Teruggenomen	8285		
	Verworven van derden	8295		
	Afgeboekt	8305		
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8315		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99895		
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99905		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8325	1.184.101,11	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(26)	585.822,49	

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

VENNOOTSCHAPPEN WAAROP VERMOGENSMUTATIE-METHODE IS TOEGEPAST - DEELNEMINGEN		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8391P	xxxxxxxxxxxxx	3.100,00
Mutaties tijdens het boekjaar	Aanschaffingen	8361		
	Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371		
	Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8381		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99911		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8391	3.100,00	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8451P	xxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8411		
	Verworven van derden	8421		
	Afgeboekt	8431		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99921		
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8441		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8451		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8521P	xxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8471		
	Teruggenomen	8481		
	Verworven van derden	8491		
	Afgeboekt	8501		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99931		
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8511		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8521		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar		8551P	xxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar		(+)/(-) 8541		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar		8551		
Wijzigingen in het eigen vermogen per einde van het boekjaar		(+)/(-) 9994P	xxxxxxxxxxxxx	
Wijzigingen in het eigen vermogen van de vennootschappen waarop de vermogensmutatie is toegepast		(+)/(-) 99941		
Aandeel in het resultaat van het boekjaar		999411		
Eliminatie van de dividenden m.b.t. deze deelnemingen		999421		
Andere wijzigingen in het eigen vermogen		999431		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(99211)	3.100,00	

VENNOOTSCHAPPEN WAAROP VERMOGENSMUTATIEMETHODE IS TOEGEPAST - VORDERINGEN		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		99212P	xxxxxxxxxxxx	10.986.517,24
Mutaties tijdens het boekjaar	Toevoegingen	8581		
	Terugbetalingen	8591	2.756.250,00	
	Geboekte waardeverminderingen	8601		
	Teruggenomen waardeverminderingen	8611		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99951		
	Overige	(+)/(-) 8631		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(99212)	8.230.267,24	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR		8651		

ANDERE ONDERNEMINGEN –AANDELEN		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8392P	xxxxxxxxxxxxx	17.180,25
Mutaties tijdens het boekjaar	Aanschaffingen	8362		
	Overdrachten en buitengebruikstellingen	8372		
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8382		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99912		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar		8392	17.180,25	
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8452P	xxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8412		
	Verworven van derden	8422		
	Afgeboekt	8432		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99922		
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8442		
Meerwaarden per einde van het boekjaar		8452		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8522P	xxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	Geboekt	8472		
	Teruggenomen	8482		
	Verworven van derden	8492		
	Afgeboekt	8502		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99932		
	Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8512		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar		8522		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar		8552P	xxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar		(+)/(-) 8542		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar		8552		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(284)	17.180,25	

ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		285/8P	xxxxxxxxxxxxxx	3.140.828,84
Mutaties tijdens het boekjaar	Toevoegingen	8582	244,11	
	Terugbetalingen	8592	900.774,65	
	Geboekte waardeverminderingen	8602		
	Teruggenomen waardeverminderingen	8612		
	Omrekeningsverschillen	(+)/(-) 99952		
	Overige	(+)/(-) 8632	-2.218.301,74	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR		(285/8)	21.996,56	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR		8652		

STAAT VAN DE GECONSOLIDEERDE RESERVES

GECONSOLIDEERDE RESERVE		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Geconsolideerde reserves per einde van het boekjaar		(+)/(-) 9910P	xxxxxxxxxxxxxx	651.776.429,72
Wijzigingen tijdens het boekjaar	Aandeel van de groep in het geconsolideerde resultaat	(+)/(-) 99002	72.377.926,37	
	Andere wijzigingen	(+)/(-) 99003	-56.576.067,64	
Andere wijzigingen (uit te splitsen voor de betekenisvolle bedragen die niet zijn toegewezen aan het aandeel van de groep in het geconsolideerde resultaat)	Verdeling van dividenden		-76.144.570,70	
	Afschrijving van de herwaarderingsmeerwaarde		20.693.692,97	
	Wijziging belangen van derden		58,23	
	Daling van de reserves als gevolg van het stopzetten van elektriciteitsdistributieactiviteit in Couvin		-1.125.248,14	
	Geconsolideerde reserves per einde van het boekjaar	(+)/(-) (9910)	667.578.288,45	

STAAT VAN DE SCHULDEN

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		Codes	Boekjaar
SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR DIE BINNEN HET JAAR VERVALLEN	Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	8801	188.978.705,56
	• Achtergestelde leningen	8811	
	• Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
	• Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
	• Kredietinstellingen	8841	188.363.178,79
	• Overige leningen	8851	615.526,77
	Handelsschulden	8861	
	• Leveranciers	8871	
	• Te betalen wissels	8881	
	Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
	Overige schulden	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		(42)	188.978.705,56
SCHULDEN MET EEN RESTERENDE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR DOCH HOOGSTENS 5 JAAR	Financiële schulden	8802	861.850.776,77
	• Achtergestelde leningen	8812	
	• Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
	• Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
	• Kredietinstellingen	8842	859.388.669,68
	• Overige leningen	8852	2.462.107,09
	Handelsschulden	8862	
	• Leveranciers	8872	
	• Te betalen wissels	8882	
	Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
	Overige schulden	8902	2.378.580,00
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar		8912	864.229.356,77

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		Codes	Boekjaar
SCHULDEN MET EEN RESTERENDE LOOPTIJD VAN MEER DAN 5 JAAR	Financiële schulden	8803	1.281.452.089,26
	• Achtergestelde leningen	8813	
	• Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	380.000.000,00
	• Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
	• Kredietinstellingen	8843	899.787.499,99
	• Overige leningen	8853	1.664.589,27
	Handelsschulden	8863	
	• Leveranciers	8873	
	• Te betalen wissels	8883	
	Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
	Overige schulden	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar		8913	1.281.452.089,26

SCHULDEN (OF GEDEELTE VAN DE SCHULDEN) GEWAARBORGD DOOR ZAKELIJKE ZEKERHEDEN GESTELD OF ONHERROEPELIJK BELOOFD OP DE ACTIVA VAN DE IN DE CONSOLIDATIE OPGENOMEN ONDERNEMINGEN		Codes	Boekjaar
	Financiële schulden	8922	
	• Achtergestelde leningen	8932	
	• Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
	• Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
	• Kredietinstellingen	8962	
	• Overige leningen	8972	
	Handelsschulden	8982	
	• Leveranciers	8992	
	• Te betalen wissels	9002	
	Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
	Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
	• Belastingen	9032	
	• Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
	Overige schulden	9052	
Totaal van de schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden, gesteld of onherroepelijk beloofd op de activa van de in de consolidatie opgenomen ondernemingen		9062	

RESULTATEN

NETTO-OMZET		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Uitsplitsing per bedrijfscategorie	Distributienetbeheerder		1.067.940.997,48	1.130.317.079,42
Uitsplitsing per geografische markt	België		1.067.940.997,48	1.130.317.079,42
	Totale omzet van de groep in België	99083	1.067.940.997,48	1.130.317.079,42

GEMIDDELD PERSONEELSBESTAND (IN EENHEDEN) EN PERSONEELSKOSTEN		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Consoliderende onderneming en integraal geconsolideerde dochterondernemingen	Gemiddeld personeelsbestand	90901	3.071	2.859
	• Arbeiders	90911		
	• Bedienden	90921	2.700	2.537
	• Directiepersoneel	90931	371	322
	• Anderen	90941		
	Personeelskosten			
	• Bezoldigingen en sociale lasten	99621	291.955.363,80	265.984.286,80
	• Pensioenen	99622	73.915,41	74.311,75
	Gemiddeld aantal personeelsleden tewerkgesteld in België door de betrokken ondernemingen	99081	3.071	2.859
Evenredig geconsolideerde dochterondernemingen	Gemiddeld personeelsbestand	90902		
	• Arbeiders	90912		
	• Bedienden	90922		
	• Directiepersoneel	90932		
	• Anderen	90942		
	Personeelskosten			
	• Bezoldigingen en sociale lasten	99623		
	• Pensioenen	99624		
	Gemiddeld aantal personeelsleden tewerkgesteld in België door de betrokken ondernemingen	99082		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	600.000,00	
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A	600.000,00	
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van afschrijvingen op consolidatieverschillen	9970		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630		
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8	600.000,00	
• Waaronder			
Vergoeding ontvangen naar aanleiding van de voortijdige uittreding van een vennoot uit de activiteit van elektriciteitsdistributie		600.000,00	
Niet-recurrente financiële opbrengsten	76B		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631		
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
• Waaronder			

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66		247.467,50
Niet-recurrente bedrijfskosten	66A		247.467,50
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660		247.467,50
Afschrijvingen op positieve consolidatieverschillen	9962		
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)/(-) 6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630		
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7		
• Waaronder			
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten	(-) 6690		
Niet-recurrente financiële kosten	66B		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)/(-) 6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668		
• Waaronder			
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	(-) 6691		
In het resultaat opgenomen negatieve consolidatieverschillen	(-) 9963		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BELASTINGEN OP HET RESULTAAT			
Verschil tussen de aan de geconsolideerde resultatenrekening van het boekjaar en de vorige boekjaren toegerekende belastingen en de voor die boekjaren reeds betaalde of nog te betalen belastingen, voor zover dit verschil van belang is met het oog op de in de toekomst te betalen belastingen	99084		
Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar	99085		

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

		Codes	Boekjaar
PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN die door de in de consolidatie opgenomen ondernemingen werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van derden		9149	
ZAKELIJKE ZEKERHEDEN die door de in de consolidatie opgenomen ondernemingen werden gesteld of onherroepelijk beloofd op de eigen activa, als waarborg voor schulden en verplichtingen:	van de in de consolidatie opgenomen ondernemingen	99086	
	van derden	99087	
GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE IN DE CONSOLIDATIE OPGENOMEN ONDERNEMINGEN, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN		9217	
BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA		9218	
BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA		9219	
RECHTEN UIT VERRICHTINGEN :	op rentestanden	99088	
	op wisselkoersen	99089	
	op prijzen van grondstoffen of handelsgoederen	99090	
	op andere gelijkaardige verrichtingen	99091	
VERPLICHTINGEN UIT VERRICHTINGEN :	op rentestanden	99092	
	op wisselkoersen	99093	
	op prijzen van grondstoffen of handelsgoederen	99094	89.421.735,30
	op andere gelijkaardige verrichtingen	99095	
			Boekjaar
VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN			

Boekjaar

BEDRAG, AARD EN VORM VAN DE BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Borgsom ten gunste van Douane en Accijnzen betreffende de inning van de energiebijdrage	40.818,00
Waarborgen ontvangen van leveranciers tot zekerheid van de goede uitvoering van de bestellingen	62.626.882,05
Bankwaarborg voor de huur van gebouwen	293.273,00
Waarborg ten gunste van het Waals Gewest in het kader van het verleningsdecreet	100.000,00
Waarborg ten gunste van ons voor de transitheffingen	38.615.648,00
Waarborg ten gunste van ons voor de huur van gebouwen	12.000,00

RUST- EN OVERLEVINGSPENSIOENVERPLICHTINGEN TEN GUNSTE VAN PERSONEELSLEDEN OF ONDERNEMINGSLEIDERS, TEN LASTE VAN DE IN DE CONSOLIDATIE OPGENOMEN ONDERNEMINGEN

Boekjaar

AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN, die niet weergegeven zijn in de resultatenrekening of balans

Boekjaar

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN

mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk zijn voor de beoordeling van de financiële positie van de ondernemingen die in de consolidatie zijn opgenomen

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT EN DIE NIET IN DE CONSOLIDATIE ZIJN OPGENOMEN

VERBONDEN ONDERNEMINGEN	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële vaste activa			
Deelnemingen en aandelen	9261		
Vorderingen	9291		
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311		
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen			
Vorderingen			
Schulden	9351		
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371		
Persoonlijke zekerheden die werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen			
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421		
Opbrengsten uit vlottende activa	9431		
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		

ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële vaste activa			
Deelnemingen en aandelen	9262		
Vorderingen	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
Schulden	9352	9.483.847,73	9.667.718,43
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372	9.483.847,73	9.667.718,43

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN	Boekjaar
Vermelding van dergelijke transacties, met uitzondering van transacties binnen de groep, indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de ondernemingen die in de consolidatie als één geheel zijn opgenomen: Nihil	

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

DE BESTUURDERS OF ZAAKVOERDERS VAN DE CONSOLIDERENDE ONDERNEMING	Codes	Boekjaar
Totaal bedrag van de toegekende bezoldigingen uit hoofde van hun werkzaamheden in de consoliderende onderneming, haar dochterondernemingen en geassocieerde vennootschappen, inclusief het bedrag van de aan de gewezen bestuurders of zaakvoerders uit dien hoofde toegekende rustpensioenen	99097	117.432,76
Totaal bedrag van de voorschotten en kredieten toegekend door de consoliderende onderneming, door een dochteronderneming of een geassocieerde vennootschap	99098	
DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)	Codes	Boekjaar
Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat	9507	134.286,22
Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij de vennootschappen van de groep		
Andere controleopdrachten	95071	
Belastingadviesopdrachten	95072	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95073	24.335,39
Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat	9509	
Bezoldiging van personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij de vennootschappen van de groep		
Andere controleopdrachten	95091	
Belastingadviesopdrachten	95092	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95093	
Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:63, §6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen		

AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN DIE NIET GEWAARDEERD ZIJN OP BASIS VAN DE REËLE WAARDE

Voor iedere categorie afgeleide financiële instrumenten die niet gewaardeerd zijn op basis van de reële waarde

CATEGORIE AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN	Ingedekt risico	Speculatie/ dekking	Omvang	BOEKJAAR		VORIG BOEKJAAR	
				Boek- waarde	Reële waarde	Boek- waarde	Reële waarde
Swaps (volumes uitgedrukt in k€)	Interestvoet	Dekking	32.126	0,00	952.810,71	0,00	3.180.865,97
Collars (volumes uitgedrukt in k€)	Interestvoet	Dekking	19.533	0,00	429.221,95	0,00	1.033.550,00
CAP (volumes uitgedrukt in k€)	Interestvoet	Dekking	105.730	0,00	3.782.322,13	0,00	7.121.180,78

FINANCIËLE VASTE ACTIVA GEBOEKT TEGEN EEN HOGER BEDRAG DAN HUN REËLE WAARDE	Boek- waarde	Reële waarde
Bedrag van de afzonderlijke activa of van passende groepen ervan		
ATRIAS CV	3.100,00	3.100,00
Redenen waarom de boekwaarde niet is verminderd		
ATRIAS c.v.: ATRIAS werkt tegen kostprijs voor de Belgische DNB (aandeel ORES Assets: 16,67%). Rekening houdend met wat voorafgaat, is ORES Assets van oordeel dat de deelneming in haar dochteronderneming (die overeenstemt met een bedrag dat gelijk is aan het percentage gehouden in het eigen kapitaal) op haar juiste waarde geschat is en geen waardevermindering vereist.		
Elementen die toelaten te veronderstellen dat de boekwaarde zal kunnen worden gerealiseerd		

2.4 Waarderingsregels

CONSOLIDATIEBEGINSELEN

ORES Assets is een elektriciteits- en gasdistributienetbeheerder (hierna DNB) in het Waals Gewest, die op 31 december 2024 de exclusieve controle heeft over haar dochterondernemingen ORES en Connexio.

Voor het opstellen van de geconsolideerde financiële staten van de Groep, heeft ORES Assets haar twee dochterondernemingen geconsolideerd door globale integratie.

De geconsolideerde financiële staten van de Groep omvatten alle financiële staten van de entiteiten die hij controleert (zijn dochterondernemingen).

Het begrip 'controle' wordt gedefinieerd als zijnde het gezag om het financiële en operationele beleid van een entiteit te sturen om voordeel te halen uit de activiteiten ervan. De waardering van het controletype wordt geval per geval bekeken, overeenkomstig het Koninklijk Besluit van 29 april 2019 houdende uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (hierna het Koninklijk Besluit van 29 april 2019).

De dochterondernemingen zijn de entiteiten die door de Groep worden gecontroleerd. Deze worden door globale integratie geconsolideerd van zodra de controle in het leven wordt geroepen en totdat de controle ten einde loopt.

Intragroepsaldo's en -transacties, alsook alle winst die voortvloeit uit intragroeptransacties, worden integraal weggewerkt tijdens het consolidatieproces met het oog op de opstelling van de geconsolideerde financiële staten.

1. CONSOLIDATIEVERSCHIL

Wanneer de consoliderende onderneming voor het eerst een dochteronderneming in haar geconsolideerde rekening opneemt, is het in de consolidatie opgenomen eigen vermogen van de dochteronderneming:

A. ten belope van het deel van het eigen vermogen dat bestaat uit de aandelen en deelnemingen die in het bezit zijn van de consoliderende onderneming en de in de consolidatie opgenomen dochterondernemingen, gecompenseerd door de boekwaarde van deze aandelen en deelnemingen in de jaarrekening van de consoliderende onderneming en dochterondernemingen die deze bezitten, en:

B. ten belope van het deel van het eigen vermogen dat bestaat uit de aandelen en deelnemingen die in het bezit zijn van andere personen dan de consoliderende onderneming en de dochterondernemingen uit de consolidatie, toegerekend aan de passiefzijde van de geconsolideerde balans onder de rubriek 'Belangen van derden'.

Het verschil dat uit deze verrekening voortkomt wordt, in de geconsolideerde rekening, in de mate van het mogelijke toegerekend aan de elementen aan de actiefzijde en de passiefzijde met een hogere of lagere waarde dan de boekwaarde ervan in de boekhouding van de dochteronderneming.

Het resterende verschil na deze operatie wordt in de geconsolideerde balans opgetekend onder de rubriek 'Consolidatieverschillen', aan de actiefzijde als het positief is, aan de passiefzijde als het negatief is.

Positieve en negatieve consolidatieverschillen kunnen niet worden gecompenseerd, tenzij ze tot eenzelfde dochteronderneming behoren. In dit laatste geval moeten ze worden gecompenseerd.

Negatieve consolidatieverschillen mogen niet in de geconsolideerde jaarrekening worden opgenomen. Als het negatieve consolidatieverschil op een gegeven datum echter overeenstemt met een voorspelling van zwakke toekomstresultaten voor de betreffende dochteronderneming of van bijkomende kosten, wordt het in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen op voorwaarde dat en op het moment dat deze voorspelling werkelijkheid wordt.

2. BEDRIJVEN DIE EEN VERMOGENSMUTATIE ONDERGINGEN

Betrokken ondernemingen zijn ondernemingen waarover de Groep een invloed van betekenis heeft, maar geen controle uitoefent. Ze worden geconsolideerd volgens de vermogensmutatiemethode vanaf de datum waarop de invloed van betekenis aanving tot de datum waarop deze invloed van betekenis ten einde loopt.

Wanneer een deelneming een vermogensmutatie ondergaat, wordt deze in de geconsolideerde balans opgetekend voor het bedrag dat overeenstemt met het deel van het eigen vermogen van de betreffende onderneming, met inbegrip van het door deze deelneming vertegenwoordigde resultaat.

ACTIVA

OPRICHTINGSKOSTEN

In deze rubriek worden vermeld, de kosten verbonden met de oprichting, de verdere ontwikkeling of de herstructurering van het bedrijf, zoals de kosten van oprichting of kapitaalverhogingskosten, de kosten bij uitgifte van leningen. De afschrijving van de oprichtingskosten moet voldoen aan de bepalingen van het artikel 3:37 van het Koninklijk Besluit van 29 april 2019, waarin bepaald wordt dat voor de oprichtingskosten passende afschrijvingen worden geboekt, per jaarlijkse tranches van minstens 20 % van de werkelijk uitgegeven bedragen.

De kosten bij uitgifte van leningen worden in deze rubriek geboekt en afgeschreven in het jaar.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Immateriële vaste activa zijn immateriële opbrengstmid-delen. Het gaat om vaste activa omdat de onderneming ze als bedrijfsmiddelen wenst te gebruiken. Met andere woorden verschaffen ze een bedrijfscapaciteit van beperkte of onbeperkte duur.

Volgens het Koninklijk Besluit van 29 april 2019 (artikel 3:89) moet een onderscheid worden gemaakt tussen:

- de kosten voor ontwikkeling;
- de concessies, octrooien en licenties, knowhow, merken en andere gelijkaardige rechten;
- de goodwill;
- de vooruitbetalingen op immateriële vaste activa.

Immateriële vaste activa worden enkel en alleen toegerekend als de kans bestaat dat de toekomstige economische voordelen die aan de actiefzijde kunnen worden toegewezen de onderneming zullen toekomen en als de kostprijs van dit actief op betrouwbare wijze kan worden gewaar-deerd. Immateriële vaste activa worden in eerste instantie tegen de kostprijs ervan gewaardeerd. De kostprijs van een intern gegenereerd immaterieel vast actief omvat alle rechtstreeks toerekenbare kosten en is gelijk aan de som van de gedane uitgaven vanaf de datum waarop dit immaterieel vast actief krachtens de Belgische normen aan de opnamecriteria voldoet.

Na de initiële opname ervan in de boekhouding, worden immateriële activa toegerekend tegen de kostprijs ervan min de geaccumuleerde afschrijving en de geaccumuleerde waardeverliezen.

De Groep investeert hoofdzakelijk in de ontwikkeling van informaticaprojecten als in onderzoek en ontwikkeling.

De kosten die op de actiefzijde geboekt kunnen worden onder immateriële vaste activa zijn de kosten voor fabricatie en het op punt stellen van prototypes, producten, uitvindingen en knowhow, nuttig voor de toekomstige activiteiten van de onderneming.

In dit kader werden de volgende kosten aan de actiefzijde opgetekend:

- personeelskosten in verband met onderzoekers, technici en ander ondersteunend personeel, voor zover zij worden toegewezen aan de verwezenlijking van een project dat aan bovenstaande definitie beantwoordt;
- de kosten van de instrumenten en het materieel bin-nen de mate dat en even lang dat ze gebruikt worden voor de uitvoering van het project. Wanneer deze niet

gebruikt worden tijdens hun ganse levensduur bij de uitvoering van het project worden enkel de afschrijvingskosten die overeenkomen met de levensduur van het project toegestaan;

- de kostprijs van de diensten van consultants en gelijk-aardige diensten die gebruikt worden voor de uitvoe-ring van het project;
- de andere bedrijfskosten, met name de kosten van materialen, leveringen en soortgelijke producten, rechtstreeks ondersteund door de uitvoering van het project;
- de kosten in verband met softwarelicenties.

De immateriële vaste activa afkomstig van de activering van ontwikkelingskosten worden vervolgens lineair afge-schreven over de nutsduur (vastgesteld op vijf jaar) en ver-minderd met de eventuele waardeverminderingen.

Voor immateriële vaste activa in verband met informatica-projecten, wordt de afschrijvingsduur op tien jaar gebracht wanneer zij vanaf 2019 aangeschaft werden; wanneer zij voor 2019 werden aangeschaft, blijft de afschrijving op vijf jaar gelden.

De lopende vaste activa worden rechtstreeks bij de in dienst gestelde immateriële vaste activa geboekt.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

AANSCHAFFINGSWAARDE

Materiële vaste activa worden aan de actiefzijde van de balans opgenomen tegen de aanschaffings- of kostprijs er-van, of tegen de inbrengwaarde ervan. De lopende vaste activa worden rechtstreeks bij de in dienst gestelde imma-teriële vaste activa geboekt.

AANVERWANTE KOSTEN

Aanverwante kosten worden in de aanschaffingswaarde van de betreffende materiële vaste activa opgenomen. De aanverwante kosten worden aan hetzelfde tempo afge-schreven als de installaties waarbij ze horen.

INTERVENTIES VAN DERDEN

Interventies van derden bij de financiering van materi-ele vaste activa worden in mindering gebracht van de aanschaffingswaarden ervan. Bovendien worden ze in mindering gebracht van de afschrijvingsbasis van zulke installaties.

AFSCHRIJVINGEN

Afschrijvingen worden op basis van de lineaire methode berekend vanaf de activering van de vaste activa, onge-acht de datum van indienststelling van het vaste actief.

De installaties die tijdens het boekjaar verworven werden, sinds 1 januari 2015 en als gevolg van het onderwerpen van ORES Assets aan de vennootschapsbelasting, worden prorata temporis afgeschreven. Een installatie aangeschaft in de loop van de maand n zal vanaf de 1^{ste} van de maand n + 1 afgeschreven worden.

Onderstaande afschrijvingspercentages moeten in rekening worden gebracht:

INSTALLATIES ELEKTRICITEIT Afschrijvingspercentage in %	
Terreinen	0
Industriële gebouwen	3
Administratieve gebouwen	2
Kabels	2
Lijnen	2
Signaleringsnetwerk kabelmantel glasvezel	5
Signaleringsnetwerk SMART-uitrusting	10
Posten en cabines (uitrusting hoogspanning (HS) en laagspanning (LS))	3
Aansluitingen – transformaties	3
Aansluitingen – lijnen en kabels	2
Meetapparatuur	3
Elektronische meters, budgetmeters, automatische meters	10
Elektrische meters LS SMART	6,7
Bediening van op afstand, labo-uitrusting en dispatching	10
Teletransmissie	10
Glasvezels	5
Gereedschap en meubilair	10
Rollend materiaal (transport van personen en goederen)	20
Rollend gereedschap	10
Informatiemateriaal	33

INSTALLATIES GAS Afschrijvingspercentage in %	
Terreinen	0
Industriële gebouwen	3
Administratieve gebouwen	2
Leidingen	2
Cabines – stations	3
Aansluitingen – verbindingen	3
Meetapparatuur	3
Labo-uitrusting, dispatching	10
Budgetmeters, elektronische meters, automatische meters	10
Gasmeters lagedruk (LD) SMART	6,7
Bediening van op afstand, dispatching- en labo-uitrusting	10
Teletransmissie	10
Glasvezels	5
Gereedschap en meubilair	10
Rollend materiaal (transport van personen en goederen)	20
Rollend gereedschap	10
Informaticamateriaal	33

INITIEEL VERSCHIL TUSSEN DE TECHNISCHE RAB EN DE BOEKWAARDE VAN MATERIËLE VASTE ACTIVA

Tot eind 2002 werden materiële vaste activa aan de actiefzijde van de balans gewaardeerd op basis van de boekwaarde (hetzij de aanschaffingswaarde verminderd met het aflossingsfonds), die opnieuw werd geëvalueerd overeenkomstig de door het Ministerie van Economische Zaken verkregen derogatie van 22 november 1985.

Sinds 2003 werden de activiteiten van de intercommunes die de elektriciteits- en aardgasdistributienetten beheeren hoofdzakelijk toegespitst op de functie van beheerder van de stroom- en gasdistributienetten en dit aan het tempo van de liberalisering van de elektriciteits- en gasmarkt. Het gaat hier om een monopolistische activiteit waarvoor er een wetskader bestaat dat voornamelijk door tariefmethodologieën wordt gevormd.

Deze voorzien in een billijke vergoeding van het belegd kapitaal op basis van een vergoedingspercentage, een theoretische financieringsstructuur en de vergoedingsbasis van het belegde kapitaal (RAB) (a).

Bij de bepaling van de initiële waarde van het belegd kapitaal op 31 december 2001 (elektriciteit)/ 31 december 2002 (aardgas), konden beheerders van gemengde elektriciteits- en gasdistributienetten die over een technische inventaris beschikten om de waarde van materiële vaste activa aan te tonen ervoor kiezen de initiële waarde te laten bepalen op basis van de economische waarde van deze inventaris.

De initiële waarden werden formeel goedgekeurd door de bevoegde regulerende instantie en daarna bevestigd in 2007 op basis van de waarden op 31 december 2005 voor elektriciteit en 31 december 2006 voor aardgas.

De regulerende instantie verplicht dat de in aanmerking genomen RAB om de vergoedingsbasis voor het belegd kapitaal te bepalen volgens de onderstaande formule zou worden bepaald:

$$\text{RAB } n = \text{iRAB} + \text{beleggingen } n - \text{afschrijvingen } n - \text{buitengebruikstellingen } n \text{ (b)}$$

Bovendien eist de regulerende instantie dat de RAB die in de tariefvoorstellen werd opgenomen te allen tijde mag worden afgestemd op de jaarrekening van de DNB's (c).

Om aan de vereisten (a), (b) en (c) te voldoen, diende de RAB in de boekhouding te worden opgenomen en moest een initieel verschil ten opzichte van de boekwaarde worden vrijgemaakt.

Dit initieel verschil, dat op de balans van ORES Assets wordt vermeld, staat enerzijds in verband met het recht om voor een bepaalde duur en op een bepaald grondgebied de exclusieve elektriciteits- en gasverdelers te zijn en weerspiegelt anderzijds de waardering van het net in kwestie.

In november 2007 mondden de akkoorden tussen de DNB's en de CREG uit in een overeenkomst en de publicatie van de Koninklijke Besluiten van 2 september 2008 dat de tariefmethode van de CREG beschrijft waarvan de principes overgenomen zijn in de tariefmethode van het CWaPE.

Zo wordt aangegeven dat de door de tarieven te dekken kosten meer bepaald bestaan uit het deel van de meerwaarde van de betreffende uitrusting die buiten gebruik wordt gesteld in de loop van het desbetreffende jaar.

Bijgevolg bepaalt de tariefmethodologie eveneens dat de economische reconstructiewaarde sinds 1 januari 2007 jaarlijks evolueert, onder meer door het in mindering brengen van het deel van de meerwaarde van de betreffende uitrusting die buiten gebruik wordt gesteld in de loop van het desbetreffende jaar. De meerwaarde wordt afgeleid en in de kosten opgenomen à rato van 2 % per jaar.

Deze bepalingen traden in werking vanaf het tariefjaar 2008 en zijn vandaag nog steeds van kracht.

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Financiële vaste activa worden opgenomen tegen de aanschaffingswaarde ervan, verminderd met het niet-opgevraagde deel.

Op het einde van elk maatschappelijk boekjaar vindt er een individuele evaluatie van elk portefeuille-effect plaats om op een zo bevredigend mogelijke manier een weergave te krijgen van de toestand, de rendabiliteit en de perspectieven van de vennootschap waarin de participatie of aandelen gehouden worden.

VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR

Vorderingen op meer dan één jaar worden aan de actiefzijde van de balans opgenomen tegen de nominale waarde ervan.

VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING

Vorraden worden gevaloriseerd tegen de gewogen gemiddelde prijs. Er wordt een waardevermindering geboekt wanneer de economische waarde van de voorraden lager is dan hun boekwaarde. In dat verband worden er aanvullende forfaitaire waardeverminderingen geboekt om de boekwaarde aan te passen, rekening houdend met de verschillende ouderdomscategorieën, de rotatie van de voorraden en eventuele markttrends. De verminderingspercentages kunnen variëren van 0% tot 100%.

Lopende werkzaamheden worden tegen de kostprijs ervan aan de actiefzijde van de balans opgenomen. Wat werkzaamheden voor rekening van derden betreft, worden de uitgaven en facturatie naar de jaarrekening overgedragen wanneer de werkzaamheden voltooid worden geacht.

VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR

Vorderingen op ten hoogste één jaar worden aan de actiefzijde van de balans opgenomen tegen de nominale waarde ervan.

Het gaat om te innen bedragen van klanten voor energieleveringen (hoofdzakelijk beschermde klanten), transitheffingen en diverse werkzaamheden.

Deze worden verminderd met oninbaar geachte vorderingen, met inbegrip van vorderingen die verband houden met erkende faillissementen. Deze oninbare vorderingen worden volledig ten laste van de winst- en verliesrekening gebracht. Wanneer een deel ervan later wordt geïnd, wordt het gerecupereerde bedrag ten bate van de verliesrekening gebracht.

Onbetaalde vorderingen worden gedekt door waardeverminderingen wanneer er een zeker risico van oninbaarheid wordt vastgesteld. Als gevolg van de onderwerping van ORES Assets aan de vennootschapsbelasting worden de waardeverminderingen trapsgewijze toegepast, volgens een specifiek stappenplan, en als er een openbare aanbesteding lopende is, na aftrek van het door de incassobedrijven gegarandeerd gedeelte om deze waardeverminderingen progressief te dragen.

We vermelden dat er geen enkele waardevermindering toegepast wordt op de vorderingen 'schade aan het netwerk' van minder dan twee jaar noch op de openstaande vorderingen ten opzichte van de gemeenten, want de Raad van Bestuur meent dat deze vorderingen geen risico van oninbaarheid inhouden.

GELDBELEGGINGEN

Beleggingen in effecten worden aan de actiefzijde van de balans opgenomen tegen hun aankoopprijs, exclusief bijkomende kosten, of tegen hun inbrengwaarde.

Bij de afsluiting van het boekjaar worden ze gewaardeerd aan de laagste van de volgende waarden: aanschafprijs of inbrengwaarde of beurswaarde aan het einde van het boekjaar.

BESCHIKBARE WAARDEN

Beschikbare waarden worden aan de actiefzijde van de balans geboekt tegen de nominale waarde ervan.

OVERLOPENDE REKENINGEN AAN DE ACTIEFZIJDE

1. Kosten die tijdens het boekjaar worden gemaakt maar die volledig of gedeeltelijk aan een of meerdere latere boekjaren worden toegerekend, worden gewaardeerd volgens een evenredigheidsregel.

2. Inkomsten of delen van inkomsten die pas in de loop van een of meerdere latere boekjaren zullen worden geïnd maar die aan desbetreffend boekjaar moeten worden gekoppeld, worden gewaardeerd volgens het bedrag dat voor desbetreffend boekjaar geldt.

Overlopende rekeningen aan de actiefzijde zijn hoofdzakelijk kosten voor verrekende pensioenlasten onder de vorm van kapitaal ten bate van het personeel van de exploitatiemaatschappij (ORES), dat voordien aan distributieactiviteiten op het grondgebied van de intercommunale werd besteed. Het dragen van deze kosten door de intercommunale wordt gespreid over hoogstens 20 jaar.

Wat ook in de overlopende rekeningen aan de actiefzijde staat, is de geraamde waarde van de transitheffingen voor getransporteerde, doch niet opgenomen energie op 31 december.

Aangezien het "laagspannings-" en "lagedrukverbruik" slechts eenmaal per jaar wordt opgenomen voor residentiële en professionele klanten, moet de hoeveelheid getransporteerde energie tussen de datum van de laatste opname van de meters en 31 december worden geschat om zodoende de daaraan verbonden transitheffingen te bepalen (totale hoeveelheid getransporteerde energie tijdens het boekjaar – getransporteerde en gefactureerde hoeveelheid tijdens datzelfde boekjaar; waardering van de transitheffingen op basis van de toepasbare tarieven gedurende het beschouwde boekjaar).

De overlopende rekeningen aan de actiefzijde omvatten eventuele 'regulatoire activa' die volgens het jaarperiodiciteitsbeginsel voor kosten en producten worden geboekt. De niet-controleerbare lasten en opbrengsten zijn namelijk deze waarover ORES Assets geen rechtstreekse controle uitoefent. De jaarlijkse afwijkingen betreffende de niet-controleerbare lasten, maar ook de afwijking toe te schrijven aan het verschil tussen de werkelijk verdeelde volumes en deze die bij het berekenen van de tarieven geraamd werden, vormen, onder voorbehoud van de controle door de CWaPE, ofwel een schuldvordering (regulair actief of vastgesteld tekort), ofwel een schuld (regulair passief of vastgesteld overschot) ten aanzien van de klanten en worden overgedragen op de overlopende rekeningen van de balans van ORES Assets.

Deze "regulatoire activa" betreffende de voorgaande jaren worden gerecupereerd via de tarieven, in overeenstemming met de aanbevelingen die door de regulator in zijn beslissingen worden gedaan:

REGULATOIRE SALDI (GEDEELTE DISTRIBUTIE)		GOEDKEURINGS-BESLISSING	BESTEMMINGS-BESLISSING	BESTEMMING
ELEKTRICITEIT	Overschot saldo 2015 Gaselwest(*)	29/04/2021	29/11/2024	20% – enkel in 2025
	Overschot saldi 2015 en 2016 PBE (*)	29/04/2021		
	Overschot saldi 2017 en 2018 (*)	13/01/2021		
	Saldi 2017 en 2018 (beslissingen 2022)	25/04/2024		
	Overschot saldo 2019 (*)	29/04/2021		
	Saldi 2019 tot 2023 betreffende het project inzake digitale meters	28/10/2021		
	Saldo 2020	25/11/2021		
	Saldo 2021	15/12/2022		
	Saldo 2022	30/01/2024		
	Saldo 2023 (**)	Goedkeuring hangende		
GAS	Saldi 2017 et 2018 (beslissingen 2022)	25/04/2024	29/11/2024	20% per jaar – van 2025 tot 2029
	Saldo 2020	25/11/2021		
	Saldo 2021	15/12/2022		
	Saldo 2022	30/01/2024		
	Saldo 2023 (**)	Goedkeuring hangende		

(*) Deze saldi werden al toegewezen voor 20% over het boekjaar 2022 en voor 40% over 2023.

(**) Hoewel de goedkeuring van de saldi voor 2023 hangende is, wijst de CWaPE ze toe als voorschot.

De regulatoire saldi betreffende het jaar 2024 (namelijk regulatoire activa voor een bedrag van 88.242 k€ (geboekt in de overlopende rekeningen van de activa)) zullen het definitief statuut pas verwerven na hun goedkeuring door de CWaPE op het ogenblik van haar ex-post controle van de rekeningen betreffende het boekjaar 2024.

De impact van deze regulatoire activa op de resultaten van de intercommunale zal jaarlijks en gedeeltelijk geneutraliseerd worden door de opname in de reserve van een deel van de billijke winstmarge (pay-out ratio vastgesteld op 70% van de BVGK).

PASSIVA

VASTE RESERVES

Deze rubriek omvat de meerwaarden en winst waarvan het vaste karakter ondergeschikt is aan het behoud ervan in het bedrijfsvermogen.

SUBSIDIES EN UITGESTELDE BELASTINGEN

Zoals aanbevolen door de Commissie voor Boekhoudkundige Normen (CBN-advies 2011/13), worden subsidies verkregen van de overheid voor de financiering van investe-

ringen erkend als kapitaalsubsidies en worden ze geboekt op het moment dat er een redelijke zekerheid bestaat dat de subsidie daadwerkelijk zal worden ontvangen en dat deze redelijkerwijs kan worden gewaardeerd. Als het behoud van de subsidie aan bepaalde voorwaarden is onderworpen, belet dit niet dat deze geboekt wordt. Aan de andere kant, als de toekenning van de subsidie onderworpen is aan bepaalde opschortende voorwaarden, wordt deze pas in de boeken opgenomen als aan deze voorwaarden is voldaan.

Ze worden gewaardeerd tegen hun boekwaarde, die overeenkomt met het ontvangen of te ontvangen bedrag dat behoorlijk werd aangekondigd door de overheid.

Krachtens artikel 3:89 van het koninklijk besluit tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen worden kapitaalsubsidies geboekt in het eigen vermogen voor het deel na belastingen; het belastbare deel van de subsidie, berekend op basis van het tarief van de vennootschapsbelasting dat van kracht is op het moment van de erkenning van de subsidie, wordt geboekt als uitgestelde belasting. De twee delen worden vervolgens op systematische wijze overgedragen naar het resultaat, afhankelijk van de levensduur van de activa die met deze

subsidies worden gefinancierd. Volgens de boekhoudkundige normen wordt het deel na aftrek van belastingen geboekt als financiële opbrengsten, terwijl het deel dat betrekking heeft op uitgestelde belastingen wordt geboekt als inhouding op uitgestelde belastingen.

In geval van het te gelde maken of de buitengebruikstelling van gesubsidieerde vaste activa zal het saldo van de subsidies met betrekking tot deze vaste activa in het resultaat opgenomen worden.

Als het belastingtarief vervolgens wordt gewijzigd, vindt er een overdracht plaats tussen de uitgestelde belastingen en de daaraan verbonden kapitaalsubsidie.

Als de onderneming een deel van de ontvangen subsidie moet terugbetalen, bijvoorbeeld in geval van de niet-naleving van bepaalde voorwaarden betreffende het behoud, moet het terug te betalen percentage van de kapitaalsubsidie dat nog niet in het resultaat was opgenomen, geannuleerd worden. Anderzijds zal het terug te betalen percentage van de kapitaalsubsidie dat reeds in het resultaat is opgenomen, onder de rubriek diverse financiële kosten geboekt worden. Ook zal er een vermelding in de bijlage bij de jaarrekening plaatsvinden.

Wat de van de overheid ontvangen rentesubsidie betreft, deze zal geboekt worden onder overige financiële opbrengsten en gespreid in het resultaat worden opgenomen, afhankelijk van de looptijd van de lening waarop ze betrekking heeft.

Wat ten slotte de exploitatiesubsidie betreft die men van de overheid ontvangt om bepaalde bedrijfskosten te compenseren of te dekken krachtens artikel 3:89 van het koninklijk besluit tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, deze zullen in de resultatenrekening worden opgenomen als bedrijfsopbrengsten of financiële opbrengsten. In de bijlage bij de jaarrekening zal een vermelding worden gemaakt.

VOORZIENINGEN

Bij het afsluiten van elk boekjaar bestudeert de raad van bestuur, die voorzichtige, oprechte en eerlijke uitspraken doet, de noodzakelijke voorzieningen om alle geplande risico's of eventuele verliezen die tijdens dit boekjaar of eerdere boekjaren zijn ontstaan te dekken. De voorzieningen voor eerdere boekjaren worden regelmatig herbekeken en de raad van bestuur beslist over de toewijzing of bestemming ervan.

SCHULDEN OP MEER DAN EEN JAAR

Schulden op meer dan één jaar worden aan de passiefzijde van de balans geboekt tegen de nominale waarde ervan.

SCHULDEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR

Schulden op ten hoogste één jaar worden aan de passiefzijde van de balans geboekt tegen de nominale waarde ervan.

OVERLOPENDE REKENINGEN AAN DE PASSIEFZIJDE

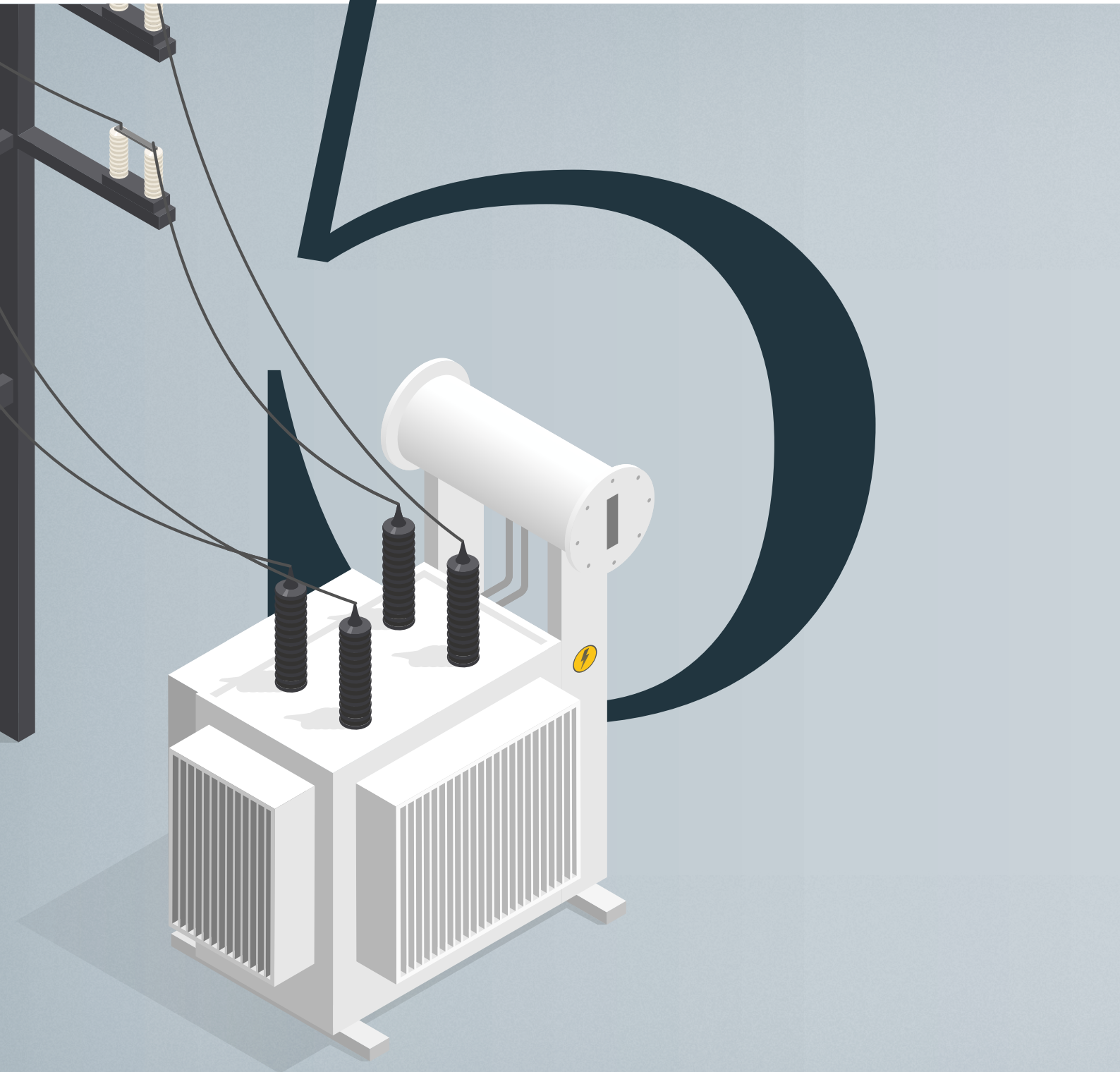
1. Kosten of delen van kosten die tot het boekjaar behoren maar pas in een later boekjaar zullen worden vereffend, worden gewaardeerd volgens het bedrag dat voor het boekjaar geldt.

2. Inkomsten die tijdens het boekjaar worden ontvangen maar volledig of gedeeltelijk aan een later boekjaar worden toegeschreven, worden tevens gewaardeerd tegen het bedrag dat als een opbrengst voor latere boekjaren moet worden beschouwd.

De overlopende rekeningen aan de passiefzijde omvatten eventuele 'regulatoire passiva' of 'overschotten' die volgens het jaarperiodiciteitsbeginsel voor kosten en opbrengsten worden geboekt. Deze 'regulatoire passiva' betreffende de voorgaande jaren worden teruggegeven via de tarieven overeenkomstig de aanbevelingen die de regulator in zijn beslissingen doet (zie in dat verband de rubriek "regulatoire activa"). De impact van deze regulatoire passiva op de resultaten van de intercommunale zal volledig worden toegeschreven aan het boekjaar waarop deze betrekking heeft.

Wat ook in de overlopende rekeningen aan de passiefzijde staat, is de geraamde waarde van de transitheffingen voor getransporteerde, doch niet opgenomen energie op 31 december. Aangezien het "laagspannings-" en "lagedrukverbruik" slechts eenmaal per jaar wordt opgenomen voor residentiële en professionele klanten, moet de hoeveelheid voor deze klanten getransporteerde energie tussen de datum van de laatste opname van de meters en 31 december worden geschat om zodoende de transitheffingen te bepalen (totale hoeveelheid getransporteerde energie tijdens het boekjaar – getransporteerde en gefactureerde hoeveelheid tijdens datzelfde boekjaar) (waardering van de transitheffingen op basis van de toepasbare tarieven gedurende het beschouwde boekjaar).

Hoofdstuk





Verslag van de commissarissen



T : +32 87 69 30 00
www.bdo.be

Rue Waucomont 51
B-4651 Battice

ORES ASSETS SC

Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering over
het boekjaar afgesloten op 31 december 2024
(Geconsolideerde jaarrekening)

BDO Bedrijfsrevisoren BV / BTW BE 0431.088.289 / RPR Brussel
BDO Réviseurs d'Entreprises SRL / TVA BE 0431.088.289 / RPM Bruxelles

BDO Bedrijfsrevisoren - BDO Réviseurs d'Entreprises BV/SRL, a company under Belgian law in the form of a private limited liability company, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.
BDO is the brand name for the BDO network and for each of the BDO Member Firms.



T : +32 87 69 30 00
www.bdo.be

Rue Waucomont 51
B-4651 Battice

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN ORES ASSETS SC OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2024 (GECONSOLIDEERDE JAARREKENING)

In het kader van de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van ORES ASSETS SC (de “Vennootschap”) en haar filialen (samen “de Groep”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de geconsolideerde jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 16 juni 2022, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité en op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2024. Wij hebben de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van de Groep uitgevoerd gedurende 3 opeenvolgende boekjaren.

VERSLAG OVER DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de geconsolideerde jaarrekening van de Groep, die de geconsolideerde balans op 31 december 2024 omvat, alsook de geconsolideerde resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting met de belangrijkste waarderingsregels, waarvan het totaal van de geconsolideerde balans 5.057.043.058 EUR bedraagt, en waarvan de geconsolideerde resultatenrekening afsluit met een geconsolideerde winst van het boekjaar van 72.377.926 EUR.

Naar ons oordeel geeft de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Groep op 31 december 2024, alsook van zijn geconsolideerde resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

BDO Bedrijfsrevisoren BV / BTW BE 0431.088.289 / RPR Brussel
BDO Réviseurs d'Entreprises SRL / TVA BE 0431.088.289 / RPM Bruxelles

BDO Bedrijfsrevisoren - BDO Réviseurs d'Entreprises BV/SRL, a company under Belgian law in the form of a private limited liability company, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.
BDO is the brand name for the BDO network and for each of the BDO Member Firms.



Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Groep te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de geconsolideerde jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen.

Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen

garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze geconsolideerde jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de geconsolideerde jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Groep, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Groep ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de geconsolideerde jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde



afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Groep;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de geconsolideerde jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of

omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Groep zijn continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de geconsolideerde jaarrekening, en van de vraag of de geconsolideerde jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld;
- het verkrijgen van voldoende en geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsactiviteiten binnen de Groep gericht op het tot uitdrukking brengen van een oordeel over de geconsolideerde jaarrekening. Wij zijn verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. Wij blijven ongedeeld verantwoordelijk voor ons oordeel.

Wij communiceren met het auditcomité onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening.



Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de geconsolideerde jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig het artikel 3:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de geconsolideerde jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Groep.
- De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening.

Battice, 8 mei 2025

Christophe Colson
(Signature)

BDO Bedrijfsrevisoren BV

Commissaris

Vertegenwoordigd door Christophe Colson*

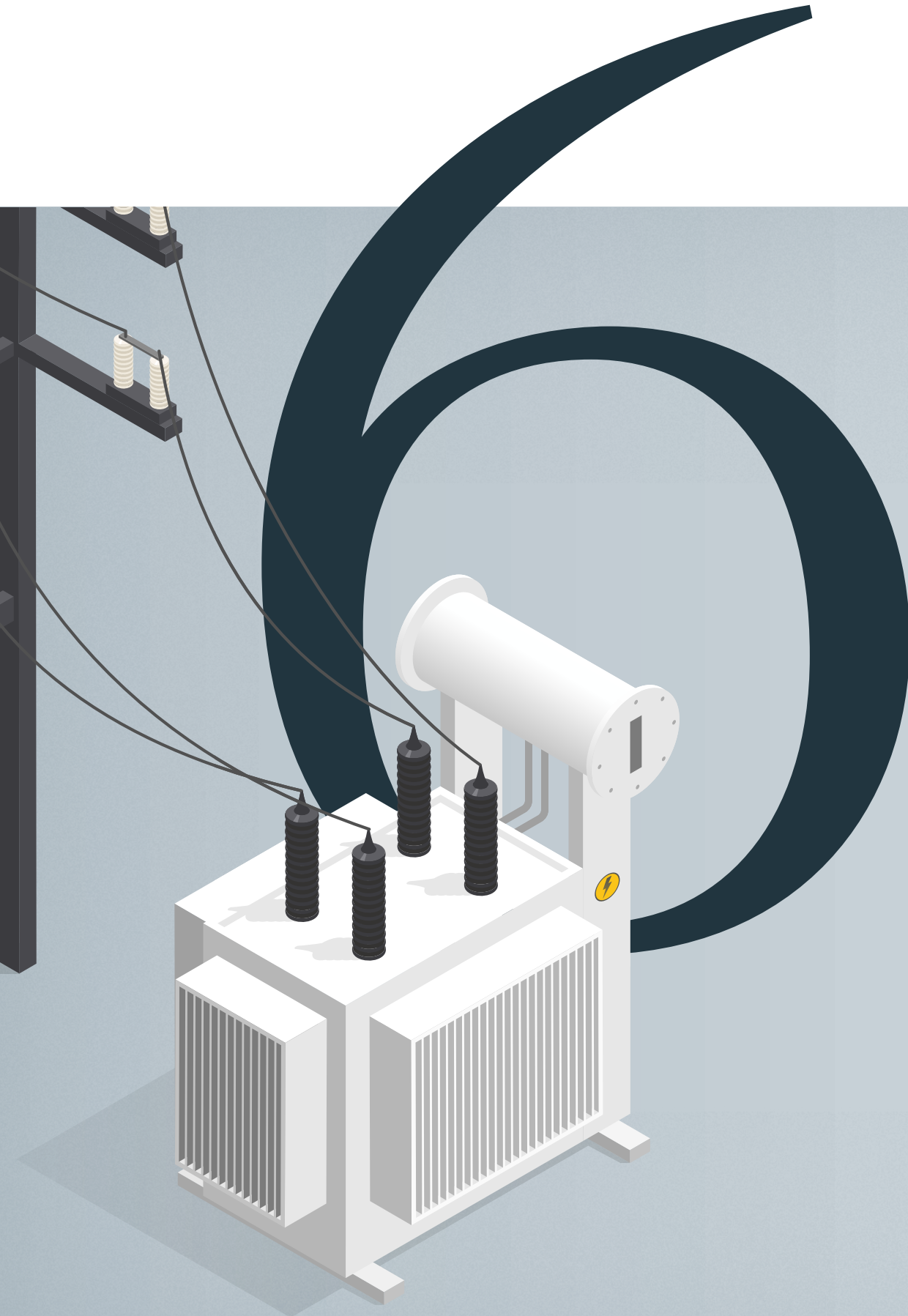
Bedrijfsrevisor

*Optredend voor een vennootschap





Hoofdstuk





Remuneratie- verslagen

- 1 Voorstelling van de beheersorganen** p.128
- 2 Verslag van het Remuneratiecomité van ORES Assets** p.130
- 3 Verslag van het Benoemings- en remuneratiecomité van ORES** p.131
- 4 Verslag van de Raad van Bestuur van ORES Assets** p.133
- 5 Verslag van de Raad van Bestuur van ORES** p.137

Wegens de gemeenschappelijk bestuursstructuur van ORES Assets en ORES en ook ten behoeve van de transparantie, gezien het feit dat de mandaten kosteloos worden uitgeoefend binnen ORES Assets terwijl ze binnen ORES vergoed worden (met inachtneming van de voorschriften van het Wetboek voor Lokale Democratie en Decentralisatie - WLDD), publiceert onderhavig verslag de voorstelling van de beheersorganen alsook de remuneratieverslagen van ORES Assets en ORES.

Gezien de gelijkstelling van de vereisten opgenomen in de artikel L1523-17 en L6421-1 van het Wetboek voor Lokale Democratie en Decentralisatie (WLDD) met deze die worden opgelegd door het artikel 3:12 § 1er 9° van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, wordt onderhavig verslag opgemaakt teneinde zowel de verplichtingen voorzien in het WLDD als in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen na te komen.

1 Voorstelling van de beheersorganen

ORES Assets

RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur is het beslissingsorgaan van de vennootschap, behalve voor de materies die door de wet, het decreet of de statuten aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden. Zijn eerste doelstelling is het verzekeren van het succes van de vennootschap op lange termijn, waarbij enerzijds rekening wordt gehouden met de belangen van alle derde stakeholders die van essentieel belang zijn voor de verwezenlijking van deze doelstelling, namelijk de vennoten, de klanten, de leveranciers en andere schuldeisers, en anderzijds met haar verplichtingen als openbare dienstverlener. In die optiek identificeert de Raad van Bestuur de strategische uitdagingen en de risico's waarmee de vennootschap geconfronteerd wordt, bepaalt zij de waarden van de vennootschap, haar strategie, het aanvaardbaar risiconiveau en haar centraal beleid. Hij controleert ook de gang van zaken. De intercommunale ORES Assets en haar dochteronderneming ORES beschikken over een "gespiegelde" Raad van Bestuur.

Overeenkomstig het artikel L1523-15 van het WLDD, gemodaliseerd in het artikel 14 van de statuten van ORES Assets, is de Raad van bestuur samengesteld uit twintig leden van verschillend geslacht, waarvan dertien leden (2/3) de gemeentelijke vennoten vertegenwoordigen en in die hoedanigheid gemeentelijke mandatarissen moeten zijn. De zeven anderen vertegenwoordigen de ZFI (zuivere financieringsintercommunales) en kunnen al dan niet gemeentelijke mandatarissen zijn.

De leden van de Raad van Bestuur zijn verdeeld:

- politiek (op basis van de dubbele evenredigheidsregel bedoeld in het artikel 14 van de statuten van ORES Assets, namelijk de d'Hondt-sleutel voor negen mandaten en de gewogen d'Hondt-sleutel voor de elf overige);
- geografisch (naar verhouding van de leveringspunten zoals beschikbaar op het ogenblik van de gemeenteverkiezingen).

Anderzijds, overeenkomstig het WLDD, zetelen er leden van de Raad van Bestuur van ORES Assets in de beheers- en controlecomités van de vennootschap – emanerend uit de Raad van Bestuur – die het Remuneratie- en Auditcomité zijn. Zij worden beide gevormd volgens het beginsel van het "gespiegeld" Comité tussen ORES Assets en ORES.

REMUNERATIECOMITÉ

Het Remuneratiecomité heeft als opdracht aanbevelingen in verband met de vergoeding van de mandatarissen te doen aan de Algemene Vergadering en aan haar verslag uit te brengen over de relevantie ervan door een jaarlijkse evaluatie van de rechtvaardiging van de vergoedingsmodaliteiten.

AUDITCOMITÉ

Het is samengesteld uit vijf bestuurders die de controle- en toezichtopdrachten in verband met de statutaire en geconsolideerde rekeningen verzekeren, maar eveneens in verband met de aspecten van de financiële informatie, de interne controle en het risicomanagement.

ORES

RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur is het beslissingsorgaan van de vennootschap, behalve voor de materies die door de wet, het decreet of de statuten aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden. Zijn eerste doelstelling is het verzekeren van het succes van de vennootschap op lange termijn, waarbij rekening wordt gehouden met de belangen van alle derde stakeholders die van essentieel belang zijn voor de verwezenlijking van deze doelstelling, namelijk de aandeelhouders, het personeel, de klanten, de leveranciers en andere schuldeisers. In die optiek identificeert de Raad van Bestuur de strategische uitdagingen en de risico's waarmee de vennootschap geconfronteerd wordt, bepaalt hij de waarden van de vennootschap, haar strategie, het aanvaardbaar risiconiveau en haar centraal beleid. Hij controleert ook de gang van zaken van de onderneming.

Gezien het gemeenschappelijk bestuur tussen ORES Assets en ORES en in toepassing van het artikel 14 van de statuten van ORES, gebeurt de samenstelling van dit orgaan op voorstel van ORES Assets en gespiegeld met haar eigen Raad van bestuur.

Anderzijds zetelen er leden van de Raad van Bestuur in de beheers- en controlecomités van de vennootschap – emanerend uit de Raad van Bestuur – die het Uitvoerend Bureau, het Benoemings- en Remuneratiecomité en het Auditcomité zijn.

UITVOEREND BUREAU

Dit comité is verantwoordelijk voor de voorbereiding van de beslissingen van de Raad van Bestuur met betrekking tot alle aangelegenheden in verband met de strategische en vertrouwelijke taken, die beschreven staan in de Waalse wetgeving betreffende de elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerders. Het Uitvoerend Bureau van ORES telt vijf leden.

BENOEMINGS- EN REMUNERATIECOMITÉ

De principes en regels van de remuneratie die wordt toegekend aan de bestuurders van de onderneming, aan de leden van de verschillende Beheers- en Controlecomités, alsook aan de leidende functies van de vennootschap, worden vastgelegd door het Benoemings- en remuneratiecomité van ORES. Dat Comité dat is gevormd volgens het principe van het "gespiegeld" Comité tussen ORES Assets en ORES, telt vijf leden.

AUDITCOMITÉ

Zijn opdracht bestaat erin de Raad van Bestuur ondersteuning te bieden door advies te verstrekken over de rekeningen van de vennootschap, maar eveneens over het interne controlesysteem, het interne auditprogramma, de besluiten en de aanbevelingen die door deze interne audit in de verslagen geformuleerd worden. Het Auditcomité is samengesteld uit vijf bestuurders. Het wordt gevormd volgens het principe van het "gespiegeld" Comité tussen ORES Assets en ORES.

DIRECTIECOMITÉ

De leiding van de onderneming wordt toevertrouwd aan het Directiecomité. Het is samengesteld uit acht leden, waaronder zijn Voorzitter.

2 Verslag van het Remuneratiecomité van ORES Assets

ORES Assets - Jaarverslag van het Remuneratiecomité in verband met de evaluatie van de relevantie van de aan de mandatarissen van de intercommunale in 2024 gestorte remuneraties.

Voorafgaande opmerking:

Onderhavig verslag wordt opgemaakt door het Remuneratiecomité en ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Bestuur van ORES Assets overeenkomstig de voorschriften van het artikel 19.6 van de statuten van de intercommunale en het artikel L 1523-17, §2 van het Wetboek voor Lokale Democratie en Decentralisatie.

Het heeft tot doel de relevantie van de aan de mandatarissen van de intercommunale in 2024 gestorte remuneraties te evalueren. De individuele aanwezigheidslijst van de mandatarissen maakt integraal deel uit van het verslag dat door de Raad van Bestuur zal worden opgesteld in toepassing van het artikel L6421-1 van het WLDD – remuneratieverslag geconsolideerd met ORES cv.

Evaluatie van de relevantie van het niet-remunereren van de binnen ORES Assets uitgeoefende mandaten:

Het Remuneratiecomité doet opmerken dat alle mandaten binnen ORES Assets, zoals beslist op de Algemene Vergadering van 22 juni 2017 en bevestigd door de beraadslagingen van 28 juni 2018 en 29 mei 2019, kosteloos worden uitgeoefend, met dien verstande dat diezelfde personen de Raad van Bestuur van ORES cv vormen en een remuneratie ontvangen in het kader van dat mandaat, volgens de beperkingen en voorschriften van het WLDD ter zake.

Hetzelfde geldt voor de uitoefening van de mandaten in het kader van de binnen de Raad gevormde Comités.

Conclusies van het Remuneratiecomité

Het Remuneratiecomité, op zijn vergadering van 19 februari 2025, stelt vast dat de hiervoor vermelde remuneratiemodaliteiten de strikte toepassing zijn van de hiervoor genoemde beraadslagingen die plaatsvonden op de Algemene Vergadering, die ter zake bevoegd is.

Het stelt eveneens vast dat de kosteloze uitoefening van de mandaten binnen ORES Assets, die onder de gemeenschappelijke bestuursregels van ORES Assets en ORES cv vallen, relevant blijft en dat het Comité bijgevolg geen aanbeveling aan de Algemene Vergadering doet met het oog op enige wijziging van de remuneratie van de mandaten binnen ORES Assets.

Gedaan op de zitting van 19 februari 2025.

Rosalia TUDISCA
Secretaresse

Lucia RUSSO
Voorzitster

3 Verslag van het Benoemings- en remuneratiecomité van ORES

ORES - Jaarverslag van het Benoemings- en -remuneratiecomité in verband met de evaluatie van de relevantie van de aan de mandatarissen in 2024 gestorte remuneraties

Voorafgaande opmerking

Dit verslag wordt opgemaakt door het Benoemings- en remuneratiecomité en ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Bestuur van ORES overeenkomstig de voorschriften van het artikel L 1523-17, §2 van het Wetboek voor Lokale Democratie en Decentralisatie.

Het heeft tot doel om de relevantie te evalueren van de remuneraties die in 2024 aan de mandatarissen van ORES werden gestort. De individuele aanwezigheidslijst van de mandatarissen en van hun remuneraties maakt integraal deel uit van het verslag dat door de Raad van Bestuur zal worden opgesteld in toepassing van artikel L 6421-1 van het WLDD – remuneratieverslag geconsolideerd met ORES Assets.

Evaluatie van de relevantie van de remuneratie van de in 2024 binnen ORES uitgeoefende mandaten

De remuneratiemodaliteiten van de mandaten zijn als volgt uitgesplitst:

- i. Remuneratiemodaliteiten van het mandaat van bestuurder (Voorzitter, Ondervoorzitter en lid van de Raad van Bestuur):

Functie	(Bruto)bedrag van de remuneratie	Betalingsfrequentie van de remuneratie
Voorzitter van de Raad van Bestuur	Jaarlijkse vergoeding van 19.997,14 € (index 138,01)	Maandelijks (remuneratie + kilometervergoeding*)
Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur	Jaarlijkse vergoeding van 14.997,85 € (index 138,01)	Maandelijks (remuneratie + kilometervergoeding*)
Lid van de Raad van Bestuur	Presentiegeld van 125 € (index 138,01).	Halfjaarlijks (presentiegeld + kilometervergoeding*)

(*) 0,35 €/km en geïndexeerd volgens de voorschriften van de FOD Financiën

Opmerking: de aanwezigheidsclausule die op de remuneraties van het mandaat van Voorzitter en Ondervoorzitter van toepassing is – goedgekeurd bij beraadslaging van de Algemene Vergadering van 14 december 2023 – bepaalt dat de bruto maandelijkse bezoldiging aan de Voorzitter en Ondervoorzitter wordt toegekend tegen 100% als de voornoemde mandataris op 100% van de zittingen van de beheersorganen van de maand aanwezig is. Als dit niet het geval is, wordt de bruto maandelijkse vergoeding betaald naar rato van de aanwezigheid op de vergaderingen van de maand.

- ii. Remuneratiemodaliteiten van de mandaten in de Comité's:

Functie	(Bruto) bedrag van de remuneratie	Betalingsfrequentie van de remuneratie
Voorzitter van het Comité	Presentiegeld van 180 € (index 138,01)	Halfjaarlijks (presentiegeld + kilometervergoeding*)
Lid van het Comité	Presentiegeld van 125 € (index 138,01).	Halfjaarlijks (presentiegeld + kilometervergoeding**)

(*) er wordt aan de mandatarissen een kilometerterugbetaling toegekend van 0,35 €/km en geïndexeerd volgens de voorschriften van de FOD Financiën.

Conclusies van het Benoemings- en remuneratiecomité

Het Benoemings- en remuneratiecomité stelt vast dat de modaliteiten van de in 2024 gestorte remuneraties de strikte toepassing zijn van de beraadslagingen die plaatsvonden op de Algemene Vergadering, die ter zake bevoegd is, van 29 mei 2019 en 14 december 2023.

Opgemerkt moet worden dat het Benoemings- en remuneratiecomité op de vergadering van 28 april 2021 kennis heeft genomen van het advies van de WOD van 2 april 2021 betreffende hun lezing van de bepaling van artikel L 5311-1, §12 van het WLDD met betrekking tot de vergoeding van het presentiegeld dat aan het Voorzitterschap van het Auditcomité wordt toegekend.

Ten aanzien van de evolutie van de interpretatie van de bepalingen van artikel L 5311-1 van het WLDD, in het bijzonder met betrekking tot de reikwijdte van de beginselen die op het voorzitterschap van de beperkte beheerscomités van toepassing zijn, herhaalde het Benoemings- en remuneratiecomité dat het vastbesloten is om de wettelijkheid en bestuursregels van het WLDD te respecteren en droeg het ORES op alle nuttige maatregelen te nemen op het niveau van de bevoegde administratieve overheden om dit punt te verduidelijken.

Zo vroeg ORES aan de Unie van Steden en Gemeenten van Wallonië en aan de minister van Lokale Besturen om de kwestie op te helderen en ontving het de aanbeveling van het Benoemings- en remuneratiecomité om zich indien nodig aan te passen in het kader van een komende Algemene Vergadering; governance blijft een permanente en evoluerende bekommernis van ORES.

Bijgevolg herhaalt het Benoemings- en remuneratiecomité de aanbeveling om de remuneratiemodaliteiten die daadwerkelijk van toepassing zijn op het voorzitterschap van de beperkte bestuurscomités in acht te nemen.

Onder voorbehoud van een nog te ontvangen standpunt van de minister van Lokale Besturen aangaande een te hanteren interpretatie van artikel L 5311-1 WLDD met betrekking tot het voorzitterschap van de beperkte beheerscomités, worden de hiervoor vermelde momenteel toepasselijke modaliteiten gehandhaafd.

Gedaan op de zitting van 19 februari 2025

Rosalia TUDISCA
Secretaresse

Lucia RUSSO
Voorzitster

4 Verslag van de Raad van Bestuur van ORES Assets

GENERAL INFORMATION ABOUT THE INSTITUTION	
Identificatienummer (KBO)	0543.696.579
Soort instelling	Intercommunale
Naam instelling	ORES Assets
Verslagperiode	2024

AANTAL VERGADERINGEN	
Algemene Vergadering	02
Raad van Bestuur	10
Remuneratiecomité	01
Auditcomité	03

LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR		Bruto jaarlijkse remuneratie	Bijzonderheden m.b.t. de remuneratie en de voordelen	Verantwoording van de remuneratie indien andere dan presentiepenning	Lijst van afgeleide mandaten in verband met de functie en eventuele remuneratie	Deelnemerspercentage aan vergaderingen
Functie	Naam en voornaam					
Voorzitter van de Raad van Bestuur	DE VOS Karl	In overeenstemming met de beraadslagingen van de Algemene Vergadering van 29 mei 2019 worden alle mandaten in ORES Assets kosteloos uitgeoefend, met dien verstande dat dezelfde personen de Raad van Bestuur van ORES vormen en in het kader van dat mandaat bezoldigd worden volgens de grenzen en vereisten van het WLDD ter zake.	Nihil	100 %		
Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur	BINON Yves (1)		Nihil	100 %		
Ondervoorzitster van de Raad van Bestuur	LEROY Natacha (2)		Nihil	100 %		
Bestuurder	BELLEFLAMME Elodie		Nihil	90 %		
Bestuurder – lid van het Auditcomité	BULTOT Claude		Nihil	85 %		
Bestuurder – Voorzitster van het Auditcomité	BURNET Anne-Caroline (3)		Nihil	82 %		
Bestuurder	de BEER de LAER Hadelin		Nihil	100 %		
Bestuurder – lid van het Remuneratiecomité	DELLICOUR Jean-Pol		Nihil	100 %		
Bestuurder – lid van het Remuneratiecomité	DEMANET Nathalie		Nihil	64 %		
Bestuurder – lid van het Auditcomité	DUTHY André		Nihil	92 %		
Bestuurder – lid van het Remuneratiecomité	FAYT Christian		Nihil	82 %		
Bestuurder	FRANCEUS Michel (4)		Nihil	0 %		
Bestuurder	GILLIS Alain		Nihil	90 %		
Bestuurder	HARDY Cerise		Nihil	80 %		
Bestuurder	MAITREJEAN Camille		Nihil	90 %		
Bestuurder	MELLOUK Mohammed Amine		Nihil	70 %		
Bestuurder – Voorzitter van het Auditcomité	MOSSERAY Jean-Luc (5)		Nihil	100 %		
Bestuurder	PIERMAN Thomas		Nihil	100 %		
Bestuurder – lid van het Remuneratiecomité	PITZ Mario		Nihil	91 %		
Bestuurder	RADIKOV Jorj (6)		Nihil	29 %		
Bestuurder – Voorzitster van het remuneratiecomité	RUSSO Lucia (7)		Nihil	100 %		
Bestuurder – Voorzitster van het remuneratiecomité	STAQUET Danièle (8)		Nihil	100 %		
Bestuurder – lid van het Auditcomité	VAN HOUT Florence		Nihil	92 %		
Bestuurder – lid van het Auditcomité	VITULANO Maria		Nihil	85 %		
Algemeen totaal	24					

- (8) Ms. Danièle STAQUET resigned from her directorship on 2nd December 2024.
- (1) De heer Yves BINON heeft op 02 december 2024 ontslag genomen uit zijn mandaten.
- (2) Mevrouw Natacha LEROY is op 20 november 2024 door de Raad van Bestuur gecoöpteerd om de vacature van de mandaten van de heer BINON op te vullen per 03 december 2024. Zij is op 11 december 2024 benoemd tot ondervoorzitster van de Raad van Bestuur.
- (3) Mevrouw Anne-Caroline BURNET heeft op 25 november 2024 ontslag genomen uit haar mandaat als bestuurder.
- (4) De heer Michel FRANCEUS heeft op 29 januari 2024 ontslag genomen uit zijn mandaat als bestuurder.
- (5) De heer Jean-Luc MOSSERAY is op 25 november 2024 door de Rad van Bestuur gecoöpteerd om de vacature van het bestuursmandaat in te vullen naar aanleiding van het ontslag van mevrouw Anne-Caroline BURNET. Zijn mandaat is ingegaan op 26 november 2024.
- (6) De heer Jorj RADIKOV is op 20 maart 2024 door de Raad van Bestuur gecoöpteerd om de vacature van het bestuursmandaat in te vullen naar aanleiding van het ontslag van de heer Michel FRANCEUS. Zijn mandaat is ingegaan op 21 maart 2024.
- (7) Mevrouw Lucia RUSSO is op 20 november 2024 door de Raad van Bestuur gecoöpteerd om de vacature van het bestuursmandaat in te vullen naar aanleiding van het ontslag van mevrouw Danièle STAQUET. Haar mandaat is ingegaan op 03 december 2024.
- (8) Mevrouw Danièle STAQUET heeft op 02 december 2024 ontslag genomen uit haar mandaat als bestuurder.

HOUDERS VAN DIRECTIEFUNCTIES

FUNCTIE (9)	Naam en voornaam	Bruto jaarremuneratie (10)	Specificatie van de bruto jaarremuneratie (11)	Lijst van afgeleide mandaten in verband met de functie en eventuele remuneratie
Lokale leidende ambtenaar	Nihil		ORES Assets heeft geen personeel en dus geen leidende functie. De dagelijkse en operationele exploitatie van ORES Assets is statutair toevertrouwd aan haar dochteronderneming ORES krachtens artikel 16§1 van het elektriciteitsdecreet en artikel 17, § 1 van het gasdecreet.	
Directeur x				
Directeur...				
Onderdirecteur				
Onderdirecteur...				
Andere...				
Totaal remuneraties				

- (9) De functie binnen de structuur vermelden, met dien verstande dat enkel de directiestaff van deze laatste bedoeld wordt.
- (10) De totale geïndexeerde bruto jaarremuneratie vermelden, inclusief alle bedragen in contanten en alle in geld uitdrukbare voordelen.
- (11) De verschillende componenten van de bruto jaarremuneratie specificeren (contanten, andere eventuele voordelen overeenkomstig de regels vermeld in bijlage 4 van dit wetboek).

BIJLAGEN

- Bijlage 1** Namenlijst en aanwezigheidslijst van de leden op de vergaderingen van de beheersorganen
- Bijlage 2** Samenvattende opgave van de aan de Voorzitter en Ondervoorzitter van de rechtspersonen of feitelijke verenigingen gestorte bedragen, met hun verantwoording voor elke maand

BIJLAGE 1 NAMENLIJST EN AANWEZIGHEIDSLIJST VAN DE LEDEN OP DE VERGADERINGEN VAN DE BEHEERSORGANEN

ORES – BEHEERSORGAAN 1: RAAD VAN BESTUUR

FUNCTIE	Naam en voornaam	RB 24/01/2024	RB 21/02/2024	RB 20/03/2024	RB 24/04/2024	RB 22/05/2024	RB 19/06/2024	RB 18/09/2024	RB 09/10/2024	RB 20/11/2024	RB 11/12/2024	Totale aanwezigheidsgraad in %	
Voorzitter	DE VOS Karl	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10/10	100 %
Ondervoorzitter	BINON Yves	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		9/9	100 %
Bestuurders	BELLEFLAMME Élodie	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9/10	90 %
	BULTOT Claude	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	9/10	90 %
	BURNET Anne-Caroline	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓		7/9	78 %
	de BEER de LAER Hadelin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10/10	100 %
	DELLICOUR Jean-Pol	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10/10	100 %
	DEMANET Nathalie	○	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	7/10	70 %
	DUTHY André	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10/10	100 %
	FAYT Christian	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9/10	90 %
	FRANCEUS Michel	○										0/1	0 %
	GILLIS Alain	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓	9/10	90 %
	HARDY Cerise	✓	✓	✓	✓	✓	○	○	✓	✓	✓	8/10	80 %
	LEROY Natacha										✓	1/1	100 %
	MAITREJEAN Camille	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	9/10	90 %
	MELLOUX Mohammed Amine	✓	○	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓	○	7/10	70 %
	MOSSERAY Jean-Luc										✓	1/1	100 %
	PIERMAN Thomas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10/10	100 %
	PITZ Mario	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	✓	9/10	90 %
	RADIKOV Jorj				✓	✓	○	○	○	○	○	2/7	29 %
	RUSSO Lucia										✓	1/1	100 %
	STAQUET Danièle	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		9/9	100 %
	VAN HOUT Florence	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	9/10	90 %
	VITULANO Maria	✓	✓	○	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	8/10	80 %

ORES ASSETS – BEHEERSORGAAN 2: REMUNERATIECOMITÉ

FUNCTIE	Naam – Voornaam	BRC	20/03/2024	Totale aanwezigheidsgraad in %	
Voorzitster	STAQUET Danièle	✓		1/1	100%
Leden	DELLICOUR Jean-Pol	✓		1/1	100%
	DEMANET Nathalie	○		0/1	0%
	FAYT Christian	○		0/1	0%
	PITZ Mario	✓		1/1	100%

ORES ASSETS – BEHEERSORGAAN 3: AUDITCOMITÉ

FUNCTIE	Naam – Voornaam	Aud.C. 17/04/2024	Aud.C. 02/10/2024	Aud.C. 04/12/2024	Totale aanwezigheidsgraad in %	
Voorzitster	BURNET Anne-Caroline	✓	✓		2/2	100%
Leden	BULTOT Claude	✓	○	✓	2/3	67%
	DUTHY André	✓	✓	○	2/3	67%
	VAN HOUT Florence	✓	✓	✓	3/3	100%
	VITULANO Maria	✓	✓	✓	3/3	100%

BIJLAGE 2 SAMENVATTENDE OPGAVE VAN DE AAN DE VOORZITTER EN ONDERVOORZITTER VAN DE RECHTSPERSONEN OF FEITELIJKE VERENIGINGEN GESTORTE BEDRAGEN, MET HUN VERANTWOORDING VOOR ELKE MAAND

Nihil: In overeenstemming met de beraadslagingen van de Algemene Vergadering van 29 mei 2019 worden alle mandaten in ORES Assets kosteloos uitgeoefend, met dien verstande dat dezelfde personen de Raad van Bestuur van ORES vormen en in het kader van dat mandaat bezoldigd worden volgens de grenzen en vereisten van het WLDD ter zake.

Gosselies, 19 februari 2025

Karl DE VOS

Voorzitter van de Raad van Bestuur

5 Verslag van de Raad van Bestuur van ORES

ALGEMENE INFORMATIE OVER DE INSTELLING	
Identificatienummer (KBO)	0897.436.971
Soort instelling	Maatschappij met een significante lokale overheidsparticipatie
Naam van de instelling	ORES
Verslagperiode	2024

AANTAL VERGADERINGEN	
Algemene Vergadering	02
Raad van Bestuur	10
Uitvoerend Bureau	10
Benoemings- en remuneratiecomité	02
Auditcomité	03

LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR						
Functie	Naam en voornaam	Bruto jaarremuneratie	Bijzonderheden over de remuneratie en voordelen	Verantwoording van de remuneratie indien andere dan presentiepenning	Lijst van mandaten in verband met de functie en eventuele remuneratie	Deelname-percentage aan vergaderingen
Voorzitter van de Raad van Bestuur - Lid van het Uitvoerend Bureau	DE VOS Karl	41.622,85€ (waarvan km-verg. 354,75€) (-bvh 37,35%: 15.546,11€)	VERGOEDING VAN DE VOORZITTER Jaarlijkse bruto vergoeding van 19.997,14€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Vergoeding voorzitter	Nihil	90%
Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur - Lid van het Uitvoerend Bureau	BINON Yves (1)	28.876,01€ (waarvan km-verg. 525,46€) (-bvh 37,35%: 10.785,27€)	VERGOEDING VAN DE ONDERVOORZITTER Jaarlijkse bruto vergoeding van 14.997,85€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Vergoeding ondervoorzitter	Nihil	100%
Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur - Lid van het Uitvoerend Bureau	LEROY Natacha (2)	285,89€ (waarvan km-verg. 25,80€) (-bvh 37,35%: 106,78€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	100%
Bestuurder	BELLEFLAMME Elodie	2.613,24€ (waarvan km-verg. 292,83€) (-bvh 37,35%: 976,04€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	90%

LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR						
Functie	Naam en voornaam	Bruto jaarremuneratie	Bijzonderheden over de remuneratie en voordelen	Verantwoording van de remuneratie indien andere dan presentiepenning	Lijst van mandaten in verband met de functie en eventuele remuneratie	Deelname-percentage aan vergaderingen
Bestuurder - Lid van het auditcomité	BULTOT Claude	3,423.79€ (waarvan km-verg. 593,40€) (-bvh 37,35%: 1.278,78€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER/LID COMITÉ Presentiepenning van 125 € (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	85%
Bestuurder - Voorzitster van het auditcomité	BURNET Anne-Caroline (3)	2,934.04€ (waarvan km-verg. 387,00€) (-bvh 37,35%: 1.095,86€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125 € (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex PRESENTIEPENNING VOORZITSTER VAN HET AUDITCOMITÉ Presentiepenning van 180 € (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	82%
Bestuurder	de BEER de LAER Hadelin	2,850.17€ (waarvan km-verg. 274,77€) (-bvh 37,35%: 1.064,56€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125 € (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	100%
Bestuurder - Lid van het benoemings- en remuneratiecomité	DELLICOUR Jean-Pol	3,480.98€ (waarvan km-verg. 905,58€) (-bvh 37,35%: 1.300,16€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125 € (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	100%
Bestuurder - Lid van het benoemings- en remuneratiecomité	DEMANET Nathalie	2,044.16€ (waarvan km-verg. 465,26€) (-bvh 37,35%: 763,46€) (*)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125 € (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	58%
Bestuurder - Lid van het auditcomité	DUTHY André	3,973.70€ (waarvan km-verg. 883,22€) (-bvh 37,35%: 1.484,15€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER/LID COMITÉ Presentiepenning van 125 € (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	92%

LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR						
Functie	Naam en voornaam	Bruto jaarremuneratie	Bijzonderheden over de remuneratie en voordelen	Verantwoording van de remuneratie indien andere dan presentiepenning	Lijst van mandaten in verband met de functie en eventuele remuneratie	Deelname-percentage aan vergaderingen
Bestuurder - Lid van het benoemings- en remuneratie-comité	FAYT Christian	2,135.96€ (waarvan km-verg. 291,97€) (-bvh 37,35%: 797,79€) (*)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	83%
Bestuurder	FRANCEUS Michel (4)	0.00€ (waarvan km-verg. 0,00€) (-bvh 37,35%: 0,00€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	0%
Bestuurder - Lid van het Uitvoerend Bureau	GILLIS Alain	5,331.83€ (waarvan km-verg. 436,02€) (-bvh 50%: 2.666,05€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER/LID BUREAU Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	95%
Bestuurder	HARDY Cerise	2,153.26€ (waarvan km-verg. 98,04€) (-bvh 37,35%: 804,23€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	80%
Bestuurder - Lid van het Uitvoerend Bureau	MAITREJEAN Camille	6,090.90€ (waarvan km-verg. 1.970,26€) (-bvh 37,35%: 2.274,89€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER/LID BUREAU Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	80%
Bestuurder	MELLOUK Mohammed Amine	2,365.19€ (waarvan km-verg. 559,86€) (-bvh 37,35%: 883,41€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	70%
Bestuurder Voorzitter van het auditcomité	MOSSERAY JeanLuc (5)	300.51€ (waarvan km-verg. 40,42€) (-bvh 37,35%: 112,24€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	100%

LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR						
Functie	Naam en voornaam	Bruto jaarremuneratie	Bijzonderheden over de remuneratie en voordelen	Verantwoording van de remuneratie indien andere dan presentiepenning	Lijst van mandaten in verband met de functie en eventuele remuneratie	Deelname-percentage aan vergaderingen
Bestuurder Lid van het Uitvoerend Bureau	PIERMAN Thomas	5,781.67€ (waarvan km-verg. 890,96€) (-bvh 37,35%: 2.159,40€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDE/LID BUREAU Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	95%
Bestuurder Lid van het benoemings- en remuneratie-comité	PITZ Mario	3,351.61€ (waarvan km-verg. 1.036,30€) (-bvh 37,35%: 1.251,81€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	92%
Bestuurder	RADIKOV Jorj (6)	699.18€ (waarvan km-verg. 189,20€) (-bvh 37,35%: 261,14€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	29%
Bestuurder Voorzitster van het benoemings- en remuneratie-comité	RUSO Lucia (7)	281.59€ (waarvan km-verg. 21,50€) (-bvh 37,35%: 105,17€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	100%
Bestuurder Voorzitster van het benoemings- en remuneratie-comité	STAQUET Danièle (8)	1,873.09€ (waarvan km-verg. 243,81€) (-bvh 37,35%: 699,59€) (*)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	100%
Bestuurder Lid van het auditcomité	VAN HOUT Florence	3,629.70€ (waarvan km-verg. 539,22€) (-bvh 37,35%: 1.355,66€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER/LID COMITÉ Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	92%
Bestuurder Lid van het Auditcomité	VITULANO Maria	4,501.31€ (waarvan km-verg. 1.665,82€) (-bvh 37,35%: 1.681,20€)	PRESENTIEPENNING BESTUURDER/LID COMITÉ Presentiepenning van 125€ (index 138,01) geïndexeerd a rato van de overschrijdingen van de spilindex KILOMETERVERGOEDING Op basis van het KB van 13/07/2017 (gewijzigd door het KB van 10/11/2022) tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt	Nihil	Nihil	85%

- (1) Mijnheer Yves BINON heeft zijn mandaat neergelegd op 02 december 2024.
- (2) Mevrouw Natacha LEROY werd op 20 november 2024 gecoöpteerd door de Raad van Bestuur om te voorzien in het vacante mandaat van mijnheer BINON op 03 december 2024. Zij werd benoemd tot ondervoorzitster van de Raad van Bestuur op 11 december 2024.
- (3) Mevrouw Anne-Caroline BURNET heeft haar bestuurdersmandaat neergelegd op 25 november 2024.
- (4) Mijnheer Michel FRANCEUS heeft zijn bestuurdersmandaat neergelegd op 29 januari 2024.
- (5) Mijnheer Jean-Luc MOSSERAY werd op 25 november 2024 gecoöpteerd door de Raad van Bestuur om te voorzien in het vacante bestuurdersmandaat ingevolge het ontslag van mevrouw Anne-Caroline BURNET. Zijn mandaat ging in op 26 november 2024.
- (6) Mijnheer Jorj RADIKOV werd op 20 maart 2024 gecoöpteerd door de Raad van Bestuur om te voorzien in het vacante bestuurdersmandaat ingevolge het ontslag van mijnheer Michel FRANCEUS. Zijn mandaat ging in op 21 maart 2024.
- (7) Mevrouw Lucia RUSSO werd op 20 november 2024 gecoöpteerd door de Raad van Bestuur om te voorzien in het vacante bestuurdersmandaat ingevolge het ontslag van mevrouw Danièle STAQUET. Haar mandaat ging in op 03 december 2024.
- (8) Mevrouw Danièle STAQUET heeft haar bestuurdersmandaat neergelegd op 02 december 2024.
- (*) De vermelde bedragen houden rekening met een compensatie op de presentiepenningen die in 2024 werden uitbetaald met betrekking tot vergoedingen van het jaar 2022.

HOUDERS VAN DIRECTIEFUNCTIES - DIRECTIECOMITÉ

FUNCTIE	NAAM EN VOORNAAM	BRUTO JAARLIJKSE REMUNERATIE ****	SPECIFICATIE VAN DE BRUTO JAARLIJKSE REMUNERATIE			
			Bruto basisloon	RSZ-bijdrage op loon	Bruto belastbaar	Individuele bonus *
Lokale leidende ambtenaar	GRIFNEE Fernand * ***	316,810.91€	316,810.91€	40,690.67€	276,120.24€	—
Directeur netten	MOES Didier	303,015.25€	254,391.75€	33,346.70€	221,045.05€	44,523.50€
Gedetacheerd directeur	DECLERCQ Christine**	229,806.96€	206,625.46€	26,979.55€	179,645.91€	19,081.50€
Directeur klanten en markten	DEVOLDER Olivier	267,161.05€	215,993.35€	29,604.48€	186,388.87€	47,067.70€
Directeur strategie en transformatie	MAHAUT Sébastien	292,096.04€	253,013.29€	32,096.25€	220,917.04€	34,982.75€
Directeur informatica	MEDAETS Benoît**	260,449.50€	221,366.75€	28,904.81€	192,461.94€	34,982.75€
Financieel directeur	OFFERGELD Dominique	275,155.81€	251,974.31€	32,961.70€	219,012.61€	19,081.50€
HR-directeur	DEMARS Frédéric	287,351.65€	248,268.90€	32,333.77€	215,935.13€	34,982.75€
Directeur Corporate	DE COSTER Nicolas	268,808.93€	217,641.23€	29,613.42€	188,027.81€	47,067.70€
Algemeen totaal		2,500,656.10€	2,186,085.95€	286,531.35€	1,899,554.60€	281,770.15€

De individuele bonussen worden als volgt gestort met inachtneming van het Remuneratiebeleid voor kaderleden en directiekaderleden: 1/3 in de vorm van een bruto premie en 2/3 in financiële producten. In de hier vermelde bedragen zijn de voordelen in natura inbegrepen die onderworpen zijn aan de uitzonderlijke bedrijfsvoorheffing in verband met de toekenning van warrants en/of stock-opties (25/03/2025)

* Remuneratie vastgesteld overeenkomstig bijlage 4 van het Wetboek van lokale democratie en decentralisatie en het artikel 82 van het decreet van 28/03/2018.

** Zijn uitgesloten van de vermelde bedragen: de belastbare vergoedingen "Inkomensgarantie" gestort in geval van ziekte > 30 dagen. Deze vergoedingen bedragen respectievelijk 36.517,36€ voor mevrouw Declercq en 17.544,08€ voor mijnheer Medaets in 2024.

*** Zoals voorzien in het arbeidscontract van mijnheer Fernand Grifnée. De hier vermelde remuneratie houdt rekening met de verschillende negatieve aanpassingen die in 2024 plaatsvonden teneinde de conformiteit met het WLDD te verzekeren.

**** In de totale bruto remuneratie zijn de collectieve voordelen toegekend aan de directieleden van ORES als werknemers van de vennootschap, zoals maaltijdcheques, ecocheques of eventuele consumptiecheques, niet inbegrepen.

					LIJST VAN AFGELEIDE MANDATEN IN VERBAND MET DE FUNCTIE EN EVENTUELE REMUNERATIE
RSZ-bijdrage op ind. bonus	Belastbare individuele bonus	Collectieve bonus **	Solidariteits- bijdrage coll. bonus	Belastbare collectieve bonus	
—	—	—	—	—	Voorzitter SYNERGRID - Onbezoldigd Bestuurder ATRIAS – Onbezoldigd Voorzitter AGRW - Onbezoldigd
1,939.74€	28,534.63€	4,100.00€	535.87€	69.54€	Bestuurder Gas.be – Onbezoldigd Bestuurder AGRW - Onbezoldigd
831.32€	12,235.00€	4,100.00€	535.87€	69.54€	Nihil
2,050.58€	30,135.79€	4,100.00€	535.87€	69.54€	Bestuurder ATRIAS – Onbezoldigd Bestuurder SYNEGRID - Onbezoldigd
1,524.08€	22,396.55€	4,100.00€	535.87€	69.54€	Nihil
1,524.08€	33,466.83€	4,100.00€	535.87€	69.54€	Nihil
831.32€	18,259.18€	4,100.00€	535.87€	69.54€	Bestuurder Contassur - Onbezoldigd
1,524.08€	22,396.55€	4,100.00€	535.87€	69.54€	Bestuurder Enerbel (pensioenfonds) - Onbezoldigd Bestuurder Powerbel (Pensioenfonds) - Onbezoldigd
2,050.58€	45,018.65€	4,100.00€	535.87€	69.54€	Nihil
12,275.78€	212,443.18€	32,800.00€	4,286.96€	556.32€	

AANVULLEND PENSIOENPLAN VAN DE LOKALE LEIDENDE AMBTENAAR (SCHRAPPEN WAT NIET PAST)

- Is de houder van de lokale leidende functie gedekt door een groepsverzekering? **Ja**
- Zo ja, gaat het om een pensioenplan met vaste bijdrage overeenkomstig bijlage 4 van het Wetboek van lokale democratie en decentralisatie? **Ja**
- Zijn het percentage en de voorwaarden van de groepsverzekering op identieke wijze toepasselijk op het geheel van het contractueel personeel overeenkomstig bijlage 4 van het Wetboek van de lokale democratie en de decentralisatie? **Ja***

* Opmerking: groepsverzekering die het geheel van het leidinggevend personeel dekt en dezelfde voordelen biedt (dekking overlijden, pensioen en invaliditeit)

- Bedrag waarvan de houder van de lokale leidende functie over het jaar in het kader van de groepsverzekering genoten heeft? **73.801,26€**

BIJLAGEN:

- Bijlage 1** Namenlijst en aanwezigheidslijst van de leden op de vergaderingen van de beheersorganen
- Bijlage 2** Samenvattende opgave van de aan de Voorzitter en Ondervoorzitter van de rechtspersonen of feitelijke verenigingen gestorte bedragen, met hun verantwoording voor elke maand
- Bijlage 3** Opleiding

BIJLAGE 1 NAMENLIJST EN AANWEZIGHEIDSLIJST VAN DE LEDEN OP DE VERGADERINGEN VAN DE BEHEERSORGANEN

V-€ aanwezigheid geeft aanleiding tot de betaling van een presentiepenning

ORES – BEHEERSORGAAN 1: RAAD VAN BESTUUR

		RB 24/01/2024	RB 21/02/2024	RB 20/03/2024	RB 24/04/2024	RB 22/05/2024	RB 19/06/2024	RB 18/09/2024	RB 09/10/2024	RB 20/11/2024	RB 11/12/2024	Totale aanwezigheids- graad in %		
FUNCTIE	Naam en voornaam													
Voorzitter	DE VOS Karl	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10/10	100 %	
Ondervoorzitter	BINON Yves	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		9/9	100%	
Bestuurders	BELLEFLAMME Élodie	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	9/10	90 %	
	BULTOT Claude	✓-€	✓-€	✓-€	○	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	9/10	90 %	
	BURNET Anne-Caroline	○	✓-€	✓-€	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€		7/9	78 %	
	de BEER de LAER Hadelin	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	10/10	100 %	
	DELLICOUR Jean-Pol	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	10/10	100 %	
	DEMANET Nathalie	○	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	0	✓-€	7/10	70 %	
	DUTHY André	✓-€	✓-€	○	✓-€	○	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	10/10	100 %	
	FAYT Christian	✓-€	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	9/10	90 %	
	FRANCEUS Michel	○											0/1	0 %
	GILLIS Alain	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	9/10	90 %	
	HARDY Cerise	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	○	○	✓-€	✓-€	✓-€	8/10	80 %	
	LEROY Natacha											✓-€	1/1	100 %
	MAITREJEAN Camille	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	9/10	90 %	
	MELLOUK Mohammed Amine	✓-€	○	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	○	7/10	70 %	
	MOSSERAY Jean-Luc											✓-€	1/1	100 %
	PIERMAN Thomas	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	10/10	100 %
	PITZ Mario	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	9/10	90 %
	RADIKOV Jorj					✓-€	✓-€	○	○	○	○	○	2/7	29 %
	RUSSO Lucia											✓-€	1/1	100 %
	STAQUET Danièle	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€		9/9	100 %
	VAN HOUT Florence	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	9/10	90 %
	VITULANO Maria	✓-€	✓-€	○	✓-€	✓-€	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	8/10	80 %

ORES – BEHEERSORGAAN 2: UITVOEREND BUREAU

FUNCTIE	Naam - Voornaam											Totale aanwezigheidsgraad in %	
		UB 16/01/2024	UB 13/02/2024	UB 12/03/2024	UB 16/04/2024	UB 14/05/2024	UB 11/06/2024	UB 10/09/2024	UB 01/10/2024	UB 12/11/2024	UB 03/12/2024		
Leden	DE VOS Karl	✓	○	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9/10	90%
	BINON Yves	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		9/9	100%
	GILLIS Alain	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	10/10	100%
	MAITREJEAN Camille	✓-€	✓-€	○	○	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	○	7/10	70%
	PIERMAN Thomas	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	✓-€	○	✓-€	9/10	90%

ORES – BEHEERSORGAAN 3: BENOEMINGS- EN REMUNERATIECOMITÉ

FUNCTIE		Naam – Voornaam	BRC 20/03/2024	BRC 20/11/2024	Totale aanwezigheidsgraad in %	
Voorzitster		STAQUET Danièle	✓	✓	2/2	100%
Leden		DELLICOUR Jean-Pol	✓	✓	2/2	100%
		DEMANET Nathalie	○	○	0/2	0%
		FAYT Christian	○	✓	1/2	50%
		PITZ Mario	✓	✓	2/2	100%

ORES – BEHEERSORGAAN 4: AUDITCOMITÉ

FUNCTIE	Naam – Voornaam				Totale aanwezigheidsgraad in %	
		Aud.C. 17/04/2024	Aud.C. 02/10/2024	Aud.C. 04/12/2024		
Voorzitster	BURNET Anne-Caroline	✓-€	✓-€		2/2	100%
Leden	BULTOT Claude	✓-€	○	✓-€	2/3	67%
	DUTHY André	✓-€	✓-€	○	2/3	67%
	VAN HOUT Florence	✓-€	✓-€	✓-€	3/3	100%
	VITULANO Maria	✓-€	✓-€	✓-€	3/3	100%

BIJLAGE 2 SAMENVATTENDE OPGAVE VAN DE AAN DE VOORZITTER EN ONDERVOORZITTER VAN DE RECHTSPERSONEN OF FEITELIJKE VERENIGINGEN GESTORTE BEDRAGEN, MET HUN VERANTWOORDING VOOR ELKE MAAND

MAAND	VOORZITTER			ONDERVOORZITTER		
	Bedrag van de gestorte remuneratie (Bruto verminderd met de bedrijfsvoorheffing 37,35%)	Bedrag van de gestorte verplaatsing-vergoedingen (Bruto verminderd met de bedrijfsvoorheffing 37,35%)	Verantwoording**	Bedrag van de gestorte remuneratie (Bruto verminderd met de bedrijfsvoorheffing 37,35%)	Bedrag van de gestorte verplaatsing-vergoedingen (Bruto verminderd met de bedrijfsvoorheffing 37,35%)	Verantwoording**
Januari 2024	2,129.69		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand	1,597.27		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand
Februari 2024	2,129.69		50% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand	1,597.27		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand
Maart 2024	2,129.69		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand	1,597.27		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand
April 2024	2,129.69		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand	1,597.27		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand
Mei 2024	2,129.69		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand	1,597.27		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand
Juni 2024*	2,172.29	107.78	100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand	1,629.21	193.92	100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand
Juli 2024	2,172.29		geen vergadering => 100%	1,629.21		geen vergadering => 100%
Augustus 2024	2,172.29		geen vergadering => 100%	1,629.21		geen vergadering => 100%
September 2024	2,172.29		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand	1,629.21		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand
Oktober 2024	2,172.29		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand	1,629.21		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand
November 2024	2,172.29		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand	1,629.21		100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand
December 2024	2,172.29	114.50	100% aanwezigheid op de vergaderingen van de maand	0.00	135.22	ontslag op 02/12/2024

* Indexering ingevolge de overschrijding van de spilindex

** Ingevolge de beraadslaging van de Algemene Vergadering van 14 december 2023 wordt de maandelijkse bruto vergoeding aan de Voorzitter en Ondervoorzitter toegekend ten belope van 100% als de voornoemde mandataris op 100% van de zittingen van de beheersorganen van de maand aanwezig is. In het tegengesteld geval wordt de maandelijkse bruto vergoeding gestort in verhouding tot de aanwezigheden op de zittingen van de maand. De afwezigheid van mijnheer DE VOS op het Uitvoerend Bureau van 13/02/2024 is behoorlijk gerechtvaardigd.

BIJLAGE 3 OPLEIDING

Op 20 en 21 november 2024 werd er een opleiding over de uitdagingen van de energietransitie georganiseerd. De opleiding omvatte eveneens een bezoek op het terrein.

FUNCTIE	Naam – Voornaam	20 & 21 november 2024*	Totale aanwezigheidsgraad in %	
Voorzitter	DE VOS Karl	✓	1/1	100 %
Ondervoorzitter	BINON Yves	✓	1/1	100 %
Bestuurders	BELLEFLAMME Elodie	✓	1/1	100 %
	BULTOT Claude	✓	1/1	100 %
	BURNET Anne-Caroline	✓	1/1	100 %
	de BEER de LAER Hadelin	✓	1/1	100 %
	DELLICOUR Jean-Pol	✓	1/1	100 %
	DEMANET Nathalie	○	0/1	0 %
	DUTHY André	✓	1/1	100 %
	FAYT Christian	✓	1/1	100 %
	GILLIS Alain	✓	1/1	100 %
	HARDY Cerise	✓	1/1	100 %
	LEROY Natacha (**)		niet van toepassing	
	MAITREJEAN Camille	✓	1/1	100 %
	MELLOUK Mohammed Amine	✓	1/1	100 %
	MOSSERAY Jean-Luc (***)		niet van toepassing	
	PIERMAN Thomas	✓	1/1	100 %
	PITZ Mario	✓	1/1	100 %
	RADIKOV Jorj	○	0/1	0 %
	RUSSO Lucia (**)		niet van toepassing	
	STAQUET Danièle	✓	1/1	100 %
	VAN HOUT Florence	✓	1/1	100 %
	VITULANO Maria	✓	1/1	100 %

* Dag van de RB – geen bijkomende verplaatsingskosten

** Functie opgenomen op 3 december 2024

*** Functie opgenomen op 26 november 2024

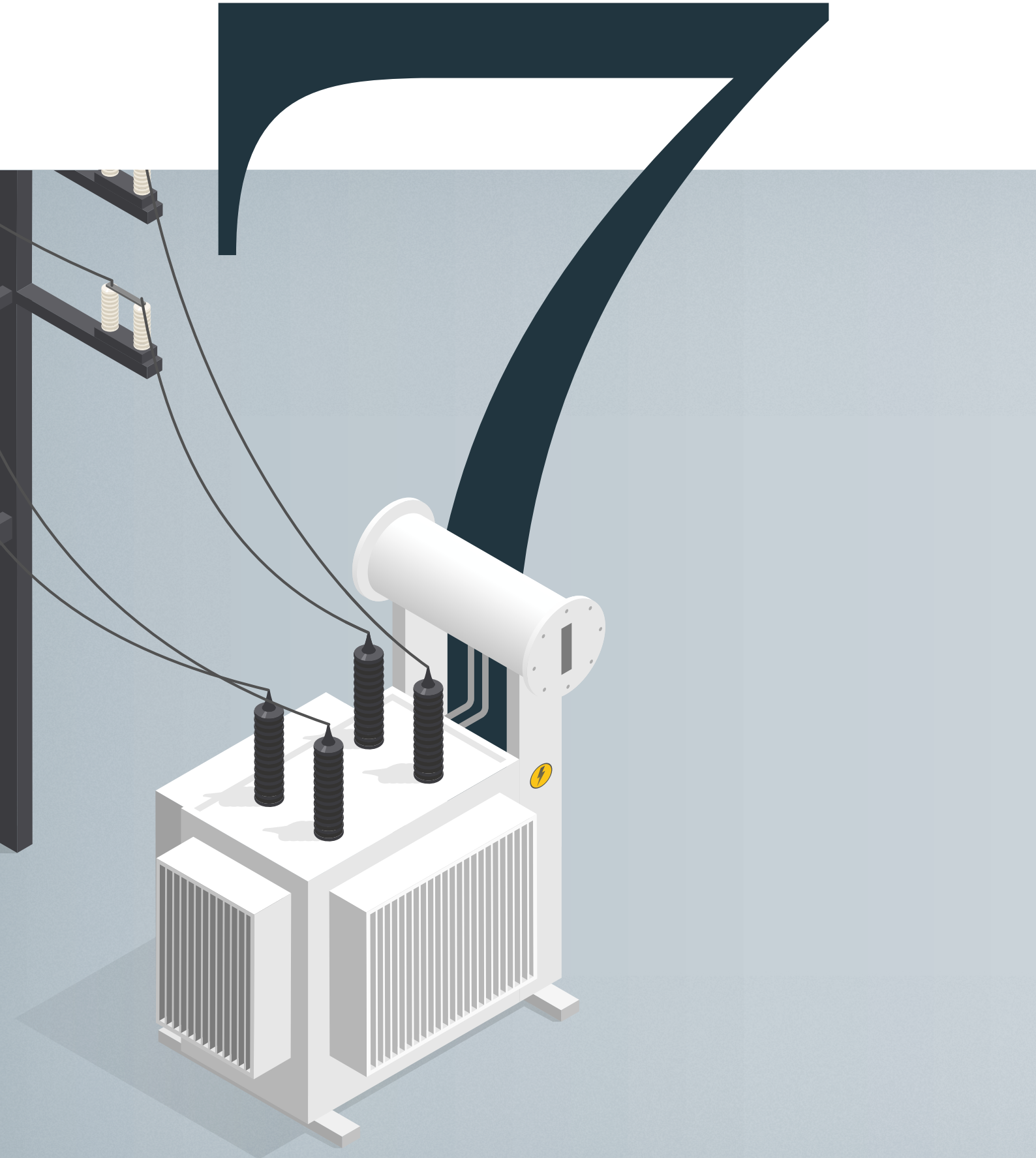
Gosselies, 19 februari 2025

Karl DE VOS

Voorzitter van de Raad van Bestuur



Hoofdstuk





Specifiek verslag over de deelnemingen

Specifiek verslag over de deelnemingen

DEELNEMINGEN (REKENINGEN 28 FINANCIËLE VASTE ACTIVA) IN EURO

Naam onderneming	Inschrijving		Gestorte financiële vaste activa op 01/01/2024 boekhoudkundige waarde	Bewegingen jaar 2024			Gestorte financiële vaste activa op 31/12/2024 boekhoudkundige waarde	% van het kapitaal op 31/12/2024
	Aantal aandelen	Bedrag		Nieuwe inschrijvingen	Stortingen	Uitgaand / waardeverminderingen / terugnemingen van waardeverminderingen		
Atrias	62	3.100,00	100%	/	/	/	3.100,00	16,67%
Laborelec	8	2.306,64	100%	/	/	/	2.306,64	0,01%
Igretec	2.400	14.873,61	100%	/	/	/	14.873,61	0,01%
TOTAAL	2.470	20.280,25		/	/	/	20.280,25	



ORES

Klantendienst

078 15 78 01

Dienst storingverhelping

078 78 78 00

Nooddienst gasgeur

0800 87 087

Avenue Jean Mermoz, 14
6041 Gosselies – België

www.ores.be

Verantwoordelijke uitgever: Jean-Michel Brebant,
Avenue Jean Mermoz, 14 – 6041 Gosselies

Juni 2025 — Lay-out: StudioTokyo.be